



Deliberazione della Giunta Comunale

n. 114 del 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024). APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventidue, addì otto del mese di Marzo, alle ore 15:40 nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	SALVETTI LUCA	Sindaco	Presente
2	CAMICI LIBERA	Vice Sindaco	Presente
3	CEPPARELLO GIOVANNA	Assessore	Presente
4	VIVIANI SILVIA	Assessore	Presente
5	GARUFO ROCCO	Assessore	Presente
6	LENZI SIMONE	Assessore	Assente
7	RASPANTI ANDREA	Assessore	Presente
8	FERRONI VIOLA	Assessore	Presente
9	SIMONCINI GIANFRANCO	Assessore	Presente
10	BONCIANI BARBARA	Assessore	Presente

Presiede l'adunanza il Sindaco Luca Salvetti

Assiste il Segretario Generale Angelo Petrucciani

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n.190 la quale prevede all'art.1, comma 5, lett. b) che le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 devono definire e trasmettere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) «*procedure appropriate per selezionare e formare, in collaborazione con la Scuola superiore della pubblica amministrazione, i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione, prevedendo, negli stessi settori, la rotazione di dirigenti e funzionari.*».

- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2019 – Allegato 2 (“*La rotazione ordinaria del personale*”) - di cui, da ultimo, alla delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019 con cui sono state nel tempo definite e aggiornate le misure, le modalità attuative e gli ambiti applicativi del Piano della Rotazione Ordinaria;

PREMESSO CHE:

- con delibera n. 8 del 15/01/2020 l'ANAC raccomandava al Comune di Livorno, sino ad allora inadempiente rispetto a quanto richiesto dalla normativa, di approvare in tempi brevi il Piano Operativo della Rotazione del Personale e di far confluire i criteri generali adottati per la rotazione nel PTPCT 2020-2022, disponendo al riguardo una specifica attività di monitoraggio sull'osservanza di quanto raccomandato;

- con propria deliberazione n. 61 del 30/01/2020 veniva approvato il PTPCT 2020-2022 nel quale, per la prima volta, venivano definiti i criteri generali per l'attuazione della rotazione del personale dirigente e del personale non dirigenziale operante nelle aree a rischio corruzione;

- con successiva propria deliberazione n. 282 del 17/06/2020, recependo i criteri e gli indirizzi operativi del citato PTPCT 2020-2022, il Comune di Livorno addiveniva all'approvazione per la prima volta del Piano Operativo della Rotazione Ordinaria del Personale;

- l'ANAC, fasc. n. 3925/2020 in atti A.C. prot. 114958 del 23/10/2020, nell'adunanza del 21/10/2020, nel prendere atto del conformarsi del Comune di Livorno alle indicazioni dell'Autorità e del recepimento nel PTPCT 2020-2022 delle indicazioni sulla misura della rotazione rappresentate nella predetta raccomandazione, deliberava la definizione dell'attività di monitoraggio;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 198 del 29/04/2021 con la quale, in attuazione del PTPCT 2021-2023, è stato approvato l'aggiornamento del Piano Operativo della Rotazione Ordinaria (anno 2021);

VISTA la propria deliberazione n. 34 del 28/01/2022 con la quale è stato approvato, in esito anche alla nuova mappatura dei processi, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2022–2024, composto dai seguenti elaborati:

- Parte Generale (allegato 1);
- Schede di gestione del rischio corruzione (allegato 2);
- Sezione amministrazione trasparente – elenco obblighi di pubblicazione (allegato 3);

VISTO, in particolare, il punto 8 (Parte Generale) del PTPCT 2022-2024 dedicato alla disciplina della misura anticorruptiva della Rotazione del personale;

RILEVATO che, nello specifico, il paragrafo 8.1.7 del PTPCT 2022-2024 (Parte Generale) dispone che “entro 45 giorni dall'approvazione del PTPCT 2022-2024, a cura del dirigente del settore Indirizzo Organizzazione e Controllo, d'intesa con il Direttore Generale e il Segretario Generale (RPCT) dovrà essere elaborato e sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale, previa

informazione alle Organizzazioni Sindacali, l'aggiornamento del Piano operativo in cui sia contenuto:

➤ *un elenco complessivo degli incarichi dirigenziali e degli incarichi di posizione organizzativa dell'ente, con indicazione del periodo di permanenza nell'incarico per ciascun dirigente o funzionario, secondo un criterio sostanziale che tenga conto delle funzioni effettivamente svolte, prevalente sulle definizioni nominalistiche delle strutture organizzative;*

➤ *l'individuazione di misure alternative alla rotazione da applicare nei casi di incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa afferenti alle aree a maggior rischio di fenomeni corruttivi, ricoperti dagli stessi dirigenti o funzionari per oltre 5 anni e, in ogni caso, al compimento del limite massimo dei 5 anni.*

L'individuazione delle aree a maggior rischio corruzione dovrà tener conto della mappatura dei processi e dei rispettivi livelli di rischio previsti nelle Schede di gestione del rischio corruzione che costituiscono parte integrante del presente PTPCT, e di quanto disposto dalla L. 190/2012 e dal PNA 2019”.

CONSIDERATO che allo scopo è stata avviata un'attività istruttoria che ha portato, anche previa ricezione di alcuni dati da parte di tutti i dirigenti, alla predisposizione di una bozza di aggiornamento del Piano Operativo della Rotazione Ordinaria, composta di n. 18 articoli e n. 6 allegati, condivisa ai sensi del punto 8.1.7 del PTPCT 2022-2024 con il Segretario Generale – RPCT - e il Direttore Generale;

RICHIAMATA la propria decisione n. 38 del 25/02/2022 con la quale è stato approvato il rapporto prot. 23681 del 22/02/2022 presentato dal dirigente del settore “Indirizzo, Organizzazione e Controllo” in merito alla bozza del nuovo Piano della Rotazione aggiornato sulla base dei criteri contenuti nel citato PTPCT 2022-2024;

DATO ATTO dell’informativa inviata in data 2/03/2022 alle OO.SS. ed alla RSU aziendale ai fini di una preventiva informazione;

RICHIAMATE le ordinanze n. 1 del 5/01/2022 e n. 18 del 1/02/2022 con le quali rispettivamente il Sindaco ha nominato il Dott. Petrucciani Angelo Segretario Generale del Comune di Livorno e Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) ai sensi dell’art. 1, comma 7, L. n. 190/2012;

RAVVISATA la propria competenza ai sensi dell’art. 48, co. 3, del D.lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

Con votazione espressa per quanto riguarda l’immediata eseguibilità che si intende attribuire al presente atto ai sensi dell’art. 134, comma 4 d.lgs. n. 267/2000

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di approvare il Piano Operativo per la Rotazione Ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024), comprensivo degli allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS e alla R.S.U.;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di disporre la pubblicazione del presente Piano Operativo sul sito web istituzionale del Comune Di Livorno sezione "Amministrazione Trasparente";
5. di demandare al Settore proponente di provvedere a fornire adeguata informativa a tutto il personale dipendente e di procedere all'esecuzione del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale
Angelo Petrucciani

Il Sindaco
Luca Salvetti

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 85b8fac51faac2cc2d364176d7ad88dc9f8bcc0ac64dc76c227992b5ac7153d1

Firme digitali presenti nel documento originale

LUCA SALVETTI

ANGELO PETRUCCIANI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).

APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=832317a4239a68d1_p7m&auth=1

ID: 832317a4239a68d1



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000 si esprime parere di regolarità tecnica **Parere Favorevole** relativamente alla proposta di deliberazione n. **179** del **08/03/2022** avente come oggetto: **PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024). APPROVAZIONE**

Livorno, 08/03/2022

Il Responsabile

LAMI MASSIMILIANO / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): cf98053467b2e761b49d9462a82e95f84eb6ad1ed73bf0d9f6f4e694dd915fc4

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=bca0359f2065a717_p7m&auth=1

ID: bca0359f2065a717



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000

non si riscontrano aspetti correlati alla regolarità contabile

relativamente alla proposta di deliberazione n. **179** del **08/03/2022** avente come oggetto: **PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024). APPROVAZIONE**

Livorno, 08/03/2022

Dirigente

BENDINELLI MASSIMILIANO / ArubaPEC
S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 818a1a61e2732d177bfc4c37d1b7aec83249678a2d64ccc5058eddddee1c484

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO BENDINELLI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=92cb6fc6f9a93ddf_p7m&auth=1

ID: 92cb6fc6f9a93ddf



Comune di Livorno

PIANO OPERATIVO

DELLA ROTAZIONE

ORDINARIA DEL PERSONALE
(PTPCT 2022-2024)

Indice

Premessa.....	Pg.4
Articolo 1..... Il quadro ordinamentale	Pg.4
Articolo 2..... I criteri della rotazione	Pg.5
Articolo 3 Il PTPCT 2022-2024 del Comune di Livorno	Pg.5
Articolo 4..... Finalità del Piano Operativo della Rotazione	Pg.5
Articolo 5..... Figure infungibili	Pg.5
Articolo 6..... Periodo di raffreddamento	Pg.6
Articolo 7..... Rotazione e formazione. Affiancamento	Pg.6
Articolo 8..... Mappatura dei processi e livelli di rischio	Pg.6
Articolo 9..... Incarichi dirigenziali	Pg.6
Articolo 10..... Incarichi di posizione organizzativa	Pg.7
Articolo 11..... Rotazione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa attuata nel nuovo mandato amministrativo	Pg.7

Articolo 12.....	Pg.7
Misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria	
Articolo 13.....	Pg.9
Rotazione ordinaria per incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa	
Articolo 14.....	Pg.9
Area di rischio trasversale - Contratti Pubblici	
Articolo 15.....	Pg.10
Funzioni di responsabilità	
Articolo 16.....	Pg.10
Processi a rischio corruttivo medio e basso	
Articolo 17.....	Pg.10
Agenti contabili	
Articolo 18.....	Pg.10
Norma finale e di rinvio	

Premessa

La rotazione ordinaria del personale è una misura organizzativa preventiva finalizzata a limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare dinamiche improprie nella gestione amministrativa, conseguenti alla permanenza nel tempo di determinati dipendenti nel medesimo ruolo o funzione.

La rotazione ha l'obiettivo di evitare che un soggetto sfrutti un potere o una conoscenza acquisita per ottenere un vantaggio illecito nell'assunto che l'alternanza tra più professionisti nelle decisioni e nella gestione delle procedure riduca il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra amministrazioni ed utenti, con il conseguente consolidarsi di situazioni di privilegio e l'aspettativa a risposte illegali improntate a collusione.

La rotazione tuttavia rappresenta anche un criterio organizzativo che può contribuire sia alla formazione del personale, accrescendo le conoscenze e la preparazione del lavoratore in ciò qualificando il suo livello di professionalità sia ad elevare le capacità professionali complessive dell'Amministrazione. L'applicazione di tale misura non prescinde da una contestuale analisi valutativa dell'esigenza di assicurare nel contempo la continuità ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

Nell'anno 2020, stante la previsione per la prima volta dei criteri generali per l'attuazione della rotazione ordinaria nel PTPCT 2020-2022 (rif.to deliberazione G.C. n. 61 del 30/01/2020), è stato approvato con deliberazione G.C. n. 282 del 17/06/2020 il primo Piano Operativo per la Rotazione Ordinaria del Personale del Comune di Livorno.

Con deliberazione G.C. n. 198 del 29/04/2021 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Operativo della Rotazione ordinaria (anno 2021).

Il presente Piano viene adottato, quale aggiornamento del precedente, alla luce dei nuovi indirizzi operativi contenuti nel PTPCT 2022-2024 adottato con deliberazione G.C. n. 34 del 28/01/2022.

Articolo 1

Il quadro ordinamentale

1. La legge 6 novembre 2012, n.190 prevede all'art.1, comma 5, lett. b) che le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 devono definire e trasmettere all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) *«procedure appropriate per selezionare e formare, in collaborazione con la Scuola superiore della pubblica amministrazione, i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione, prevedendo, negli stessi settori, la rotazione di dirigenti e funzionari»*.

2. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), secondo quanto disposto dall'articolo 1, comma 10, lett. b) della legge 190/2012, provvede *«alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito e' piu' elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione»*.

3. La definizione dei criteri che le amministrazioni devono seguire per assicurare la rotazione dei dirigenti nei settori particolarmente esposti alla corruzione spetta ad ANAC ai sensi del combinato disposto dell'articolo 1, comma 4, lett. e) della legge 190/2012 e dell'articolo 19, comma 15 del decreto legge 24 giugno 2014, n.90.

4. Il primo Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013 di cui alla Delibera CiVIT 11 settembre 2013 n. 72 ha poi previsto nello specifico - Allegato 1 paragrafo B5 - le modalità di attuazione delle misure del Piano della Rotazione Ordinaria.

5. L'aggiornamento 2015 al PNA2013 di cui alla determinazione ANAC n.12 del 28/10/2015, il PNA2016 di cui alla Determinazione ANAC n.831 del 03/08/2016, l'aggiornamento 2017 al PNA2016 di cui alla Delibera n.1208 del 22 novembre 2017 del Consiglio dell'Autorità, l'aggiornamento 2018 al PNA2016 di cui alla Delibera n.1074 del 21 novembre 2018 del Consiglio dell'Autorità, e, da ultimo, il PNA2019 di cui alla Delibera n.1064 del 13 novembre 2019 del Consiglio dell'Autorità sono andati poi nel tempo ad aggiornare misure ed ambiti applicativi.

Articolo 2

I criteri della rotazione

1. La legge 6 novembre 2012, n.190 all'articolo 1, comma 8 prevede che entro il 31 gennaio di ogni anno la Giunta approva, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) che definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.
2. Secondo quanto stabilito dai vari Piani Nazionali Anticorruzione per l'attuazione del Piano della Rotazione è necessario che l'Amministrazione nel proprio PTPCT chiarisca i criteri, individui la fonte di disciplina e sviluppi un'adeguata programmazione della rotazione.
3. Se è necessario che il PTPCT di ogni amministrazione contenga i criteri di rotazione, lo stesso, invece, può rinviare la disciplina della rotazione ad ulteriori atti organizzativi. A tal fine possono essere utili i regolamenti di organizzazione sul personale o altri provvedimenti di carattere generale già adottati. Il PTPCT è necessario chiarisca sempre qual è l'atto a cui si rinvia.

Articolo 3

Il PTPCT 2022-2024 del Comune di Livorno

1. Il PTPCT 2022-2024 del Comune di Livorno, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 28/01/2022, ha aggiornato i criteri per l'attuazione della rotazione ordinaria del personale dirigente e del personale non dirigenziale operante nelle aree a più elevato rischio di corruzione, assicurando nel contempo la continuità e il buon andamento dell'attività amministrativa.
2. Il PTPCT 2022-2024 ha poi espressamente rinviato all'aggiornamento del Piano Operativo da approvarsi da parte della Giunta Comunale entro 45 giorni dall'approvazione del PTPCT 2022-2024, previa elaborazione del Dirigente Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo", d'intesa con il Direttore Generale ed il Segretario Generale.

Articolo 4

Finalità del Piano Operativo della Rotazione

1. La finalità del presente Piano consiste nel rendere operativi i criteri di rotazione previsti nel PTPCT 2022-2024 del Comune di Livorno e nella puntuale definizione delle misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria, qualora la medesima non sia attuabile in quanto può compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa.
2. Al fine di evitare che la rotazione determini un repentino depauperamento delle conoscenze e delle competenze complessive all'interno dei settori interessati ed assicurare la continuità amministrativa, di norma dovrà infatti essere evitata la simultanea rotazione del personale dirigenziale e del personale titolare di posizione organizzativa o del titolare di posizione organizzativa e dei titolari di funzione di responsabilità afferenti alla stessa posizione organizzativa.

Articolo 5

Figure infungibili

1. Fatti salvi i casi di revoca anticipata dell'incarico così come disciplinati per legge e per contratto, la misura della rotazione, in applicazione dei criteri di cui al PTPCT 2022-2024 (punto 8.1.2) non viene applicata alle seguenti figure infungibili:
 - 1) Direttore Generale nominato ex articolo 108 d.lgs. n. 267/2000;
 - 2) Dirigente Comandante della Polizia Municipale;
 - 3) Dirigente Avvocatura;
 - 4) Dirigenti con incarico a tempo determinato ex articolo 110 d.lgs. n. 267/2000;
 - 5) personale di supporto agli organi di direzione politica assunto a tempo determinato ex articolo 90 d.lgs. n. 267/2000.
2. Ove e qualora, con esclusione del settore Avvocatura, le figure infungibili maturino un'anzianità nel ruolo pari o superiore a 5 anni, ai sensi e nei termini di cui al punto 8.1.7 del PTPCT 2022-2024, viene prevista l'applicazione delle misure alternative e/o complementari nei processi a rischio molto elevato ed elevato.

3. Nelle strutture dirette da figure infungibili, con esclusione del settore Avvocatura, vengono comunque attuate misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria con riferimento, se presenti, ad altri incarichi dirigenziali, agli incarichi di posizione organizzativa e alle funzioni di responsabilità per i quali si verificano i presupposti previsti nel presente piano.

Articolo 6

Periodo di raffreddamento

1. Per periodo di raffreddamento - cosiddetto *cooling off period* – si intende un arco temporale trascorso il quale è fatta salva la possibilità di riassegnare il medesimo incarico allo stesso soggetto.
2. In applicazione del criterio di cui al PTPCT 2022-2024 (punto 8.1.1 lett. m) tale arco temporale coincide con almeno un anno dalla cessazione dell'incarico precedente.

Articolo 7

Rotazione e formazione. Affiancamento

1. Per garantire che la rotazione non comprometta il regolare funzionamento delle attività, i dirigenti e il personale non dirigente sarà coinvolto in percorsi di aggiornamento, anche mediante sessioni formative specifiche, al fine di creare competenze di carattere trasversale e professionalità che possano essere utilizzate in più settori.
2. Nei limiti delle possibilità garantite dal personale in organico l'affiancamento ha una durata variabile da uno a tre mesi.
3. L'affiancamento e la formazione sono i due strumenti destinati a garantire la continuità delle attività al momento di attuare la rotazione. Possono essere utilizzati disgiuntamente o contemporaneamente in relazione alla specificità dell'incarico oggetto di rotazione.

Articolo 8

Mappatura dei processi e livelli di rischio

1. Ai fini dell'attuazione della misura della rotazione e delle misure alternative e/o complementari alla stessa, prioritariamente prevista per le aree con processi a maggior rischio di eventi corruttivi, sono state prese in considerazione le schede di gestione del rischio corruzione di cui all'allegato 2 del PTPCT 2022-2024. I rischi derivanti dal potenziale evento corruttivo, risultanti dalla metodologia prevista dal PNA 2019, sono stati classificati a livello dell'ente in:

- a) basso
- b) medio
- c) elevato
- d) molto elevato

e sono stati associati ad ogni processo mappato e suddiviso per livello di rischio.

2. La mappatura ha censito un numero complessivo di processi pari a 172, compresi (19) quelli afferenti all'area di rischio trasversale – “Contratti pubblici” (*allegato 1 parte integrante*).

3. La suddetta analisi è stata predisposta sulla base del modello organizzativo dell'ente, che risulta strutturato a livello di organigramma (macrostruttura) in dipartimenti, settori e settori di staff al Direttore Generale ed al Sindaco ed, a livello microstrutturale, nell'area delle posizioni organizzative e delle funzioni di responsabilità.

Articolo 9

Incarichi dirigenziali

1. Dagli attuali atti sindacali di incarico dirigenziale si è proceduto ad una anagrafe dei medesimi con indicazione del periodo di permanenza per ciascun Dirigente nell'incarico, secondo un criterio sostanziale che ha tenuto conto dei compiti e delle funzioni effettivamente svolte al di là della mera definizione nominalistica della struttura organizzativa e/o del settore, con la di seguito elencata suddivisione dei processi:

- processi a rischio molto elevato ed elevato con indicazione del periodo di permanenza nell'incarico pari o superiore a 5 anni (*allegato 2 parte integrante*);
- processi a rischio medio e basso con indicazione del periodo di permanenza nell'incarico pari o superiore a 10 anni (*allegato 3 parte integrante*).

Articolo 10

Incarichi di posizione organizzativa

1. Dagli attuali atti dirigenziali di conferimento di posizione organizzativa si è proceduto ad una anagrafe dei medesimi con indicazione del periodo di permanenza per ciascun funzionario nell'incarico, secondo un criterio sostanziale che ha tenuto conto dei compiti e delle funzioni effettivamente svolte al di là della mera definizione nominalistica della posizione medesima, con la di seguito elencata suddivisione dei processi:

- processi a rischio molto elevato ed elevato con indicazione del periodo di permanenza nell'incarico pari o superiore a 5 anni (*allegato 4 parte integrante*);
- processi a rischio medio e basso con indicazione del periodo di permanenza nell'incarico pari o superiore a 10 anni (*allegato 5 parte integrante*).

Articolo 11

Rotazione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa attuata nel nuovo mandato amministrativo

Dall'analisi effettuata dagli uffici competenti il Comune, negli attuali incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa, registra nel nuovo mandato amministrativo una *job rotation* che ha visto complessivamente:

- 1) una percentuale di rotazione degli incarichi dirigenziali conferiti pari al 94,7% (18/19 sono nomine di nuovi incarichi rispetto al mandato amministrativo precedente. Residua da conferire un incarico relativo ad una posizione dirigenziale attualmente ricoperta *ad interim*); (*in proiezione 19/20 pari a 95%*).
- 2) una percentuale di rotazione degli incarichi di posizione organizzativa pari al 61,5% (40/65 sono conferimenti di nuovi incarichi rispetto al mandato amministrativo precedente. Quattordici posizioni attualmente vacanti in corso di assegnazione). (*in proiezione 54/79 pari a 68,3%*)

Articolo 12

Misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria

1. Fermo restando quanto previsto dal punto 8.1.5 del PTPCT 2022-2024, nei casi di incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa afferenti a processi a rischio molto elevato ed elevato di fenomeni corruttivi di cui al precedente articolo 8 viene prevista l'adozione delle seguenti misure alternative e/o complementari alla rotazione al compimento del limite massimo dei 5 anni come indicato nel punto 8.1.7 del PTPCT 2022-2024. Il limite massimo dei 5 anni viene calcolato sulla base dell'effettiva permanenza nello svolgimento di compiti e funzioni di cui ai precedenti articoli 9 e 10.

2. Le misure alternative/complementari da attuare risultano essere le seguenti:

- a) Rafforzamento delle misure di trasparenza: pubblicazione di dati ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria riguardanti il processo rispetto al quale vengono applicate le misure alternative, sempre nel rispetto della tutela della privacy.
- b) Modalità operative che favoriscano una maggiore partecipazione del personale alle attività del proprio ufficio:
 - b1) rafforzamento comunicazione interna attraverso l'invio di e-mail ai titolari di posizione organizzativa da parte della dirigenza e contestuale inoltro ai dipendenti interessati per materia alla comunicazione. Questa modalità deve diventare sistemica per diffondere le informazioni più importanti ed orientare l'approccio lavorativo al *problem solving*.
 - b2) riunioni settimanali/quindicinali, anche attraverso video conferenze, nelle quali fissare gli obiettivi di medio termine da concludere nel periodo, evidenziando le priorità e le modalità operative per l'attuazione. Il coinvolgimento e la partecipazione del personale hanno la funzione di aumentare il senso di appartenenza.
- c) Programmazione della c.d. "rotazione funzionale" all'interno dello stesso ufficio: mediante la modifica periodica dei compiti solitamente svolti dal personale attribuito al Settore, adottando da parte del Dirigente una diversa ripartizione delle pratiche secondo un criterio anche di causalità.

- d) Affiancamento al funzionario istruttore (o al Dirigente) di altro funzionario o istruttore amministrativo (o di altro Dirigente), in modo che, ferma restando l'unitarietà della responsabilità del procedimento a fini di interlocuzione esterna, più soggetti condividano le valutazioni degli elementi rilevanti per la decisione finale dell'istruttoria. Di tale affiancamento deve risultare evidenza negli atti dell'istruttoria.
- e) Responsabilità del procedimento assegnata ad un soggetto diverso dal Dirigente cui compete l'adozione del provvedimento finale. Il Direttore Generale, con proprio provvedimento di cui al comma 5, formalizza la responsabilità del procedimento ad un Dirigente diverso rispetto a quello competente alla sottoscrizione digitale del provvedimento conclusivo dell'istruttoria.
- f) Responsabilità dell'istruttoria del procedimento assegnata ad un soggetto diverso dal funzionario titolare di posizione organizzativa cui compete lo svolgimento. Il Dirigente di riferimento, con proprio provvedimento di cui al comma 6, formalizza la responsabilità dell'istruttoria ad una posizione organizzativa diversa rispetto a quella competente.
- g) Affiancamento al titolare di posizione organizzativa (o al Dirigente) cui compete lo svolgimento dell'istruttoria (l'adozione del provvedimento finale) di altra posizione organizzativa (o di altro Dirigente). Il Dirigente del settore propone al Direttore Generale l'adozione di un provvedimento per formalizzare l'individuazione della altra posizione organizzativa da affiancare al titolare, qualora esterna al settore.
- h) Applicazione di meccanismi di "doppia sottoscrizione" degli atti:
 - h1) i rapporti alla Giunta Comunale dovranno riportare la firma del Dirigente e del funzionario titolare di posizione organizzativa responsabile del procedimento;
 - h2) il Segretario Generale individua specifiche istruttorie sulle quali richiedere la firma del Dirigente competente e del Direttore Generale;
 - h3) il Direttore Generale individua specifiche istruttorie sulle quali richiedere la firma del Dirigente competente e di altro Dirigente.
- i) Meccanismi di collaborazione tra diversi ambiti su atti potenzialmente critici, ad elevato rischio (lavoro in team che peraltro può favorire nel tempo anche una rotazione degli incarichi). Il Direttore Generale, con proprio provvedimento, anche su proposta del Dirigente Settore "Indirizzo Organizzazione e Controllo", procede alla costituzione di appositi gruppi di lavoro per la disamina e l'attuazione di procedure e procedimenti trasversali ai vari dipartimenti/settori, strategicamente rilevanti per l'ente, per i quali devono essere previste professionalità differenziate e complementari fra di loro.

3. Almeno tre delle misure di cui al precedente comma 2 dovranno essere adottate nei processi a rischio elevato al compimento dei 5 anni di permanenza nell'incarico da parte del Dirigente o del titolare di posizione organizzativa (di cui almeno due tra quelle indicate dalla lettera c alla lettera h).

4. Almeno quattro delle misure di cui al precedente comma 2 dovranno essere adottate nei processi a rischio molto elevato al compimento dei 5 anni di permanenza nell'incarico da parte del Dirigente o del titolare di posizione organizzativa (di cui almeno tre tra quelle indicate dalla lettera c alla lettera h).

5. L'applicazione di misure alternative e/o complementari ad un Dirigente è disposta dal Direttore Generale e, ove non presente, dal Segretario Generale con specifica determinazione.

6. L'applicazione di misure alternative e/o complementari ad una posizione organizzativa è disposta dal Dirigente di riferimento con specifica determinazione.

7. L'attuazione delle predette misure dovrà essere attestata dal singolo Dirigente nella determinazione di conclusione del procedimento e dal titolare di posizione organizzativa in sede di rilascio, nella fase preventiva della formazione dell'atto, del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147-bis comma 1, d.lgs. n. 267/2000.

8. Le misure alternative e/o complementari di cui sopra dovranno essere adottate da ciascun dirigente, di concerto con il settore Indirizzo Organizzazione e Controllo, entro 30 giorni dall'approvazione del presente Piano per i soggetti che hanno già maturato l'anzianità nel ruolo o dal compimento del termine massimo di permanenza nell'incarico per i soggetti che maturano l'anzianità nel ruolo in data successiva all'approvazione del presente Piano.

Articolo 13

Rotazione ordinaria per incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa

1. Il PTPCT 2022-2024 (punto 8.1.5) – riprendendo quanto già statuito dal PTPCT 2020-2022 - dispone che *“in considerazione del nuovo mandato amministrativo e dei conseguenti processi di riorganizzazione, la rotazione sarà applicata alla prossima scadenza degli incarichi attualmente conferiti ai dirigenti e personale non dirigenziale, salvo situazione di particolare necessità e/o criticità e dando comunque priorità agli incarichi relativi a settori ed uffici più esposti al rischio di corruzione”*.

2. Per il personale Dirigente:

2.1 Con ordinanza sindacale n.65 del 01/04/2021 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali relativi al riassetto organizzativo stabilito con deliberazione G.C. n. 526/2020 ai dirigenti a far data dal 01/04/2021 e fino alla scadenza del mandato amministrativo.

3. Per il personale dell'Area delle Posizioni Organizzative:

3.1 Gli incarichi di posizione organizzativa attualmente in essere, di durata massima non superiore a tre anni ai sensi dell'articolo 14 comma 1 CCNL “Funzioni Locali” 2016-2018, di norma avranno scadenza nell'anno 2022.

3.2. I Funzionari che, alla data di pubblicazione degli avvisi di selezione per il conferimento delle posizioni organizzative, abbiano maturato almeno cinque anni nel medesimo incarico nelle aree con processi a rischio corruzione molto elevato ed elevato, di regola non possono ricoprire la stessa posizione. Per la maturazione del presupposto temporale deve aversi riguardo al contenuto sostanziale dell'incarico e non alla mera denominazione formale dello stesso.

3.3 Può essere applicata apposita deroga che consenta comunque il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al ricorrere di almeno uno dei seguenti presupposti:

- assenza di altre candidature;
- personale prossimo alla quiescenza per raggiunti limiti di età o comunque per altra motivazione prevista per legge già richiesta dal dipendente (entro 1 anno dal conferimento);
- Dirigente di riferimento con anzianità di incarico inferiore a 5 anni.

Articolo 14

Aree di rischio trasversale – Contratti Pubblici

1. L'Area di rischio trasversale - "Contratti Pubblici" di cui all'allegato 2 del PTPCT 2022-2024 (*“Schede di gestione del rischio corruttivo”*) presenta i seguenti processi con livello di rischio molto elevato ed elevato:

PROCESSO	LIVELLO DI RISCHIO
1)Esecuzione lavori: approvazione varianti in corso d'opera e modifiche ai tempi di esecuzione per sospensioni-riprese, proroghe al contratto	MOLTO ELEVATO
2)Selezione del contraente: affidamento diretto ex art. 36 Cod. contratti pubblici e art. 1 comma 2 D.L. Semplificazioni	ELEVATO
3)Selezione del contraente: procedura negoziata senza pubblicazione bando di gara ex art. 36 Cod. contratti pubblici e art. 1 comma 2 D.L. Semplificazioni	ELEVATO
4)Selezione del contraente: procedura ordinaria	ELEVATO
5)Procedure di somma urgenza (art. 163 Codice contratti pubblici/emergenza Covid art. 2 comma 4 D.L. 76/2020)	ELEVATO
6)Esecuzione lavori: verifiche in corso di esecuzione	ELEVATO
7)Rendicontazione lavori: Procedimento di verifica della corretta esecuzione per il rilascio certificato di collaudo e CRE	ELEVATO
8) Esecuzione lavori: autorizzazione al subappalto	ELEVATO

2. Qualora vengano svolti processi inerenti l'Area di rischio trasversale Contratti Pubblici individuati al comma 1 da parte di un Dirigente o di una Posizione Organizzativa che abbiano un periodo di permanenza nell'incarico pari o superiore a 5 anni, trovano applicazione le misure alternative alla rotazione di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 12 del presente Piano.
3. L'applicazione delle suddette misure alternative ad un Dirigente è disposta dal Direttore Generale e, ove non presente, dal Segretario Generale con specifica determinazione.
4. L'applicazione delle suddette misure alternative ad una posizione organizzativa è disposta dal Dirigente di riferimento con specifica determinazione.
5. L'attuazione delle predette misure dovrà essere attestata dal singolo Dirigente nella determinazione di conclusione del procedimento e dal titolare di posizione organizzativa in sede di rilascio, nella fase preventiva della formazione dell'atto, del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147-*bis* comma 1, d.lgs. n. 267/2000.

Articolo 15

Funzioni di responsabilità

1. I titolari di funzioni di responsabilità ex articolo 70-quinquies e 56-sexies del CCNL 21/05/2018 afferenti a processi a rischio molto elevato ed elevato sono sottoposti ad almeno due misure alternative di cui all'articolo 12 allo scadere del termine temporale dei 10 anni di permanenza nel medesimo incarico (*allegato 6 parte integrante*).
2. L'applicazione delle misure alternative e/o complementari è disposta dal Dirigente di riferimento, su proposta della posizione organizzativa con specifica determinazione di individuazione anche delle modalità di attuazione.

Articolo 16

Processi a rischio corruttivo medio e basso

1. Nei processi a rischio medio e basso l'applicazione di almeno due delle misure alternative di cui all'articolo 12, comma 2 (di cui almeno una tra quelle indicate dalla lettera c alla lettera h) è disposta nei casi di anzianità nel ruolo pari o superiore a 10 anni per gli incarichi dirigenziali e per i titolari di posizione organizzativa.
2. L'applicazione e l'attuazione delle predette misure avviene con le modalità stabilite dal precedente articolo 12.

Articolo 17

Agenti contabili

Agli agenti contabili individuati ai sensi dell'art.41 lett. *f*) del Regolamento di contabilità dell'Ente, il dirigente di riferimento, a prescindere dall'anzianità nel ruolo, applica almeno due delle misure alternative di cui all'articolo 12.

Articolo 18

Norma finale e di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Piano Operativo di Rotazione, si fa espresso rinvio alla normativa prevista a livello nazionale, alle Linee Guida dell'ANAC ed a quanto disposto dal PTPCT dell'ente.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 54de43cd804ad76e8a298a83d138f8196b19c668edb6e72d536cf9f28e52b9bc

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=acf57ab1b64e5a75_p7m&auth=1

ID: acf57ab1b64e5a75

Allegato 1
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Mappatura processi e livelli di rischio

Settore	n° processi livello di rischio molto elevato	n° processi livello di rischio elevato	n° processi livello di rischio medio	n° processi livello di rischio basso
Contratti pubblici - area a rischio trasversale (in costanza di esecuzione del processo il rischio viene esteso a tutti)	1	7	11	-
TOTALE PROCESSI area a rischio trasversale	19			
Avvocatura civica	-	-	3	-
Polizia Locale	-	1	6	5
Protezione civile e demanio	-	1	2	2
Segretario Generale	-	-	2	-
DIREZIONE GENERALE	-	-	2	-
Servizi finanziari	-	-	5	1
Indirizzo organizzazione e controllo	1	5	2	1
Contratti Provveditorato Economato	-	2	5	2
Entrate e revisione della spesa	-	1	3	5
Società partecipate e patrimonio (patrimonio)	1	2	-	-
Società partecipate e patrimonio (società)	-	-	1	2
Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	-	7	1	-
Sistemi informativi	-	-	-	4
Istruzione e politiche giovanili	-	3	1	8
Politiche sociali e sociosanitarie	1	1	6	3
Attività culturali, musei e fondazioni	-	-	2	5
Anagrafe e demografico	-	2	5	6
Edilizia privata e SUAP	1	2	1	5
Urbanistica, programmi complessi e porto	-	4	2	1
Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	-	-	6	3
Ambiente e Verde	-	1	3	2
Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni	1	-	1	-
Impianti tecnologici	-	1	1	-
TOTALE processi per Settore	5	33	60	55
TOTALE GENERALE processi per Settore	153			
TOTALE COMPLESSIVO PROCESSI	172			

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 265f54e57498838fafa7fc1e7662add981f94199f4d797a4bcc85e33e52aabc9

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a18cfed9b1fac0c5_p7m&auth=1

ID: a18cfed9b1fac0c5

Allegato 2
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi dirigenza livello di rischio MOLTO ELEVATO/ELEVATO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
1	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	1) Procedure di reclutamento di personale a tempo determinato/indeterminato	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
2	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2) Incarichi ex art. 110 TUEL	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	E	MOLTO ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
3	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	4) Autorizzazioni e divieti nella gestione "anticorruptiva" del rapporto lavorativo	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
4	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	5) Elaborazione competenze stipendiali	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
5	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	6) Rilevazione presenze/ gestione permessi	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
6	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	8) Attribuzione trattamento economico e sistemi incentivanti	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
7	GESTIONE DELLE ENTRATE	9) Ricevimento contribuente/utente su specifica richiesta di incontro	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
8	GESTIONE DEL PATRIMONIO	1) Procedura per la gestione delle morosità relative a canoni o indennità di locazione/ concessione pregressi ed eventuale concessione di rateizzazioni o decadenza affidamenti	Montagnani Enrico	Società partecipate e patrimonio (patrimonio)	F	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 221 del 25/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
9	GESTIONE DEL PATRIMONIO	2) Procedure per l'alienazione/acquisizione di immobili, la costituzione di diritti reali e l'affidamento in concessione di beni immobili	Montagnani Enrico	Società partecipate e patrimonio (patrimonio)	F	MOLTO ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 221 del 25/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
10	GESTIONE DEL PATRIMONIO	3) Procedura per la formazione dell'elenco costituente il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni dell'Ente	Montagnani Enrico	Società partecipate e patrimonio (patrimonio)	F	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 221 del 25/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
11	GESTIONE DEL PATRIMONIO	4) Espropriazioni: procedura amministrativa	Cerrina Feroni Camilla	Urbanistica, programmi complessi e porto	F	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 65 del 01/04/2021	01/04/2021			01/04/2026	01/04/2031		
12	GESTIONE DEL PATRIMONIO	5) Stime e procedimenti tecnico-amministrativi connessi alla gestione tecnica del patrimonio e alle procedure tecniche espropriative	Pandolfi Roberto	Sviluppo. Valorizzazione e manutenzioni	F	MOLTO ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 65 del 01/04/2021	01/04/2021			01/04/2026	01/04/2031		
13	POLIZIA LOCALE	2) Autorizzazione diverse afferenti la Polizia Amministrativa nello specifico: Licenza agibilità locali per attività di teatro, discoteca, cinema, sale congressi; stadi; circhi, spettacoli viaggianti, luna park, parchi tematici; licenza per lo svolgimento di singoli spettacoli musicali in strutture già autorizzate, o altre manifestazione all'interno o all'esterno aperte al pubblico; manifestazioni sportive ciclistiche o podistiche).	Maritan Annalisa	Polizia Locale	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
14	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	1) Gestione delle donazioni di beni mobili da parte di privati	Lazzerini Lorenzo	Protezione civile e demanio	C	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 278 del 30/09/2021	01/10/2021			01/10/2026	01/10/2031		
15	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	3) ECONOMATO - Gestione Pratiche Risarcitorie	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	C	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
16	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	7) Concessione della gestione degli impianti sportivi comunali	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
17	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	1) Bandi per l'assegnazione di posteggi/ banchi/ spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
18	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	2) Rinnovo concessioni scadute/ Subingresso nelle concessioni di posteggi/banchi/spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
19	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
20	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	4) Fatturazione canoni delle concessioni in gestione	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
21	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	6) Rilascio autorizzazioni per esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (grande e media struttura di vendita al dettaglio, distributori carburanti, farmacie)	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
22	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	7) Avvisi di manifestazione d'interesse rivolti a soggetti privati per attività di vario genere a rilevanza esterna che possono comportare anche vantaggi di carattere economico	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	C	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
23	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	8) Erogazione di contributi economici	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
24	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	2) Autorizzazioni e concessioni inerenti il funzionamento dei Servizi Educativi 0/3 - 0/6	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
25	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	3) Assegnazione di incarichi di formazione e di implementazione del coordinamento pedagogico a personale esterno alla Amministrazione	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	E	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
26	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	4) Assegnazioni e decadenze agevolazioni	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	C	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
27	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	3) Erogazione prestazioni assistenziali	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	C	MOLTO ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
28	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	6) Affidamenti dei minori in strutture residenziali	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	G	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
29	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	9) CIMITERI - rilascio concessioni e autorizzazioni	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
30	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	11) CIMITERI - controllo appalto servizi cimiteriali	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	D.5	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
31	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	1) Formazione P.O. e contestuale variante P.S	Cerrina Feroni Camilla	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
32	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	2) Pianificazione urbanistica attuativa di iniziativa privata	Cerrina Feroni Camilla	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
33	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	3) Proposte art. 37 c. 17 R.U.	Cerrina Feroni Camilla	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
34	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	1) Gestione dei procedimenti amministrativi finalizzati al rilascio di provvedimenti di natura autorizzatoria [permesso di costruire – permesso di costruire convenzionato – accertamento di conformità – attestazione di conformità in sanatoria]	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	MOLTO ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
35	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	3) Gestione dei procedimenti amministrativi attivati con SCIA/Comunicazione	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
36	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	5) Gestione procedimenti d'ufficio per la repressione dell'abusivismo edilizio e Esecuzione coattiva delle ordinanze di demolizione	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
37	AMBIENTE E VERDE	1) Autorizzazioni in materia ambientale (es. acustica, scarichi, bonifiche, vincolo idrogeologico, ripristini ambientali)	Gonnelli Leonardo	Ambiente e Verde	B	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		

Allegato 2
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi dirigenza livello di rischio MOLTO ELEVATO/ELEVATO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
38	IMPIANTI TECNOLOGICI	1) Vigilanza Contratti di Concessione	Agostini Daniele	Impianti tecnologici	G	ELEVATO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 421 del 30/10/2020	02/11/2020			02/11/2025	02/11/2030		

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 0fb05e30ddf0ac14d798a258af681249d67836fc7f36fc9f0b7882b6a9540272

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b2dba45804342ab7_p7m&auth=1

ID: b2dba45804342ab7

Allegato 3
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi dirigenza livello di rischio MEDIO/BASSO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
1	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	3) Assunzioni mediante liste di collocamento e categorie protette	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	A	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
2	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	7) Progressioni economiche all'interno della categoria (P.E.O.)	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	A	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
3	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	9) Controllo di gestione ai fini della misurazione e valutazione della performance	Lami Massimiliano	Indirizzo organizzazione e controllo	G	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 17/10/2019	18/10/2019			18/10/2024	18/10/2029		
4	GESTIONE DELLE ENTRATE	1) Emissione bollettazione ordinaria annuale Tosap, ICP, CRD, TARI, Nuovo Canone ed emissione ruoli	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
5	GESTIONE DELLE ENTRATE	2) Gestione rendicontazione - pagamenti	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
6	GESTIONE DELLE ENTRATE	3) Sgravi tributari ruolo	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
7	GESTIONE DELLE ENTRATE	4) Rimborsi tributari	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
8	GESTIONE DELLE ENTRATE	5) Attività di accertamento tributario emissione e notifica dei relativi atti	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
9	GESTIONE DELLE ENTRATE	6) Rateizzazione accertamenti tributari	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
10	GESTIONE DELLE ENTRATE	7) Attività di autotutela tributaria	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
11	GESTIONE DELLE ENTRATE	8) Rilascio/ diniego concessioni passi carrabili/ occupazione suolo pubblico/impianti pubblicitari	Parlanti Alessandro	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 94499 del 24/12/2006	01/01/2007	si	si	01/01/2012	01/01/2017		
12	GESTIONE DELLE SPESE	1) Predisposizione dei documenti di programmazione con particolare riferimento alla redazione del Bilancio di Previsione e successive variazioni di Bilancio	Bendinelli Massimiliano	Servizi finanziari	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
13	GESTIONE DELLE SPESE	2) Controllo di regolarità contabile ed amministrativa degli atti deliberativi e dei provvedimenti di impegno di spesa	Bendinelli Massimiliano	Servizi finanziari	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
14	GESTIONE DELLE SPESE	3) Gestione indebitamento accensione di mutui	Bendinelli Massimiliano	Servizi finanziari	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
15	GESTIONE DELLE SPESE	4) Verifica degli atti di liquidazione della spesa	Bendinelli Massimiliano	Servizi finanziari	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
16	GESTIONE DELLE SPESE	5) Pagamento della spesa	Bendinelli Massimiliano	Servizi finanziari	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
17	GESTIONE DELLE SPESE	6) Riaccertamento ordinario residui	Bendinelli Massimiliano	Servizi finanziari	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
18	AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	1) Affidamento incarichi a legali esterni	Cenerini Susanna	Avvocatura	H	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
19	AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	2) Modalità assegnazione cause agli avvocati interni	Cenerini Susanna	Avvocatura	H	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
20	AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	3) Modalità conduzione delle difese nelle cause	Cenerini Susanna	Avvocatura	H	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
21	SETTORE SEGRETARIO GENERALE	1) Gestione istituti economici dello status degli amministratori	Petruciani Angelo	Segretario generale	C	MEDIO	SG	n. 18 del 01/02/2022	01/02/2022					01/02/2027	01/02/2032		
22	SETTORE SEGRETARIO GENERALE	2) Acquisto beni e servizi per il Consiglio Comunale ed i gruppi	Petruciani Angelo	Segretario generale	D.3	MEDIO	SG	n. 18 del 01/02/2022	01/02/2022					01/02/2027	01/02/2032		
23	DIRETTORE GENERALE	1) URP Rapporti con l'utenza	Falleni Nicola	DIRETTORE GENERALE	B	MEDIO	DG	n. 204 del 27/06/2019	01/07/2019	0	00/01/1900			01/07/2024	01/07/2029		
24	DIRETTORE GENERALE	2) GABINETTO DEL SINDACO Spese di rappresentanza	Falleni Nicola	DIRETTORE GENERALE	D.3	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 204 del 27/06/2019	01/07/2019			01/07/2024	01/07/2029		
25	POLIZIA LOCALE	1) Procedura oggetti reperiti	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 204 del 27/06/2019	01/07/2019			01/07/2024	01/07/2029		
26	POLIZIA LOCALE	3) Concessioni di suolo pubblico/nulla osta per: lavori edili, traslochi, manifestazioni commerciali o comunque di vendita di prodotti, iniziative politiche; iniziative di associazioni di volontariato, occupazioni per esercizi di somministrazione	Maritan Annalisa	Polizia Locale	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
27	POLIZIA LOCALE	4) Autorizzazioni licenza di: fochino - tiro a segno - gas tossici - licenza taxi , noleggio con conducente - licenza per biliardo o stecca e videogiochi	Maritan Annalisa	Polizia Locale	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
28	POLIZIA LOCALE	5) Autorizzazione: strutture sanitarie, studi medici, Nulla osta per sorgenti radiogene utilizzate in ambito sanitario	Maritan Annalisa	Polizia Locale	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
29	POLIZIA LOCALE	6) Attività di controllo in materia commerciale, antievasione, polizia giudiziaria e investigativa, edilizia	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
30	POLIZIA LOCALE	7) Attività relativa all'infortunistica stradale	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
31	POLIZIA LOCALE	8) Procedura sanzionatoria relativa al Codice della Strada e alle violazioni di altre normative vigenti	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
32	POLIZIA LOCALE	9) Procedure successive alla notifica delle violazioni al codice della Strada e non per le quali non viene effettuato il pagamento (archiviazione atti amministrativi in autotutela, discarichi cartelle esattoriali, ricorsi al Giudice di Pace e al Prefetto	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
33	POLIZIA LOCALE	10) Gestione manutenzione veicoli Polizia Municipale	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
34	POLIZIA LOCALE	11) Gestione accertamenti di residenza	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
35	POLIZIA LOCALE	12) Procedure di accettazione cani	Maritan Annalisa	Polizia Locale	G	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 40 del 17/02/2020	20/02/2020			20/02/2025	20/02/2030		
36	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	2) Procedimenti finalizzati al ripristino dello stato dei luoghi al fine di prevenire pericoli ed evitare danni	Lizzerini Lorenzo	Protezione civile e demanio	G	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 278 del 30/08/2021	01/10/2021			01/10/2026	01/10/2031		
37	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	3) Convenzione con associazioni di volontariato per le attività di protezione civile	Lizzerini Lorenzo	Protezione civile e demanio	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 278 del 30/08/2021	01/10/2021			01/10/2026	01/10/2031		
38	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	4) Procedimenti per il rilascio concessioni demaniali	Lizzerini Lorenzo	Protezione civile e demanio	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 278 del 30/08/2021	01/10/2021			01/10/2026	01/10/2031		
39	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	5) Attività di verifica periodica sulle concessioni demaniali e sui canoni	Lizzerini Lorenzo	Protezione civile e demanio	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 278 del 30/08/2021	01/10/2021			01/10/2026	01/10/2031		
40	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	1) ECONOMATO GESTIONE UTENZE - acquisizione delle forniture tramite adesione alle convenzioni Consip o attraverso gara di appalto svolta dagli uffici tecnici	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	D.3	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
41	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	2) ECONOMATO GESTIONE UTENZE - gestione dell'esecuzione della fornitura	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	D.5	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
42	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	4) ECONOMATO - Gestione Spese Economiche	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	D.3	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
43	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	5) Concessione spazi orari degli impianti sportivi	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		

Allegato 3
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi dirigenza livello di rischio MEDIO/BASSO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	Rotaz. obbligatoria
44	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	6) Concessione temporanea impianti sportivi	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
45	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	8) Contributi alle associazioni sportive	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	C	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
46	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	9) Patrocinio e compartecipazione eventi sportivi	Bendinelli Massimiliano (interim)	Contratti Provveditorato Economato	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 225 del 30/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
47	SOCIETA' PARTECIPATE E PATRIMONIO	1) RAPPORTI CON SOCIETA' ED AZIENDE PARTECIPATE - Controllo e Monitoraggio società controllate ed in house	Montagnani Enrico	Società partecipate e patrimonio (società)	I.2	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 221 del 25/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
48	SOCIETA' PARTECIPATE E PATRIMONIO	2) RAPPORTI CON SOCIETA' ED AZIENDE PARTECIPATE - Monitoraggio durata cariche amministratori in società ed enti partecipati	Montagnani Enrico	Società partecipate e patrimonio (società)	I.2	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 221 del 25/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
49	SOCIETA' PARTECIPATE E PATRIMONIO	3) RAPPORTI CON SOCIETA' ED AZIENDE PARTECIPATE - Monitoraggio previsioni d'entrata	Montagnani Enrico	Società partecipate e patrimonio (società)	I.2	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 221 del 25/08/2021	01/09/2021			01/09/2026	01/09/2031		
50	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	5) Segnalazioni e comunicazioni inviate al Settore per l'avvio e/o l'esercizio delle attività economiche in relazione alle specifiche normative di riferimento (es. SCIA per inizio attività commercio su area pubblica)	Borgogni Sabina	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 287 del 23/08/2019	26/08/2019			26/08/2024	26/08/2029		
51	SISTEMI INFORMATIVI	1) Gestione banche dati	Corsi Filippo	Sistemi informativi	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021					01/12/2026	01/12/2031		
52	SISTEMI INFORMATIVI	2) Gestione banche dati SIT	Corsi Filippo	Sistemi informativi	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021					01/12/2026	01/12/2031		
53	SISTEMI INFORMATIVI	3) Statistica: affidamento incarichi di rilevatore e/o coordinatore per: rilevazioni istituzionali del Programma Statistico Nazionale (PSN); censimento permanente ISTAT della popolazione ed abitazioni	Corsi Filippo	Sistemi informativi	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 12/11/2021	16/11/2021			16/11/2026	16/11/2031		
54	SISTEMI INFORMATIVI	4) Statistica: gestione dell'Albo comunale dei Rilevatori Statistici	Corsi Filippo	Sistemi informativi	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 338 del 12/11/2021	16/11/2021			16/11/2026	16/11/2031		
55	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	1) Iscrizioni ai servizi di competenza del Settore	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
56	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	5) Gestione entrate dei servizi educativi scolastici	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
57	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	6) Rimborso somme erroneamente versate dall'utente	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
58	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	7) Assegnazione a terzi di immobili in carico al settore	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
59	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	8) Assegnazioni e contributi "Diritto allo Studio"	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
60	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	9) Accertamenti entrate da parte di agenti contabili esterni	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
61	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	10) Progetto Educativo Zonale	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
62	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	11) Arricchimento dell'offerta formativa scolastica	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
63	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	12) Gestione delle strutture mobili e immobili degli Uffici Cred e Ciaf	Casarosa Michela	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 329 del 31/07/2020	03/08/2020			03/08/2025	03/08/2030		
64	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	1) Rilascio Autorizzazione a strutture ex L.R. n. 41/2005	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
65	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	2) Vigilanza sulle strutture autorizzate ex L.R. 41/2005	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
66	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	4) Gestione rette e recupero morosità	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
67	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	5) Gestione sistema di compartecipazione	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	C	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
68	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	7) Assegnazione alloggi ERP	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
69	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	8) Assegnazioni di contributi in conto affitto ex l. 47	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
70	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	9) Assegnazioni alloggi erp destinati all'emergenza abitativa	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
71	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	10) Contributi e Patrocinii alle Associazioni	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
72	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	11) Procedure ai sensi del Codice del Terzo Settore	Guarnieri Arianna	Politiche sociali e socio sanitarie	C	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 319 del 01/10/2019	01/10/2019			01/10/2024	01/10/2029		
73	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	1) Concessione di compartecipazioni ad associazioni culturali, ivi compresa la concessione di spazi	Cerini Giovanni	Attività culturali, musei e fondazioni	C	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 55 del 28/02/2020	02/03/2020			02/03/2025	02/03/2030		
74	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	2) Fondazioni: verifica e monitoraggio sull'applicazione della normativa anticorruzione e trasparenza da parte delle Fondazioni del gruppo comunale	Cerini Giovanni	Attività culturali, musei e fondazioni	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 55 del 28/02/2020	02/03/2020			02/03/2025	02/03/2030		
75	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	3) Gestione Biblioteche: prestito e restituzione libri	Cerini Giovanni	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 55 del 28/02/2020	02/03/2020			02/03/2025	02/03/2030		
76	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	4) Gestione Biblioteche: consultazione libri, manoscritti, stampe antiche/i	Cerini Giovanni	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 55 del 28/02/2020	02/03/2020			02/03/2025	02/03/2030		
77	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	5) Gestione Biblioteche: Prestito interbibliotecario	Cerini Giovanni	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 55 del 28/02/2020	02/03/2020			02/03/2025	02/03/2030		
78	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	6) Gestione Musei: bigliettazione e bookshop	Cerini Giovanni	Attività culturali, musei e fondazioni	C	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 55 del 28/02/2020	02/03/2020			02/03/2025	02/03/2030		
79	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	7) Gestione Musei: Prestito opere d'arte	Cerini Giovanni	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 55 del 28/02/2020	02/03/2020			02/03/2025	02/03/2030		
80	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	1) Certificazioni anagrafiche	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
81	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	2) Variazioni anagrafiche	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
82	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	3) Maneggio valori	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	F	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
83	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	4) Notifiche	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
84	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	5) Atti stato civile (iscrizioni, trascrizioni e certificati)	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
85	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	6) Annotazioni stato civile	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
86	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	7) Attività elettorale	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		

Allegato 3
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi dirigenza livello di rischio MEDIO/BASSO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	Fotaz. obbligatoria
87	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	8) Concessione sale	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
88	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	10) CIMITERI - attribuzione funerali di carità	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
89	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	12) Protocollo collazione	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 8846 del 30/11/2021	01/12/2021			01/12/2026	01/12/2031		
90	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	13) Archiviazione e digitalizzazione atti dell'amministrazione	Cacelli Barbara	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 8846 del 30/11/2021	01/12/2021			01/12/2026	01/12/2031		
91	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	4) Pareri in materia Urbanistica	Cerrina Feroni Camilla	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
92	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	5) C.D.U. (Certificati di Destinazione Urbanistica)	Cerrina Feroni Camilla	Urbanistica, programmi complessi e porto	G	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
93	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	6) Individuazione/selezione dell'operatore privato nell'ambito della formazione di nuovi programmi urbani complessi/integrati	Cerrina Feroni Camilla	Urbanistica, programmi complessi e porto	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 193 del 09/04/2020	09/04/2020			09/04/2025	09/04/2030		
94	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	2) Gestione dei procedimenti amministrativi finalizzati al rilascio di autorizzazione paesaggistica – accertamento di compatibilità paesaggistica	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
95	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	4) Gestione procedimenti per il rilascio di condoni edilizi	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
96	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	6) Applicazione sanzioni alternative alla demolizione	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
97	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	7) Controllo adempimenti L.n. 10/1991 e DM n. 37/2008	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
98	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	8) SUAP- Procedimento automatico (art. 5 DPR n. 160/2010 - artt. 19 e 19 bis L. n. 241/1990)	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
99	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	9) SUAP- Procedimento ordinario	Cadau Michela	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 356 del 28/08/2020	01/09/2020			01/09/2025	01/09/2030		
100	AMBIENTE E VERDE	2) Procedimenti tecnico-amministrativi di carattere ambientale (es. abbandoni rifiuti, amianto, bonifiche, scarichi)	Gonnelli Leonardo	Ambiente e Verde	I.1	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
101	AMBIENTE E VERDE	3) Valutazioni Ambientali (es. contributi geologici-tecnici, contributi ad Autorizzazioni Integrate Ambientali, Autorizzazioni Uniche Ambientali, Autorizzazione Ambientali di Settore, Autorizzazioni in materia di attività insalubri, Autorizzazioni emissioni in atmosfera, Valutazioni di Impatto Ambientale, Valutazione Ambientale Strategica)	Gonnelli Leonardo	Ambiente e Verde	I.1	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 226 del 10/07/2019	10/07/2019			10/07/2024	10/07/2029		
102	AMBIENTE E VERDE	4) Raccolta rifiuti, spazzamento, smaltimento e recupero rifiuti svolta con Società in house (Affidamento fino al 2030)	Gonnelli Leonardo	Ambiente e Verde	I.3	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 226 del 10/07/2019	10/07/2019			10/07/2024	10/07/2029		
103	AMBIENTE E VERDE	5) Ordinanze in materia ambientale (es. amianto, rifiuti abbandonati, problematiche acustiche, acque balneari, acque destinate al consumo umano)	Gonnelli Leonardo	Ambiente e Verde	G	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 226 del 10/07/2019	10/07/2019			10/07/2024	10/07/2029		
104	AMBIENTE E VERDE	6) Gestione regolamento del verde (Autorizzazione taglio alberature privati e LL.PP.)	Gonnelli Leonardo	Ambiente e Verde	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
105	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	1) Interventi tecnico-amministrativi relativi ad esposti e/o segnalazioni in materia di gestione del patrimonio stradale e fognature bianche	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	F	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n.255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
106	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	2) Controlli a campione sulle performance di segnaletica	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	G	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n.255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
107	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	3) Progettazione, controllo realizzazione e collaudo opere di urbanizzazione realizzate da soggetti terzi	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n.255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
108	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	4) Gestione regolamento per il rilascio di autorizzazioni per alterazioni suolo pubblico	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	B	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n.255 del 26/07/2019	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
109	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	5) Autorizzazioni in materia di mobilità (come ad ex.: contrassegnistica sosta, deroghe alle ZTL o ZSC, stalli per disabili, carico e scarico, transito veicoli >3,5 tons, inserimenti veicoli in Lista Bianca)	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
110	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	6) Formazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
111	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	7) Procedure amministrative sulla sosta e la mobilità dolce (come ad ex.: canoni parcheggi, sharing, micro mobilità)	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
112	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	8) Procedure amministrative inerenti il Trasporto Pubblico Locale (TPL) compresi i Servizi sostitutivi	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1 - B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
113	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	9) Ordinanze in materia di mobilità (temporanee non assegnate ad altri uffici o permanenti)	Barsotti Luca	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	G	BASSO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021			01/01/2026	01/01/2031		
114	SVILUPPO VALORIZZAZIONE MANUTENZIONI	1) Autorizzazioni al trasporto eccezionale	Pandolfi Roberto	Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni	B	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 56 del 28/02/2020	26/07/2019			26/07/2024	26/07/2029		
115	IMPIANTI TECNOLOGICI	2) Atti tecnico-specialistici su progetti di opera pubblica redatti da soggetti terzi rispetto all'Ente	Agostini Daniele	Impianti tecnologici	I.1	MEDIO	DIR	n. 360 del 01/12/2021	01/12/2021	n. 421 del 30/10/2020	02/11/2020			02/11/2025	02/11/2030		

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 5fa1b6e6c1f4312412207aceec5f7f8a99c62f9f0cb1e1ddd36daf0f8de6572a

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=982105a76562d0ec_p7m&auth=1

ID: 982105a76562d0ec

Allegato 4
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi P.O. rischio MOLTO ELEVATO/ELEVATO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
1	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	1) Procedure di reclutamento di personale a tempo determinato/indeterminato	Mancini Lorella	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 75 del 30/6/2000	30/06/2000	si	si	30/06/2005	30/06/2010	det. 4743 del 14/06/2021	
2	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2) Incarichi ex art. 110 TUEL	Mancini Lorella	Indirizzo organizzazione e controllo	E	MOLTO ELEVATO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 75 del 30/6/2000	30/06/2000	si	si	30/06/2005	30/06/2010	det. 4743 del 14/06/2021	
3	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	4) Autorizzazioni e divieti nella gestione "anticorruptiva" del rapporto lavorativo	Mancini Lorella	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 75 del 30/6/2000	30/06/2000	si	si	30/06/2005	30/06/2010	det. 4743 del 14/06/2021	
4	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	5) Elaborazione competenze stipendiali	Castaldo Marcello	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 1522 del 30/05/2012	01/06/2012	si		01/06/2017	01/06/2022		
5	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	6) Rilevazione presenze/ gestione permessi	Castaldo Marcello	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 1522 del 30/05/2012	01/06/2012	si		01/06/2017	01/06/2022		
6	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	8) Attribuzione trattamento economico e sistemi incentivanti	Sabatini Dania	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 571 del 25/01/2018	29/01/2018			29/01/2023	29/01/2028		
7	GESTIONE DELLE ENTRATE	9) Ricevimento contribuente/utente su specifica richiesta di incontro	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	ELEVATO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	si		01/10/2020	01/10/2025		
8	GESTIONE DELLE ENTRATE	9) Ricevimento contribuente/utente su specifica richiesta di incontro	Berrettoni Flavio	Entrate e revsione della spesa	F	ELEVATO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	si		01/10/2020	01/10/2025		
9	GESTIONE DELLE ENTRATE	9) Ricevimento contribuente/utente su specifica richiesta di incontro	Balzano Sandra	Entrate e revsione della spesa	F	ELEVATO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	si		01/10/2020	01/10/2025		
10	GESTIONE DEL PATRIMONIO	1) Procedura per la gestione delle morosità relative a canoni o indennità di locazione/ concessione progressi ed eventuale concessione di rateizzazioni o decadenza affidamenti	vacante (ex Pellegrino)	Società partecipate e patrimonio (patrimonio)	F	ELEVATO	P.O.							31/12/1904	31/12/1909		
11	GESTIONE DEL PATRIMONIO	2) Procedure per l'alienazione/acquisizione di immobili, la costituzione di diritti reali e l'affidamento in concessione di beni immobili	vacante (ex Pellegrino)	Società partecipate e patrimonio (patrimonio)	F	MOLTO ELEVATO	P.O.							31/12/1904	31/12/1909		
12	GESTIONE DEL PATRIMONIO	3) Procedura per la formazione dell'elenco costituente il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni dell'Ente	vacante (ex Pellegrino)	Società partecipate e patrimonio (patrimonio)	F	ELEVATO	P.O.							31/12/1904	31/12/1909		
13	GESTIONE DEL PATRIMONIO	4) Espropriazioni: procedura amministrativa	Leoni Nicoletta	Urbanistica, programmi complessi e porto	F	ELEVATO	P.O.	n. 2682 del 01/04/2021	01/04/2021								
14	GESTIONE DEL PATRIMONIO	5) Stime e procedimenti tecnico-amministrativi connessi alla gestione tecnica del patrimonio e alle procedure tecniche espropriative	Ulivi Elisabetta	Sviluppo. Valorizzazione e manutenzioni	F	MOLTO ELEVATO	P.O.	n. 6585 del 31/08/2021	01/09/2021								
15	POLIZIA LOCALE	2) Autorizzazione diverse afferenti la Polizia Amministrativa nello specifico: Licenza agibilità locali per attività di teatro, discoteca, cinema, sale congressi; stadi; circhi, spettacoli viaggianti, luna park, parchi tematici; licenza per lo svolgimento di singoli spettacoli musicali in strutture già autorizzate, o altre manifestazione all'interno o all'esterno aperte al pubblico; manifestazioni sportive ciclistiche o podistiche).	Alonzi Alessandra	Polizia Locale	B	ELEVATO	P.O.	n. 5251 del 30/06/2021	01/07/2021					01/07/2026	01/07/2031		
16	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	3) ECONOMATO - Gestione Pratiche Risarcoritorie	Russo Francesca	Contratti Provveditorato Economato	C	ELEVATO	P.O.	n. 1873 del 24/03/2020	01/05/2020					01/05/2025	01/05/2030		
17	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	1) Gestione delle donazioni di beni mobili da parte di privati	vacante (ex Lazzerini)	Protezione civile e demanio	C	ELEVATO	P.O.										
18	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	7) Concessione della gestione degli impianti sportivi comunali	Repetti Francesco	Contratti Provveditorato Economato	B	ELEVATO	P.O.	n. 7978 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6827 del 30/9/2015	01/10/2015	si		01/10/2020	01/10/2025	n.4974 del 21/06/2021	
19	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	1) Bandi per l'assegnazione di posteggi/ banchi/ spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Mancini Barbara	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	P.O.	n. 2733 del 17/05/2020	01/09/2020					01/09/2025	01/09/2030		
20	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	2) Rinnovo concessioni scadute/ Subingresso nelle concessioni di posteggi/banchi/spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Mancini Barbara	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	P.O.	n. 2733 del 17/05/2020	01/09/2020					01/09/2025	01/09/2030		
21	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Desideri Claudia	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	P.O.	n. 5778 del 21/07/2021	21/07/2021					21/07/2026	21/07/2031	det.5993 del 30/09/2020	
22	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Ramoino Paola	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	P.O.	n. 6349 del 19/08/2021	01/07/2021	n. 5778 del 21/07/2021	01/07/2021			01/07/2026	01/07/2031		
23	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	4) Fatturazione canoni delle concessioni in gestione	Mancini Barbara	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	P.O.	n. 2733 del 17/05/2020	01/09/2020					01/09/2025	01/09/2030		
24	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	6) Rilascio autorizzazioni per esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (grande e media struttura di vendita al dettaglio, distributori carburanti, farmacie)	Desideri Claudia	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	P.O.	n. 5778 del 21/07/2021	21/07/2021					21/07/2026	21/07/2031	det.5993 del 30/09/2020	
25	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	7) Avvisi di manifestazione d'interesse rivolti a soggetti privati per attività di vario genere a rilevanza esterna che possono comportare anche vantaggi di carattere economico	Ramoino Paola	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	C	ELEVATO	P.O.	n. 6349 del 19/08/2021	01/07/2021	n. 5778 del 21/07/2021	01/07/2021			01/07/2026	01/07/2031		
26	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	7) Avvisi di manifestazione d'interesse rivolti a soggetti privati per attività di vario genere a rilevanza esterna che possono comportare anche vantaggi di carattere economico	Desideri Claudia	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	C	ELEVATO	P.O.	n. 5778 del 21/07/2021	21/07/2021					21/07/2026	21/07/2031	det.4781 del 15/06/2021	
27	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	8) Erogazione di contributi economici	Le Rose Katia	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	P.O.	n. 8016 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 8988 del 31/10/2018	01/11/2018			01/11/2023	01/11/2028		
28	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	2) Autorizzazioni e concessioni inerenti il funzionamento dei Servizi Educativi 0/3 - 0/6	Cattaneo Valeria	Istruzione e politiche giovanili	B	ELEVATO	P.O.	n. 584 del 03/02/2022	01/02/2022					01/02/2027	01/02/2032		
29	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	3) Assegnazione di incarichi di formazione e di implementazione del coordinamento pedagogico a personale esterno alla Amministrazione	Cattaneo Valeria	Istruzione e politiche giovanili	E	ELEVATO	P.O.	n. 584 del 03/02/2022	01/02/2022					01/02/2027	01/02/2032		
30	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	4) Assegnazioni e decadenze agevolazioni	Ancillotti Daniela	Istruzione e politiche giovanili	C	ELEVATO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019					25/10/2024	25/10/2029		
31	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	3) Erogazione prestazioni assistenziali	Carletti Paola	Politiche sociali e socio sanitarie	C	MOLTO ELEVATO	P.O.	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021	n. 6557 del 30/08/2019	01/09/2019			01/09/2024	01/09/2029		

Allegato 4
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi P.O. rischio MOLTO ELEVATO/ELEVATO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
32	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	3) Erogazione prestazioni assistenziali	Moschei Monica	Politiche sociali e socio sanitarie	C	MOLTO ELEVATO	P.O.	n. 8051 del 25/10/2019	25/10/2019					25/10/2024	25/10/2029		
33	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	6) Affidamenti dei minori in strutture residenziali	Moschei Monica	Politiche sociali e socio sanitarie	G	ELEVATO	P.O.	n. 8051 del 25/10/2019	25/10/2019					25/10/2024	25/10/2029		
34	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	9) CIMITERI - rilascio concessioni e autorizzazioni	Lazzeroni Simona	Anagrafe e demografico	B	ELEVATO	P.O.	n. 6878 del 12/09/2019	16/09/2019					16/09/2024	16/09/2029		
35	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	11) CIMITERI - controllo appalto servizi cimiteriali	Lazzeroni Simona	Anagrafe e demografico	D.5	ELEVATO	P.O.	n. 6878 del 12/09/2019	16/09/2019					16/09/2024	16/09/2029		
36	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	1) Formazione P.O. e contestuale variante P.S	Guerrini Maria Rosaria	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019					25/10/2024	25/10/2029		
37	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	2) Pianificazione urbanistica attuativa di iniziativa privata	Guerrini Maria Rosaria	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019					25/10/2024	25/10/2029		
38	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	3) Proposte art. 37 c. 17 R.U.	Guerrini Maria Rosaria	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019					25/10/2024	25/10/2029		
39	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	1) Gestione dei procedimenti amministrativi finalizzati al rilascio di provvedimenti di natura autorizzatoria [permesso di costruire – permesso di costruire convenzionato – accertamento di conformità – attestazione di conformità in sanatoria]	D'Auria Antonio	Edilizia privata e SUAP	I.1	MOLTO ELEVATO	P.O.	n. 1453 del 02/03/2020	02/03/2020					02/03/2025	02/03/2030		
40	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	3) Gestione dei procedimenti amministrativi attivati con SCIA/Comunicazione	D'Auria Antonio	Edilizia privata e SUAP	I.1	ELEVATO	P.O.	n. 1453 del 02/03/2020	02/03/2020					02/03/2025	02/03/2030		
41	AMBIENTE E VERDE	1) Autorizzazioni in materia ambientale (es. acustica, scarichi, bonifiche, vincolo idrogeologico, ripristini ambientali)	Saliva Barbara	Ambiente e Verde	B	ELEVATO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018			11/06/2023	11/06/2028		
42	AMBIENTE E VERDE	1) Autorizzazioni in materia ambientale (es. acustica, scarichi, bonifiche, vincolo idrogeologico, ripristini ambientali)	Tanda Alessio	Ambiente e Verde	B	ELEVATO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018			11/06/2023	11/06/2028		
43	AMBIENTE E VERDE	1) Autorizzazioni in materia ambientale (es. acustica, scarichi, bonifiche, vincolo idrogeologico, ripristini ambientali)	Danzi Michele	Ambiente e Verde	B	ELEVATO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019					25/10/2024	25/10/2029		
44	IMPIANTI TECNOLOGICI	1) Vigilanza Contratti di Concessione	vacante (ex Pellegrini Vanio)	Impianti tecnologici	G	ELEVATO	P.O.							31/12/1904	31/12/1909	det.5997 del 30/09/2020	
45	IMPIANTI TECNOLOGICI	1) Vigilanza Contratti di Concessione	Borgo Silvia	Impianti tecnologici	G	ELEVATO	P.O.	n. 7963 del 30/09/2020	01/12/2020					01/12/2025	01/12/2030		
46	IMPIANTI TECNOLOGICI	1) Vigilanza Contratti di Concessione	Toraldo Vincenzo	Impianti tecnologici	G	ELEVATO	P.O.	n. 1732 del 12/03/2020	12/03/2020					12/03/2025	12/03/2030		
47	IMPIANTI TECNOLOGICI	1) Vigilanza Contratti di Concessione	Martini Massimo	Impianti tecnologici	G	ELEVATO	P.O.	n. 1731 del 12/03/2020	12/03/2020					12/03/2025	12/03/2030		

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 84040d3267f2a56c4a931b6c967bb6ff9935d1759b690284c69abbcc8d52899a

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a83f52b709527527_p7m&auth=1

ID: a83f52b709527527

Allegato 5
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi P.O. rischio MEDIO/BASSO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	data odierna	durata gg.	durata anni	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
1	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	3) Assunzioni mediante liste di collocamento e categorie protette	Mancini Lorella	Indirizzo organizzazione e controllo	A	MEDIO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 75 del 30/6/2000	30/06/2000	01/03/2022	7915	21,68	si	si	30/06/2005	30/06/2010	det. 4743 del 14/06/2021	
2	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	7) Progressioni economiche all'interno della categoria (P.E.O.)	Sabatini Dania	Indirizzo organizzazione e controllo	A	MEDIO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 571 del 25/01/2018	29/01/2018	01/03/2022	1493	4,09			29/01/2023	29/01/2028		
3	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	9) Controllo di gestione ai fini della misurazione e valutazione della performance	Silvestri Nicoletta	Indirizzo organizzazione e controllo	G	BASSO	P.O.	n. 7909 del 22/10/2019	25/10/2019	n. 4612 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
4	GESTIONE DELLE ENTRATE	1) Emissioni bollettazione ordinaria annuale Tosap, ICP, CRD, TARI, Nuovo Canone ed emissioni ruoli	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
5	GESTIONE DELLE ENTRATE	2) Gestione rendicontazione - pagamenti	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
6	GESTIONE DELLE ENTRATE	2) Gestione rendicontazione - pagamenti	Berrettoni Flavio	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
7	GESTIONE DELLE ENTRATE	2) Gestione rendicontazione - pagamenti	Balzano Sandra	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
8	GESTIONE DELLE ENTRATE	3) Sgravi tributari ruolo	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
9	GESTIONE DELLE ENTRATE	3) Sgravi tributari ruolo	Berrettoni Flavio	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
10	GESTIONE DELLE ENTRATE	3) Sgravi tributari ruolo	Balzano Sandra	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
11	GESTIONE DELLE ENTRATE	4) Rimborsi tributari	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
12	GESTIONE DELLE ENTRATE	4) Rimborsi tributari	Berrettoni Flavio	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
13	GESTIONE DELLE ENTRATE	4) Rimborsi tributari	Balzano Sandra	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
14	GESTIONE DELLE ENTRATE	5) Attività di accertamento tributario emissione e notifica dei relativi atti	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
15	GESTIONE DELLE ENTRATE	5) Attività di accertamento tributario emissione e notifica dei relativi atti	Berrettoni Flavio	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
16	GESTIONE DELLE ENTRATE	5) Attività di accertamento tributario emissione e notifica dei relativi atti	Balzano Sandra	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
17	GESTIONE DELLE ENTRATE	6) Rateizzazione accertamenti tributari	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
18	GESTIONE DELLE ENTRATE	6) Rateizzazione accertamenti tributari	Berrettoni Flavio	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
19	GESTIONE DELLE ENTRATE	6) Rateizzazione accertamenti tributari	Balzano Sandra	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
20	GESTIONE DELLE ENTRATE	7) Attività di autotutela tributaria	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
21	GESTIONE DELLE ENTRATE	7) Attività di autotutela tributaria	Berrettoni Flavio	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
22	GESTIONE DELLE ENTRATE	7) Attività di autotutela tributaria	Balzano Sandra	Entrate e revsione della spesa	F	MEDIO	P.O.	n. 7963 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
23	GESTIONE DELLE ENTRATE	8) Rilascio/ diniego concessioni passi carrabili/ occupazione suolo pubblico/impianti pubblicitari	Benetti Francesco	Entrate e revsione della spesa	F	BASSO	P.O.	n. 5938 del 28/07/201	28/07/201	n. 6775 del 30/09/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
24	GESTIONE DELLE SPESE	1) Predisposizione dei documenti di programmazione con particolare riferimento alla redazione del Bilancio di Previsione e successive variazioni di Bilancio	Marinai Marco	Servizi finanziari	F	MEDIO	P.O.	n. 6375 del 21/08/2019	21/08/2019			01/03/2022	923	2,53			21/08/2024	21/08/2029		
25	GESTIONE DELLE SPESE	2) Controllo di regolarità contabile ed amministrativa degli atti deliberativi e dei provvedimenti di impegno di spesa	Marinai Marco	Servizi finanziari	F	MEDIO	P.O.	n. 6375 del 21/08/2019	21/08/2019			01/03/2022	923	2,53			21/08/2024	21/08/2029		
26	GESTIONE DELLE SPESE	3) Gestione indebitamento accensione di mutui	Marinai Marco	Servizi finanziari	F	BASSO	P.O.	n. 6375 del 21/08/2019	21/08/2019			01/03/2022	923	2,53			21/08/2024	21/08/2029		
27	GESTIONE DELLE SPESE	4) Verifica degli atti di liquidazione della spesa	Minerva Rosalba	Servizi finanziari	F	MEDIO	P.O.	n. 6375 del 21/08/2019	21/08/2019			01/03/2022	923	2,53			21/08/2024	21/08/2029		
28	GESTIONE DELLE SPESE	5) Pagamento della spesa	Minerva Rosalba	Servizi finanziari	F	MEDIO	P.O.	n. 6375 del 21/08/2019	21/08/2019			01/03/2022	923	2,53			21/08/2024	21/08/2029		
29	GESTIONE DELLE SPESE	6) Riaccertamento ordinario residui	Minerva Rosalba	Servizi finanziari	F	MEDIO	P.O.	n. 6375 del 21/08/2019	21/08/2019			01/03/2022	923	2,53			21/08/2024	21/08/2029		
30	AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	1) Affidamento incarichi a legali esterni	Macchia Lucia	Avvocatura	H	MEDIO	P.O.	n. 8599 del 14/11/2019	15/11/2019	n. 46 del 30/6/2000	30/06/2000	01/03/2022	7915	21,68	si	si	30/06/2005	30/06/2010		
31	AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	3) Modalità conduzione delle difese nelle cause	Macchia Lucia	Avvocatura	H	MEDIO	P.O.	n. 8599 del 14/11/2019	15/11/2019	n. 46 del 30/6/2000	30/06/2000	01/03/2022	7915	21,68	si	si	30/06/2005	30/06/2010		
32	SETTORE SEGRETARIO GENERALE	1) Gestione istituti economici dello status degli amministratori	Solinas Giovanna	Segretario generale	C	MEDIO	P.O.	n. 2700 del 15/05/2020	18/05/2020			01/03/2022					18/05/2025	18/05/2030		
33	SETTORE SEGRETARIO GENERALE	2) Acquisto beni e servizi per il Consiglio Comunale ed i gruppi	Solinas Giovanna	Segretario generale	D.3	MEDIO	P.O.	n. 2700 del 15/05/2020	18/05/2020			01/03/2022					18/05/2025	18/05/2030		
34	DIRETTORE GENERALE	1) URP Rapporti con l'utenza	Carlini Rosanna	DIRETTORE GENERALE	B	MEDIO	P.O.	n. 8047 del 25/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
35	DIRETTORE GENERALE	2) GABINETTO DEL SINDACO Spese di rappresentanza	Carlini Rosanna	DIRETTORE GENERALE	D.3	MEDIO	P.O.	n. 8047 del 25/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
36	POLIZIA LOCALE	1) Procedura oggetti reperiti	Alonzi Alessandra	Polizia Locale	G	MEDIO	P.O.	n. 5251 del 30/06/2021	01/07/2021			01/03/2022	243	0,67			01/07/2026	01/07/2031		
37	POLIZIA LOCALE	3) Concessioni di suolo pubblico/nulla osta per: lavori edili, traslochi, manifestazioni commerciali o comunque di vendita di prodotti, iniziative politiche; iniziative di associazioni di volontariato, occupazioni per esercizi di somministrazione	Alonzi Alessandra	Polizia Locale	B	BASSO	P.O.	n. 5251 del 30/06/2021	01/07/2021			01/03/2022	243	0,67			01/07/2026	01/07/2031		
38	POLIZIA LOCALE	4) Autorizzazioni licenza di: fochino – tiro a segno – gas tossici – licenza taxi , noleggio con conducente – licenza per biliardo o stecca e videogiochi	Alonzi Alessandra	Polizia Locale	B	BASSO	P.O.	n. 5251 del 30/06/2021	01/07/2021			01/03/2022	243	0,67			01/07/2026	01/07/2031		
39	POLIZIA LOCALE	5) Autorizzazione: strutture sanitarie, studi medici, Nulla osta per sorgenti radiogene utilizzate in ambito sanitario	Alonzi Alessandra	Polizia Locale	B	BASSO	P.O.	n. 5251 del 30/06/2021	01/07/2021			01/03/2022	243	0,67			01/07/2026	01/07/2031		
40	POLIZIA LOCALE	6) Attività di controllo in materia commerciale, antievasione, polizia giudiziaria e investigativa, edilizia	Vaccai Marco	Polizia Locale	G	MEDIO	P.O.	n. 7970 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 3690 del 16/05/2018	16/05/2018	01/03/2022	1386	3,80			16/05/2023	16/05/2028		
41	POLIZIA LOCALE	7) Attività relativa all'infortunistica stradale	Vaccai Marco	Polizia Locale	G	MEDIO	P.O.	n. 7970 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 3690 del 16/05/2018	16/05/2018	01/03/2022	1386	3,80			16/05/2023	16/05/2028		
42	POLIZIA LOCALE	8) Procedura sanzionatoria relativa al Codice della Strada e alle violazioni di altre normative vigenti	Marcucci Patricia	Polizia Locale	G	MEDIO	P.O.	n. 7970 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 463 del 1/2/2016	01/02/2016	01/03/2022	2221	6,08	si		01/02/2021	01/02/2026		
43	POLIZIA LOCALE	9) Procedure successive alla notifica delle violazioni al codice della Strada e non per le quali non viene effettuato il pagamento (arhiviazione atti amministrativi in autotutela, discarichi cartelle esattoriali, ricorsi al Giudice di Pace e al Prefetto)	Marcucci Patricia	Polizia Locale	G	MEDIO	P.O.	n. 7970 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 463 del 1/2/2016	01/02/2016	01/03/2022	2221	6,08	si		01/02/2021	01/02/2026		
44	POLIZIA LOCALE	10) Gestione manutenzione veicoli Polizia Municipale	Del Forno Rossella	Polizia Locale	G	MEDIO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 4977 del 25/10/2007	05/11/2007	01/03/2022	5231	14,33	si	si	05/11/2012	05/11/2017		
45	POLIZIA LOCALE	11) Gestione accertamenti di residenza	Del Forno Rossella	Polizia Locale	G	BASSO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 4977 del 25/10/2007	05/11/2007	01/03/2022	5231	14,33	si	si	05/11/2012	05/11/2017		
46	POLIZIA LOCALE	12) Procedure di accettazione cani	Alonzi Alessandra	Polizia Locale	G	BASSO	P.O.	n. 5251 del 30/06/2021	01/07/2021			01/03/2022	243	0,67			01/07/2026	01/07/2031		
47	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	2) Procedimenti finalizzati al ripristino dello stato dei luoghi al fine di prevenire pericoli ed evitare danni	vacante (ex Lazzarini)	Protezione civile e demanio	G	BASSO	P.O.													
48	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	3) Convenzione con associazioni di volontariato per le attività di protezione civile	vacante (ex Lazzarini)	Protezione civile e demanio	C	BASSO	P.O.													
49	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	4) Procedimenti per il rilascio concessioni demaniali	vacante (ex Lazzarini)	Protezione civile e demanio	B	MEDIO	P.O.													
50	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	5) Attività di verifica periodica sulle concessioni demaniali e sui canoni	vacante (ex Lazzarini)	Protezione civile e demanio	B	MEDIO	P.O.													

Allegato 5
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi P.O. rischio MEDIO/BASSO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	data odierna	durata gg.	durata anni	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
51	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	1) ECONOMATO GESTIONE UTENZE - acquisizione delle forniture tramite adesione alle convenzioni Consip o attraverso gara di appalto svolta dagli uffici tecnici	Russo Francesca	Contratti Provveditorato Economato	D.3	MEDIO	P.O.	n. 1873 del 24/03/2020	01/05/2020			01/03/2022	669	1,83			01/05/2025	01/05/2030		
52	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	2) ECONOMATO GESTIONE UTENZE - gestione dell'esecuzione della fornitura	Russo Francesca	Contratti Provveditorato Economato	D.5	MEDIO	P.O.	n. 1873 del 24/03/2020	01/05/2020			01/03/2022	669	1,83			01/05/2025	01/05/2030		
53	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	4) ECONOMATO - Gestione Spese Economali	Russo Francesca	Contratti Provveditorato Economato	D.3	MEDIO	P.O.	n. 1873 del 24/03/2020	01/05/2020			01/03/2022	669	1,83			01/05/2025	01/05/2030		
54	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	5) Concessione spazi orari degli impianti sportivi	Repetti Francesco	Contratti Provveditorato Economato	B	BASSO	P.O.	n. 7978 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6827 del 30/9/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
55	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	6) Concessione temporanea impianti sportivi	Repetti Francesco	Contratti Provveditorato Economato	B	MEDIO	P.O.	n. 7978 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6827 del 30/9/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
56	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	8) Contributi alle associazioni sportive	Repetti Francesco	Contratti Provveditorato Economato	C	MEDIO	P.O.	n. 7978 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6827 del 30/9/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
57	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	9) Patrocinio e compartecipazione eventi sportivi	Repetti Francesco	Contratti Provveditorato Economato	B	BASSO	P.O.	n. 7978 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 6827 del 30/9/2015	01/10/2015	01/03/2022	2344	6,42	si		01/10/2020	01/10/2025		
58	SOCIETA' PARTECIPATE E PATRIMONIO	1) RAPPORTI CON SOCIETA' ED AZIENDE PARTECIPATE - Controllo e Monitoraggio società controllate ed in house	Grisolia Angelica	Società partecipate e patrimonio (società)	I.2	MEDIO	P.O.	n. 8037 del 28/10/2021	01/11/2021	n. 221 del 25/08/2021	01/09/2021	01/03/2022	182	0,50			01/09/2026	01/09/2031		
59	SOCIETA' PARTECIPATE E PATRIMONIO	2) RAPPORTI CON SOCIETA' ED AZIENDE PARTECIPATE - Monitoraggio durata cariche amministratori in società ed enti partecipati	Grisolia Angelica	Società partecipate e patrimonio (società)	I.2	BASSO	P.O.	n. 8037 del 28/10/2021	01/11/2021			01/03/2022	120	0,33			01/11/2026	01/11/2031		
60	SOCIETA' PARTECIPATE E PATRIMONIO	3) RAPPORTI CON SOCIETA' ED AZIENDE PARTECIPATE - Monitoraggio previsioni d'entrata	Grisolia Angelica	Società partecipate e patrimonio (società)	I.2	BASSO	P.O.	n. 8037 del 28/10/2021	01/11/2021			01/03/2022	120	0,33			01/11/2026	01/11/2031		
61	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	5) Segnalazioni e comunicazioni inviate al Settore per l'avvio e/o l'esercizio delle attività economiche in relazione alle specifiche normative di riferimento (es. SCIA per inizio attività commercio su area pubblica)	Desideri Claudia	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	MEDIO	P.O.	n. 5778 del 21/07/2021	21/07/2021			01/03/2022	223	0,61			21/07/2026	21/07/2031	det.5993 del 30/09/2020	
62	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	5) Segnalazioni e comunicazioni inviate al Settore per l'avvio e/o l'esercizio delle attività economiche in relazione alle specifiche normative di riferimento (es. SCIA per inizio attività commercio su area pubblica)	Ramoio Paola	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	MEDIO	P.O.	n. 6349 del 19/08/2021	01/07/2021	n. 5778 del 21/07/2021	01/07/2021	01/03/2022	244	0,67			01/07/2026	01/07/2031	det.5993 del 30/09/2020	
63	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	5) Segnalazioni e comunicazioni inviate al Settore per l'avvio e/o l'esercizio delle attività economiche in relazione alle specifiche normative di riferimento (es. SCIA per inizio attività commercio su area pubblica)	Mancini Barbara	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	MEDIO	P.O.	n. 2733 del 17/05/2020	01/09/2020			01/03/2022	546	1,50			01/09/2025	01/09/2030		
64	SISTEMI INFORMATIVI	1) Gestione banche dati	Antonini Alessandro	Sistemi informativi	I.4	BASSO	P.O.	n. 9720 del 18/12/2019	19/12/2019			01/03/2022	803	2,20			19/12/2024	19/12/2029		
65	SISTEMI INFORMATIVI	1) Gestione banche dati	Fabbi Alessandra	Sistemi informativi	I.4	BASSO	P.O.	n. 7964 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 577 del 28/02/2013	01/03/2013	01/03/2022	3288	9,01	si		01/03/2018	01/03/2023		
66	SISTEMI INFORMATIVI	2) Gestione banche dati SIT	Ughi Alberto	Sistemi informativi	I.4	BASSO	P.O.	n. 7964 del 23/10/19	25/10/2019	n. 4612 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
67	SISTEMI INFORMATIVI	3) Statistica: affidamento incarichi di rilevatore e/o coordinatore per: rilevazioni istituzionali del Programma Statistico Nazionale (PSN); censimento permanente ISTAT della popolazione ed abitazioni	Antonini Alessandro (interim)	Sistemi informativi	I.4	BASSO	P.O.	n. 8889 del 01/12/2021	01/12/2021			01/03/2022	90	0,25			01/12/2026	01/12/2031		
68	SISTEMI INFORMATIVI	4) Statistica: gestione dell'Albo comunale dei Rilevatori Statistici	Antonini Alessandro (interim)	Sistemi informativi	I.4	BASSO	P.O.	n. 8889 del 01/12/2021	01/12/2021			01/03/2022	90	0,25			01/12/2026	01/12/2031		
69	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	1) Iscrizioni ai servizi di competenza del Settore	Cattaneo Valeria	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	P.O.	n. 584 del 03/02/2022	01/02/2022			01/03/2022	28	0,08			01/02/2027	01/02/2032		
70	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	5) Gestione entrate dei servizi educativi scolastici	Ancillotti Daniela	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
71	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	6) Rimborso somme erroneamente versate dall'utente	Ancillotti Daniela	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
72	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	7) Assegnazione a terzi di immobili in carico al settore	Ancillotti Daniela	Istruzione e politiche giovanili	F	MEDIO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
73	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	8) Assegnazioni e contributi "Diritto allo Studio"	Ancillotti Daniela	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
74	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	9) Accertamenti entrate da parte di agenti contabili esterni	Ancillotti Daniela	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
75	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	10) Progetto Educativo Zonale	Vai Letizia	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
76	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	11) Arricchimento dell'offerta formativa scolastica	Vai Letizia	Istruzione e politiche giovanili	C	BASSO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
77	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	12) Gestione delle strutture mobili e immobili degli Uffici Cred e Ciaf	Vai Letizia	Istruzione e politiche giovanili	F	BASSO	P.O.	n. 8000 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
78	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	1) Rilascio Autorizzazione a strutture ex L.R. n. 41/2005	Tocchini Caterina	Politiche sociali e socio sanitarie	B	MEDIO	P.O.	n. 8051 del 25/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
79	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	2) Vigilanza sulle strutture autorizzate ex L.R. 41/2005	Tocchini Caterina	Politiche sociali e socio sanitarie	G	MEDIO	P.O.	n. 8051 del 25/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
80	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	4) Gestione rette e recupero morosità	Centelli Annalisa	Politiche sociali e socio sanitarie	F	MEDIO	P.O.	n. 7897 del 22/10/2021	25/10/2021			01/03/2022	127	0,35			25/10/2026	25/10/2031		
81	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	5) Gestione sistema di compartecipazione	Centelli Annalisa	Politiche sociali e socio sanitarie	C	MEDIO	P.O.	n. 7897 del 22/10/2021	25/10/2021			01/03/2022	127	0,35			25/10/2026	25/10/2031		
82	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	7) Assegnazione alloggi ERP	Cella Elisabetta	Politiche sociali e socio sanitarie	B	BASSO	P.O.	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021	n. 4570 del 06/06/2018	01/01/2019	01/03/2022	1156	3,17			01/01/2024	01/01/2029		
83	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	8) Assegnazioni di contributi in conto affitto ex l. 47	Cella Elisabetta	Politiche sociali e socio sanitarie	C	BASSO	P.O.	n. 514 del 29/12/2020	01/01/2021	n. 4570 del 06/06/2018	01/01/2019	01/03/2022	1156	3,17			01/01/2024	01/01/2029		
84	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	9) Assegnazioni alloggi erp destinati all'emergenza abitativa	Tocchini Caterina	Politiche sociali e socio sanitarie	F	MEDIO	P.O.	n. 8051 del 25/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
85	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	10) Contributi e Patrocini alle Associazioni	Tocchini Caterina	Politiche sociali e socio sanitarie	C	BASSO	P.O.	n. 8051 del 25/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
86	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	11) Procedure ai sensi del Codice del Terzo Settore	Tocchini Caterina	Politiche sociali e socio sanitarie	C	MEDIO	P.O.	n. 8051 del 25/10/2019	25/10/2019			01/03/2022								
87	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	1) Concessione di compartecipazioni ad associazioni culturali, ivi compresa la concessione di spazi	Cioni Valeria	Attività culturali, musei e fondazioni	C	MEDIO	P.O.	n. 3492 del 30/04/2021	01/05/2021			01/03/2022	304	0,83			01/05/2026	01/05/2031		
88	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	2) Fondazioni: verifica e monitoraggio sull'applicazione della normativa anticorruzione e trasparenza da parte delle Fondazioni del gruppo comunale	Cioni Valeria	Attività culturali, musei e fondazioni	G	MEDIO	P.O.	n. 3492 del 30/04/2021	01/05/2021			01/03/2022	304	0,83			01/05/2026	01/05/2031		
89	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	3) Gestione Biblioteche: prestito e restituzione libri	Luschi Cristina	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	P.O.	n. 2704 del 06/04/2021	06/04/2021	n. 4947 del 23/12/2009	01/03/2010	01/03/2022	4384	12,01	si	si	01/03/2015	01/03/2020		
90	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	4) Gestione Biblioteche: consultazione libri, manoscritti, stampe antiche/i	Luschi Cristina	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	P.O.	n. 2704 del 06/04/2021	06/04/2021	n. 4947 del 23/02/2009	01/03/2010	01/03/2022	4384	12,01	si	si	01/03/2015	01/03/2020		
91	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	5) Gestione Biblioteche: Prestito interbibliotecario	Luschi Cristina	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	P.O.	n. 2704 del 06/04/2021	06/04/2021	n. 4947 del 23/02/2009	01/03/2010	01/03/2022	4384	12,01	si	si	01/03/2015	01/03/2020		
92	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	6) Gestione Musei: bigliettazione e bookshop	Luschi Cristina	Attività culturali, musei e fondazioni	C	BASSO	P.O.	n. 2704 del 06/04/2021	06/04/2021	n. 4480 del 29/07/2020	01/08/2020	01/03/2022	578	1,58			01/08/2025	01/08/2030		
93	ATTIVITA' CULTURALI MUSEI E FONDAZIONI	7) Gestione Musei: Prestito opere d'arte	Luschi Cristina	Attività culturali, musei e fondazioni	B	BASSO	P.O.	n. 2704 del 06/04/2021	06/04/2021	n. 4480 del 29/07/2020	01/08/2020	01/03/2022	578	1,58			01/08/2025	01/08/2030		

Allegato 5
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi P.O. rischio MEDIO/BASSO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	data odierna	durata gg.	durata anni	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
94	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	1) Certificazioni anagrafiche	Pellegrino Sabrina	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	P.O.	n. 7723 del 15/10/2021	28/12/2021			01/03/2022	63	0,17			28/12/2026	28/12/2031		
95	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	1) Certificazioni anagrafiche	Simonetti Giuseppe (interim)	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	P.O.	n. 8820 del 30/11/2021	01/12/2021			01/03/2022	90	0,25			01/12/2026	01/12/2031		
96	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	2) Variazioni anagrafiche	Pellegrino Sabrina	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	P.O.	n. 7723 del 15/10/2021	28/12/2021			01/03/2022	63	0,17			28/12/2026	28/12/2031		
97	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	3) Maneggio valori	Pellegrino Sabrina	Anagrafe e demografico	F	BASSO	P.O.	n. 7723 del 15/10/2021	28/12/2021			01/03/2022	63	0,17			28/12/2026	28/12/2031		
98	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	3) Maneggio valori	Simonetti Giuseppe	Anagrafe e demografico	F	BASSO	P.O.	n. 7998 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 1522 del 23/04/2011	01/05/2011	01/03/2022	3958	10,84	si	si	01/05/2016	01/05/2021	det. 6870 del 13/09/2021	
99	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	3) Maneggio valori	Simonetti Giuseppe (interim)	Anagrafe e demografico	F	BASSO	P.O.	n. 8820 del 30/11/2021	01/12/2021			01/03/2022	90	0,25			01/12/2026	01/12/2031		
100	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	4) Notifiche	Pellegrino Sabrina	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	P.O.	n. 7723 del 15/10/2021	28/12/2021			01/03/2022	63	0,17			28/12/2026	28/12/2031		
101	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	5) Atti stato civile (iscrizioni, trascrizioni e certificati)	Simonetti Giuseppe	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	P.O.	n. 7998 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 1522 del 23/04/2011	01/05/2011	01/03/2022	3958	10,84	si	si	01/05/2016	01/05/2021	det. 6870 del 13/09/2021	
102	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	5) Atti stato civile (iscrizioni, trascrizioni e certificati)	Simonetti Giuseppe (interim)	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	P.O.	n. 8820 del 30/11/2021	01/12/2021			01/03/2022	90	0,25			01/12/2026	01/12/2031		
103	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	6) Annotazioni stato civile	Simonetti Giuseppe	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	P.O.	n. 7998 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 1522 del 23/04/2011	01/05/2011	01/03/2022	3958	10,84	si	si	01/05/2016	01/05/2021	det. 6870 del 13/09/2021	
104	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	7) Attività elettorale	Simonetti Giuseppe	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	P.O.	n. 7998 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 1522 del 23/04/2011	01/05/2011	01/03/2022	3958	10,84	si	si	01/05/2016	01/05/2021	det. 6870 del 13/09/2021	
105	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	7) Attività elettorale	Simonetti Giuseppe (interim)	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	P.O.	n. 8820 del 30/11/2021	01/12/2021			01/03/2022	90	0,25			01/12/2026	01/12/2031		
106	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	8) Concessione sale	Simonetti Giuseppe (interim)	Anagrafe e demografico	B	BASSO	P.O.	n. 8820 del 30/11/2021	01/12/2021			01/03/2022	90	0,25			01/12/2026	01/12/2031		
107	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	10) CIMITERI - attribuzione funerali di carità	Lazzeroni Simona	Anagrafe e demografico	B	MEDIO	P.O.	n. 6878 del 12/09/2019	16/09/2019			01/03/2022	897	2,46			16/09/2024	16/09/2029		
108	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	12) Protocollo	Mazzoni Stefania	Anagrafe e demografico	I.4	MEDIO	P.O.	n. 2700 del 15/05/2020	18/05/2020			01/03/2022								
109	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	13) Archiviazione e digitalizzazione atti dell'amministrazione	Mazzoni Stefania	Anagrafe e demografico	I.4	BASSO	P.O.	n. 2700 del 15/05/2020	18/05/2020			01/03/2022								
110	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	4) Pareri in materia Urbanistica	Guerrini Maria Rosaria	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
111	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	5) C.D.U. (Certificati di Destinazione Urbanistica)	Guerrini Maria Rosaria	Urbanistica, programmi complessi e porto	G	BASSO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
112	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	6) Individuazione/selezione dell'operatore privato nell'ambito della formazione di nuovi programmi urbani complessi/integrati	Leoni Nicoletta	Urbanistica, programmi complessi e porto	G	MEDIO	P.O.	n. 7999 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 5473 del 03/07/2018	04/07/2018	01/03/2022	1337	3,66			04/07/2023	04/07/2028		
113	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	4) Gestione procedimenti per il rilascio di condoni edilizi	D'Auria Antonio	Edilizia privata e SUAP	I.1	MEDIO	P.O.	n. 1453 del 02/03/2020	02/03/2020			01/03/2022	729	2,00			02/03/2025	02/03/2030		
114	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	7) Controllo adempimenti L.n. 10/1991 e DM n. 37/2008	D'Auria Antonio	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	P.O.	n. 1453 del 02/03/2020	02/03/2020			01/03/2022	729	2,00			02/03/2025	02/03/2030		
115	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	8) SUAP- Procedimento automatico (art. 5 DPR n. 160/2010 - artt. 19 e 19 bis L. n. 241/1990)	Belli Riccardo	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	P.O.	n. 6164 del 06/10/2020	01/12/2020			01/03/2022	455	1,25			01/12/2025	01/12/2030		
116	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	9) SUAP- Procedimento ordinario	Belli Riccardo	Edilizia privata e SUAP	I.1	BASSO	P.O.	n. 6164 del 06/10/2020	01/12/2020			01/03/2022	455	1,25			01/12/2025	01/12/2030		
117	AMBIENTE E VERDE	2) Procedimenti tecnico-amministrativi di carattere ambientale (es. abbandoni rifiuti, amianto, bonifiche, scarichi)	Saliva Barbara	Ambiente e Verde	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
118	AMBIENTE E VERDE	2) Procedimenti tecnico-amministrativi di carattere ambientale (es. abbandoni rifiuti, amianto, bonifiche, scarichi)	Tanda Alessio	Ambiente e Verde	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
119	AMBIENTE E VERDE	2) Procedimenti tecnico-amministrativi di carattere ambientale (es. abbandoni rifiuti, amianto, bonifiche, scarichi)	Danzi Michele	Ambiente e Verde	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
120	AMBIENTE E VERDE	3) Valutazioni Ambientali (es. contributi geologici-tecnici, contributi ad Autorizzazioni Integrate Ambientali, Autorizzazioni Uniche Ambientali, Autorizzazione Ambientali di Settore, Autorizzazioni in materia di attività insalubri, Autorizzazioni emissioni in atmosfera, Valutazioni di Impatto Ambientale, Valutazione Ambientale Strategica)	Tanda Alessio	Ambiente e Verde	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
121	AMBIENTE E VERDE	3) Valutazioni Ambientali (es. contributi geologici-tecnici, contributi ad Autorizzazioni Integrate Ambientali, Autorizzazioni Uniche Ambientali, Autorizzazione Ambientali di Settore, Autorizzazioni in materia di attività insalubri, Autorizzazioni emissioni in atmosfera, Valutazioni di Impatto Ambientale, Valutazione Ambientale Strategica)	Danzi Michele	Ambiente e Verde	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
122	AMBIENTE E VERDE	4) Raccolta rifiuti, spazzamento, smaltimento e recupero rifiuti svolta con Società in house (Affidamento fino al 2030)	Saliva Barbara	Ambiente e Verde	I.3	MEDIO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
123	AMBIENTE E VERDE	5) Ordinanze in materia ambientale (es. amianto, rifiuti abbandonati, problematiche acustiche, acque balneari, acque destinate al consumo umano)	Saliva Barbara	Ambiente e Verde	G	BASSO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
124	AMBIENTE E VERDE	5) Ordinanze in materia ambientale (es. amianto, rifiuti abbandonati, problematiche acustiche, acque balneari, acque destinate al consumo umano)	Tanda Alessio	Ambiente e Verde	G	BASSO	P.O.	n. 7873 del 21/10/2019	25/10/2019	n. 4637 del 07/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
125	AMBIENTE E VERDE	6) Gestione regolamento del verde (Autorizzazione taglio alberature privati e LL.PP.)	Branchetti Mirco	Ambiente e Verde	B	BASSO	P.O.	n. 7980 del 23/10/2019	25/10/2019	n. 2509 del 26/06/2008	01/07/2008	01/03/2022	4992	13,68	si	si	01/07/2013	01/07/2018	det.7032 del 09/02/2021	
126	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	1) Interventi tecnico-amministrativi relativi ad esposti e/o segnalazioni in materia di gestione del patrimonio stradale e fognature bianche	Bertodo Valeria	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	F	MEDIO	P.O.	n. 7980 del 23/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
127	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	1) Interventi tecnico-amministrativi relativi ad esposti e/o segnalazioni in materia di gestione del patrimonio stradale e fognature bianche	vacante (ex Poli)	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	F	MEDIO	P.O.					01/03/2022	44621	122,25	si	si	31/12/1904	31/12/1909		
128	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	2) Controlli a campione sulle performance di segnaletica	vacante (ex Poli)	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	G	MEDIO	P.O.					01/03/2022	44621	122,25	si	si	31/12/1904	31/12/1909		
129	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	3) Progettazione, controllo realizzazione e collaudo opere di urbanizzazione realizzate da soggetti terzi	vacante (ex Cavallini)	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1	MEDIO	P.O.					01/03/2022					31/12/1904	31/12/1909		
130	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	3) Progettazione, controllo realizzazione e collaudo opere di urbanizzazione realizzate da soggetti terzi	Bertodo Valeria	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7980 del 23/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
131	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	4) Gestione regolamento per il rilascio di autorizzazioni per alterazioni suolo pubblico	vacante (ex Poli)	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	B	BASSO	P.O.					01/03/2022	44621	122,25	si	si	31/12/1904	31/12/1909		

Allegato 5
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi P.O. rischio MEDIO/BASSO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	data odierna	durata gg.	durata anni	durata > 5 anni	durata > 10 anni	scadenza 5 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
132	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	5) Autorizzazioni in materia di mobilità (come ad ex.: contrassegnistica sosta, deroghe alle ZTL o ZSC, stalli per disabili, carico e scarico, transito veicoli >3,5 tons, inserimenti veicoli in Lista Bianca)	Savi Stella	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	B	MEDIO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 4553 del 06/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
133	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	6) Formazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	Savi Stella	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1	BASSO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 4553 del 06/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
134	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	6) Formazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	Pellegrini Elga	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1	BASSO	P.O.	n. 6485 del 14/10/2020	14/10/2020			01/03/2022	503	1,38			14/10/2025	14/10/2030		
135	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	7) Procedure amministrative sulla sosta e la mobilità dolce (come ad ex.: canonici parcheggi, sharing, micro mobilità)	Savi Stella	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	B	MEDIO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 4553 del 06/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
136	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	8) Procedure amministrative inerenti il Trasporto Pubblico Locale (TPL) compresi i Servizi sostitutivi	Savi Stella	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	I.1 - B	MEDIO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 4553 del 06/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
137	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	9) Ordinanze in materia di mobilità (temporanee non assegnate ad altri uffici o permanenti)	Savi Stella	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	G	BASSO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019	n. 4553 del 06/06/2018	11/06/2018	01/03/2022	1360	3,73			11/06/2023	11/06/2028		
138	URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	9) Ordinanze in materia di mobilità (temporanee non assegnate ad altri uffici o permanenti)	Pellegrini Elga	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	G	BASSO	P.O.	n. 6485 del 14/10/2020	14/10/2020			01/03/2022	503	1,38			14/10/2025	14/10/2030		
139	SVILUPPO VALORIZZAZIONE MANUTENZIONI	1) Autorizzazioni al trasporto eccezionale	Bozzi Alessio	Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni	B	MEDIO	P.O.	n. 7992 del 24/10/2019	25/10/2019			01/03/2022	858	2,35			25/10/2024	25/10/2029		
140	IMPIANTI TECNOLOGICI	2) Atti tecnico-specialistici su progetti di opera pubblica redatti da soggetti terzi rispetto all'Ente	vacante (ex Pellegrini)	Impianti tecnologici	I.1	MEDIO	P.O.					01/03/2022					31/12/1904	31/12/1909	det.5997 del 30/09/2020	
141	IMPIANTI TECNOLOGICI	2) Atti tecnico-specialistici su progetti di opera pubblica redatti da soggetti terzi rispetto all'Ente	Borgo Silvia	Impianti tecnologici	I.1	MEDIO	P.O.	n. 7963 del 30/09/2020	01/12/2020			01/03/2022	455	1,25			01/12/2025	01/12/2030		
142	IMPIANTI TECNOLOGICI	2) Atti tecnico-specialistici su progetti di opera pubblica redatti da soggetti terzi rispetto all'Ente	Toraldo Vincenzo	Impianti tecnologici	I.1	MEDIO	P.O.	n. 1732 del 12/03/2020	12/03/2020			01/03/2022	719	1,97			12/03/2025	12/03/2030		
143	IMPIANTI TECNOLOGICI	2) Atti tecnico-specialistici su progetti di opera pubblica redatti da soggetti terzi rispetto all'Ente	Martini Massimo	Impianti tecnologici	I.1	MEDIO	P.O.	n. 1732 del 12/03/2020	12/03/2020			01/03/2022	719	1,97			12/03/2025	12/03/2030		

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 7469d8f20b3e1c45c81c0edb6821ba9b50474b3d79ab5b37e954aeb2ddc173c9

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a208afe97182c749_p7m&auth=1

ID: a208afe97182c749

Allegato 6
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi di responsabilità livello di rischio MOLTO ELEVATO / ELEVATO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 10 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
1	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	5) Elaborazione competenze stipendiali	Fallani Veronica	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	R.F.	n. 9106 del 30/12/2020	01/01/2021	n. 748 del 03/02/2017	01/01/2017		01/01/2027		
2	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	5) Elaborazione competenze stipendiali	Lissoni Laura	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	R.F.	n. 9106 del 30/12/2020	01/01/2021	n. 697 del 31/01/2019	01/01/2018		01/01/2028		
3	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	5) Elaborazione competenze stipendiali	Vannucci Silvia	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	R.F.	n. 9106 del 30/12/2020	01/01/2021	n. 697 del 31/01/2019	08/01/2018		08/01/2028		
4	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	6) Rilevazione presenze/ gestione permessi	Marchini Maria Grazia	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	R.F.	n. 9106 del 30/12/2020	01/01/2021		ante 2010	si	01/01/2021	no	
5	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	8) Attribuzione trattamento economico e sistemi incentivanti	Landi Marco	Indirizzo organizzazione e controllo	A	ELEVATO	R.F.	n. 9106 del 30/12/2020	01/01/2021	n. 51 del 12/12/2005	01/01/2006	si	01/01/2016	no	
6	GESTIONE DEL PATRIMONIO	5) Stime e procedimenti tecnico-amministrativi connessi alla gestione tecnica del patrimonio e alle procedure tecniche espropriative	Palmieri Paola	Sviluppo, Valorizzazione e manutenzioni	F	MOLTO ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 51 del 12/12/2005	01/01/2006	si	01/01/2016	no	
7	PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO	1) Gestione delle donazioni di beni mobili da parte di privati	Calzone Maria Antonietta	Protezione civile e demanio	C	ELEVATO	R.F.	n. 537 del 22/01/2021	01/01/2021	n. 814 del 05/02/2019	26/06/2018		26/06/2028		
8	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	3) ECONOMATO - Gestione Pratiche Risarcitorie	Zuccaro Leonardo	Contratti Provveditorato Economato	C	ELEVATO	R.F.	n. 1179 del 02/03/2022	01/03/2022				01/03/2032		
9	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	3) ECONOMATO - Gestione Pratiche Risarcitorie	Barontini Antonio	Contratti Provveditorato Economato	C	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 4503 del 30/07/2020	01/08/2020		01/08/2030		
10	CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	7) Concessione della gestione degli impianti sportivi comunali	Fiaschi Cristina	Contratti Provveditorato Economato	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021		ante 2010	si	01/01/2021	no	
11	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	1) Bandi per l'assegnazione di posteggi/ banchi/ spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Cristiano Rosalba	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 8233 del 31/10/2019	01/11/2019		01/11/2029		
12	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	1) Bandi per l'assegnazione di posteggi/ banchi/ spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Ginanni Silvio	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 7549 del 11/10/2021	01/11/2021				01/11/2031		
13	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	2) Rinnovo concessioni scadute/ Subingresso nelle concessioni di posteggi/banchi/spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Cristiano Rosalba	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 8233 del 31/10/2019	01/11/2019		01/11/2029		
14	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	2) Rinnovo concessioni scadute/ Subingresso nelle concessioni di posteggi/banchi/spazi di vendita in concessione per l'esercizio di attività commerciali (aree pubbliche-Mercato Centrale)	Ginanni Silvio	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 7549 del 11/10/2021	01/11/2021				01/11/2031		
15	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Petri Claudia	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021		01/01/2016		01/01/2026		
16	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Winspeare Chiara	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 7549 del 11/10/2021	01/11/2021				01/11/2031		
17	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Cristiano Rosalba	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 8233 del 31/10/2019	01/11/2019		01/11/2029		
18	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Geppetti Francesca	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 8233 del 31/10/2019	01/11/2019		01/11/2029		
19	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	3) Provvedimenti inibitori - Sospensione, decadenza, revoca, ecc. dei titoli per l'esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (commercio al dettaglio, agenzie di viaggio, strutture ricettive, ecc.)	Galli Rossana	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		
20	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	6) Rilascio autorizzazioni per esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (grande e media struttura di vendita al dettaglio, distributori carburanti, farmacie)	Petri Claudia	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021		01/01/2016		01/01/2026		
21	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	6) Rilascio autorizzazioni per esercizio di attività commerciali ed altre attività economiche (grande e media struttura di vendita al dettaglio, distributori carburanti, farmacie)	Winspeare Chiara	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	B	ELEVATO	R.F.	n. 7549 del 11/10/2021	01/11/2021				01/11/2031		
22	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	7) Avvisi di manifestazione d'interesse rivolti a soggetti privati per attività di vario genere a rilevanza esterna che possono comportare anche vantaggi di carattere economico	Ciurli Paolo	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	C	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021		ante 2010	si	01/01/2021	det.4781 del 15/06/2021	
23	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	7) Avvisi di manifestazione d'interesse rivolti a soggetti privati per attività di vario genere a rilevanza esterna che possono comportare anche vantaggi di carattere economico	Cristiano Rosalba	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	C	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 8233 del 31/10/2019	01/11/2019	si	01/01/2021	det.4781 del 15/06/2021	
24	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	7) Avvisi di manifestazione d'interesse rivolti a soggetti privati per attività di vario genere a rilevanza esterna che possono comportare anche vantaggi di carattere economico	Geppetti Francesca	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	C	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021	n. 8233 del 31/10/2019	01/11/2019		01/11/2029		
25	SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORTELLO EUROPA	7) Avvisi di manifestazione d'interesse rivolti a soggetti privati per attività di vario genere a rilevanza esterna che possono comportare anche vantaggi di carattere economico	Galli Rossana	Sviluppo economico, turismo e sportello Europa	C	ELEVATO	R.F.	n. 130 del 12/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		
26	ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	4) Assegnazioni e decadenze agevolazioni	Martelli Silvia	Istruzione e politiche giovanili	C	ELEVATO	R.F.	n. 307 del 15/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		
27	POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	6) Affidamenti dei minori in strutture residenziali	Rosaspina Francesca	Politiche sociali e socio sanitarie	G	ELEVATO	R.F.	n. 307 del 15/01/2021	01/01/2021		ante 2010	si	01/01/2021	det. 7001 del 17/09/2021	

Allegato 6
Piano Operativo della rotazione ordinaria del personale (PTPCT 2022-2024)
Anzianità incarichi di responsabilità livello di rischio MOLTO ELEVATO / ELEVATO

N°	area di rischio	PROCESSO	nominativo	settore	area di rischio	LIVELLO DI RISCHIO	ruolo	atto incarico più recente	data incarico più recente	atti precedenti	data incarico precedente	durata > 10 anni	scadenza 10 anni	misure alternative	rotaz. obbligatoria
28	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	9) CIMITERI - rilascio concessioni e autorizzazioni	Blanco Laura	Anagrafe e demografico	B	ELEVATO	R.F.	n. 307 del 15/01/2021	01/01/2021	certificazione prot. 122666 del 02/12/2015	01/10/2015		01/10/2025		
29	ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	11) CIMITERI - controllo appalto servizi cimiteriali	Di Domenico Salvatore	Anagrafe e demografico	D.5	ELEVATO	R.F.	n. 307 del 15/01/2021	01/01/2021	n. 722 del 01/02/2019	01/08/2018		01/08/2028		
30	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	2) Pianificazione urbanistica attuativa di iniziativa privata	Bigongiali Claudia	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	R.F.	n. 18 del 05/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		
31	URBANISTICA, PROGRAMMI COMPLESSI E PORTO	3) Proposte art. 37 c. 17 R.U.	Bastiani Michele	Urbanistica, programmi complessi e porto	I.1	ELEVATO	R.F.	n. 18 del 05/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		
32	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	1) Gestione dei procedimenti amministrativi finalizzati al rilascio di provvedimenti di natura autorizzatoria [permesso di costruire – permesso di costruire convenzionato – accertamento di conformità – attestazione di conformità in sanatoria]	Gargiulo Sonia	Edilizia privata e SUAP	I.1	MOLTO ELEVATO	R.F.	n. 18 del 05/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		
33	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	5) Gestione procedimenti d'ufficio per la repressione dell'abusivismo edilizio e Esecuzione coattiva delle ordinanze di demolizione	Incandela Antonino	Edilizia privata e SUAP	I.1	ELEVATO	R.F.	n. 18 del 05/01/2021	01/01/2021	n. 8233 di 31/10/2019	01/11/2019		01/11/2029		
34	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	5) Gestione procedimenti d'ufficio per la repressione dell'abusivismo edilizio e Esecuzione coattiva delle ordinanze di demolizione	vacante (ex Leonardi)	Edilizia privata e SUAP	I.1	ELEVATO	R.F.	n. 18 del 05/01/2021	01/01/2021		ante 2010	si	01/01/2021	n.4884 del 17/06/2021	
35	EDILIZIA PRIVATA A SUAP	5) Gestione procedimenti d'ufficio per la repressione dell'abusivismo edilizio e Esecuzione coattiva delle ordinanze di demolizione	Casalini Sabrina	Edilizia privata e SUAP	I.1	ELEVATO	R.F.	n. 18 del 05/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		
36	AMBIENTE E VERDE	1) Autorizzazioni in materia ambientale (es. acustica, scarichi, bonifiche, vincolo idrogeologico, ripristini ambientali)	Spinetti Valerio	Ambiente e Verde	B	ELEVATO	R.F.	n. 474 del 21/01/2021	01/01/2021				01/01/2031		

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 6dbddf90e26702f3d873cb0dd24b81e106a0aeb2b77041786fcb6b6185122b3e

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.114/2022

Data: 08/03/2022

Oggetto: PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (PTPCT 2022-2024).
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8b28a5666de9f901_p7m&auth=1

ID: 8b28a5666de9f901