



COMUNE DI LIVORNO

Ordinanza del Sindaco n. 221 del 25/08/2021

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI DIREZIONE DEL SETTORE “SOCIETÀ PARTECIPATE E PATRIMONIO”.

IL SINDACO

Visti:

- i contenuti delle disposizioni del D.lgs. n. 267/2000 (Tuel) e del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. sull'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, e quanto demandato in materia agli statuti ed ai regolamenti degli enti sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- quanto previsto all'art. 2 c. 1 del D.lgs. n. 165/2001 in materia di potestà riconosciute in capo alle amministrazioni pubbliche di definizione, mediante atti organizzativi, delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, e di individuazione degli uffici di maggiore rilevanza, nonché gli articoli 15 e seguenti, relativi ai contenuti delle funzioni dirigenziali;
- lo Statuto del Comune di Livorno, ed in particolare l'art. 45, secondo cui il Comune impronta l'organizzazione degli uffici a criteri di funzionalità, economicità di gestione, flessibilità, efficienza ed efficacia, per il più adeguato esercizio delle funzioni proprie e per la realizzazione degli obiettivi programmatici, uniformando gli assetti organizzativi a principi di programmazione ed organizzazione del lavoro per obiettivi, con chiara individuazione delle competenze e delle responsabilità, nonché tutte le altre disposizioni statutarie riportate nel Capo III "Organi della gestione e degli uffici";
- la disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi – norme sul reclutamento del personale, la cui regolamentazione è stata aggiornata con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 29/01/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 514 del 25/06/2019 con cui è stata approvata la proposta di introdurre nell'organizzazione del Comune la figura del Direttore Generale, ed è stato approvato il riparto delle competenze tra i vari organi, riservandosi di approvare la nuova macrostruttura;
- la propria ordinanza n. 57 del 15/03/2021, con cui è stato confermato l'incarico di Direttore Generale del Comune di Livorno fino alla scadenza del mandato amministrativo;

- la delibera della Giunta Comunale n. 526 del 30/10/2020 con la quale è stato approvato l'assetto macrostrutturale del Comune di Livorno;
- il funzionigramma approvato con determina del Direttore Generale n. 2260 del 31/03/2021;
- la delibera della Giunta Comunale n. 136 del 31/03/2021 con la quale è stata approvata la proposta del Nucleo di Valutazione concernente la pesatura delle posizioni dirigenziali, ai fini dei riconoscimenti delle rispettive retribuzioni di posizione, in relazione ai nuovi assetti organizzativi configurati con la succitata delibera G. C. n. 526/2020;

la deliberazione G.C. n. 179 in data 20/04/2021, di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (P.T.F.P.) 2021-2023, annualità 2021, inerente provvedimenti urgenti per il reperimento di risorse umane a stralcio della programmazione assuntiva definitiva per il triennio 2021-23, mediante la quale si approva, tra l'altro, l'indizione di una procedura selettiva pubblica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/00, per la eventuale copertura, a tempo determinato e pieno, di n. 1 unità di Dirigente Q.U.D. (Qualifica Unica Dirigenziale) CCNL Area delle Funzioni Locali, per la direzione del Settore "Società partecipate e Patrimonio";

- la deliberazione G.C. 355 del 06/07/2021, avente ad oggetto "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023 (P.T.F.P.) Delibera G.C. 179/2021 - riattualizzazione complessiva della programmazione assuntiva del triennio 2021-23. Annualità 2021";
- la propria ordinanza n. 65 del 01/04/2021, con le quali si è proceduto all'affidamento degli incarichi dirigenziali dei Settori/Dipartimenti ed alla previsione delle sostituzioni in caso di assenza;
- La propria ordinanza n. 189 del 26/07/2021 con la quale, alla luce degli esiti della procedura selettiva approvata con la succitata delibera G.C. n. 179/2021, trasmessi al sottoscritto dal presidente della commissione esaminatrice con nota prot. 85846 del 14/07/2021, e dei colloqui svoltisi in data 21/07/2021 con i candidati ammessi alla procedura selettiva di cui trattasi, si individua nella persona del dr. Montagnani Enrico il soggetto idoneo cui affidare l'incarico di Dirigente Q.U.D. (Qualifica Unica Dirigenziale) Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza per il Settore "Società partecipate e Patrimonio";
- La determina del Dirigente del Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo n. 6288 del 17/08/2021 con la quale è stato preso atto della conclusione delle operazioni selettive e provveduto all'impegno di spesa per l'assunzione del dr. Montagnani Enrico, in relazione alla citata ordinanza 189/2021 ai fini de conferimento dell'incarico di Dirigente Q.U.D. (Qualifica Unica Dirigenziale) Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza per il Settore "Società partecipate e Patrimonio" ex. art. 110, comma 1, del Tuel;

Ravvisata pertanto la necessità, ad integrazione e modifica del precedente provvedimento sindacale n. 65/2021, di provvedere all'attribuzione dell'incarico di direzione del Settore "Società partecipate e Patrimonio" al dr. Montagnani Enrico, per consentirne la completa funzionalità, e contestualmente revocare gli incarichi di direzione di tale Settore affidati ad interim al dr. Parlanti Alessandro relativamente alle

competenze attinenti alle società partecipate, ed alla dr.ssa Cadau Michela relativamente alle competenze attinenti al patrimonio;

Vista altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 27/3/2018 "Disciplina per l'applicazione della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro del personale comunale";

Visto il D.lgs. 165/01 e s.m.i., ed, in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale, in base al quale con l'incarico sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo ed alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto, nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che comunque, ai sensi dell'art. 110 D.Lgs. 267/2000 si può estendere fino a scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

Visti il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 50, 109 e 110 relativi al conferimento di incarichi dirigenziali da parte del Sindaco, l'art. 107 relativo alle funzioni dirigenziali, ed in particolare il Titolo II relativo a "Programmazione e bilanci";

Considerato che gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione;

Ritenuto pertanto necessario conferire, per le motivazioni sopra esposte, a far data dal 01/09/2021 e fino alla scadenza del mandato amministrativo l'incarico di direzione del Settore "Società partecipate e patrimonio" al dr. Montagnani Enrico e contestualmente revocare gli incarichi ad interim di detto Settore al dr. Parlanti Alessandro ed alla dr.ssa Cadau Michela, fatta salva in ogni caso salva la possibilità di revoca anticipata per motivate ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive impartite, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate, o negli altri casi individuati dalle norme vigenti;

Ritenuto inoltre necessario procedere alla individuazione del sostituto del dr. Montagnani Enrico nei casi di sua assenza, nella persona del dr. Parlanti Alessandro, e, in assenza di quest'ultimo, nella persona della dr.ssa Cadau Michela;

Ritenendo inoltre di poter corrispondere col presente atto alle disposizioni contrattuali relative al personale di qualifica dirigenziale del comparto "Regioni e Autonomie locali" in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali, nonché ai principi enunciati al Titolo II - Capo II del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. riguardante le funzioni dirigenziali, ed in particolare dell'art. 19, che stabilisce che, ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali, si tiene conto degli obiettivi prefissati, della complessità della struttura interessata, delle attitudini e capacità professionali, dei risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione, delle specifiche competenze possedute ed esperienze maturate;

Dato atto che gli obiettivi da assegnare ai dirigenti, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001, sono desumibili per ciascun dirigente dalla declinazione dei documenti di programmazione, finanziaria e operativa, annuale e pluriennale (D.U.P., Piano triennale degli indicatori di Bilancio - PEG/PDO - Piano della Performance), contenenti gli ulteriori obiettivi di maggior dettaglio operativo, fatte salve specifiche direttive che

potranno essere ulteriormente emanate od eventuali aggiornamenti che saranno ritenuti necessari;

Considerato che ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del d.lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto, che ai dirigenti spettino, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Ritenuto, peraltro, che tra le fondamentali competenze di ciascun dirigente rientri altresì quella concernente la gestione della funzione datoriale connessa alle previsioni del d.lgs. n. 81/2008 sul presidio delle condizioni di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

Ritenuto che la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, ed agli obblighi attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, collaborazione, diligenza e fedeltà; al perseguimento degli obiettivi di innovazione, di miglioramento dell'organizzazione, di conseguimento di elevati standard di efficienza e di efficacia delle attività e dei servizi;

Visto l'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 in base al quale viene richiesta ai dirigenti incaricati, ed in particolare ai nuovi assunti ed a coloro cui vengono a modificarsi le funzioni, una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa;

Dato atto dell'avvenuta trasmissione al RPCT della dichiarazione *de quo*, come da nota prot. n. 93009 del 03/08/2021, e pubblicazione sulla relativa sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013, ai fini dell'efficacia di detto incarico dirigenziale;

D I S P O N E

- 1.** di conferire, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati, al dr. Montagnani Enrico l'incarico dirigenziale di direzione del Settore "Società partecipate e patrimonio" a far data dal 01/09/2021 e fino a scadenza del mandato amministrativo, fatta salva la possibilità di revoca anticipata per motivate ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate o negli altri casi individuati dalle norme vigenti;
- 2.** di revocare contestualmente gli incarichi dirigenziali ad interim di direzione del Settore "Società partecipate e patrimonio" al dr. Parlanti Alessandro (per le competenze attinenti alle società partecipate) ed alla dr.ssa Cadau Michela (per le competenze attinenti al patrimonio), attribuiti con propria ordinanza n. 65/2021 a far data dal 01/09/2021;
- 3.** di prevedere altresì contestualmente alla individuazione del sostituto del dr. Montagnani Enrico nei casi di sua assenza, nella persona del dr. Parlanti

Alessandro, e, in assenza di quest'ultimo, nella persona della dr.ssa Cadau Michela;

4. di riconoscere in capo al dirigente succitato ed ai suoi sostituti in caso di assenza o impedimento di cui al precedente punto 3., ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione annuale e pluriennale adottati dall'amministrazione, fatte salve le determinazioni che saranno assunte dalla Giunta per l'aggiornamento dei contenuti di tali strumenti ed in particolare per la definizione degli obiettivi strategici e prioritari da conseguire entro la fine del mandato, e facendo salve peraltro la possibilità di specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate;
5. di stabilire che obiettivo prioritario assegnato ai dirigenti sia l'esercizio, in forma corretta e puntuale, dei poteri datoriali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 81/08;
6. di dare incarico agli uffici del Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo" di provvedere ai conseguenti adempimenti necessari ed alla notifica ai dirigenti interessati;
7. di incaricare il Direttore Generale di dare indicazioni affinché i dirigenti di cui vengono a modificarsi le attribuzioni collaborino con il nuovo dirigente assegnato alla direzione del Settore "Società partecipate e patrimonio" per il necessario passaggio delle consegne e per la prosecuzione degli obiettivi individuati dai piani annuali della performance.

Visto del Segretario Generale: MASSAI MARIA LUISA

Livorno li, 25/08/2021

IL Sindaco

SALVETTI LUCA / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): a62775e31fa25b7c025c0af21087f18aa170540eca4492a7950b6992b2eaab40

Firme digitali presenti nel documento originale

LUCA SALVETTI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Ordinanza N.221/2021

Data: 25/08/2021

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI DIREZIONE DEL SETTORE "SOCIETÀ PARTECIPATE E PATRIMONIO".



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=87fc0611bad61746_p7m&auth=1

ID: 87fc0611bad61746