



COMUNE DI LIVORNO

## Ordinanza del Sindaco n. 208 del 13/06/2024

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE TEMPORANEO DI DIREZIONE DEL SETTORE “SERVIZI FINANZIARI**

### IL SINDACO

#### VISTI:

- i contenuti delle disposizioni del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. sull'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, e quanto demandato in materia agli statuti ed ai regolamenti degli enti sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- quanto previsto all'art. 2 c. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di potestà riconosciute in capo alle amministrazioni pubbliche di definizione, mediante atti organizzativi, delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, e di individuazione degli uffici di maggiore rilevanza, nonché gli articoli 15 e seguenti, relativi ai contenuti delle funzioni dirigenziali;
- lo Statuto del Comune di Livorno, ed in particolare l'art. 45, secondo cui il Comune impronta l'organizzazione degli uffici a criteri di funzionalità, economicità di gestione, flessibilità, efficienza ed efficacia, per il più adeguato esercizio delle funzioni proprie e per la realizzazione degli obiettivi programmatici, uniformando gli assetti organizzativi a principi di programmazione ed organizzazione del lavoro per obiettivi, con chiara individuazione delle competenze e delle responsabilità, nonché tutte le altre disposizioni statutarie riportate nel Capo III “Organi della gestione e degli uffici”;
- la disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi – norme sul reclutamento del personale, la cui regolamentazione è stata aggiornata con deliberazione Giunta comunale n. 45 del 29/01/2019;
- la deliberazione G.C. n. 424 del 20/06/2023 con la quale è stata approvata la macrostruttura tuttora vigente e la successiva deliberazione G.C. n.443 del 27/06/2023 avente ad oggetto *“Riorganizzazione dell'Ente: approvazione “pesatura” e relativa retribuzione di posizione delle posizioni dirigenziali con decorrenza dal 01/07/2023 in relazione alla deliberazione G.C. n. 424 del 20/06/2023 di approvazione della nuova macrostruttura”*;
- il funzionigramma tuttora vigente approvato con determinazione del Direttore Generale n.591 del 25/01/2024;

## **PRESO ATTO CHE:**

- con deliberazione G.C. n. 514 del 25/06/2019 è stata approvata la proposta di introdurre nell'organizzazione del Comune la figura del Direttore Generale, ed è stato approvato il riparto delle competenze tra i vari organi;
- con ordinanza sindacale n. 204 del 27/06/2019, è stato conferito l'incarico di Direttore Generale del Comune di Livorno con decorrenza dal 1° luglio 2019 e fino alla scadenza del mandato amministrativo al Dr. Falleni Nicola, incarico confermato con provvedimenti sindacali n. 57 del 15/03/2021 e, da ultimo, n. 428 del 24/10/2022;

## **PRESO ALTRESI' ATTO CHE:**

- con ordinanza n.336 del 14/09/2022 veniva conferito al Direttore Generale del Comune, dr. Falleni Nicola, l'incarico *ad interim* di direzione del Settore "Servizi finanziari";
- in attuazione della decisione G.C. n. 194 del 22/08/2022 e della deliberazione G.C. n. 607 del 17/10/2022, con Determinazione n.6844 del 19/10/2022 del Dirigente "Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo" si procedeva all'assunzione a far data dal 24 ottobre 2022 del Dr. Nicola Falleni nel profilo dirigente Q.U.D. (Area Amministrativa) ed alla contestuale concessione allo stesso dell'aspettativa ex art.110, comma 5, del d.lgs. 267/2000, senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio, a decorrere dal 24/10/2022 per tutta la durata dell'incarico di Direttore Generale presso questo Ente;
- con Ordinanza sindacale n. 428 del 24/10/2022 sopra citata veniva, tra l'altro, confermato al medesimo il conferimento dell'incarico di direzione *ad interim* del Settore Servizi Finanziari;
- con successiva Ordinanza sindacale n. 230 del 29/06/2023 predetto incarico veniva conferito *ad interim* con decorrenza dal 01/07/2023 al Dr. Parlanti Alessandro;

## **ATTESO CHE:**

- con verbale dell'Ufficio Centrale Elettorale, in esito alle elezioni amministrative che si sono tenute in data 8 e 9 giugno 2024, ai sensi del dispositivo dell'art. 72 comma 9, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il sottoscritto è stato proclamato eletto alla carica di Sindaco del Comune di Livorno alle ore 16:00 del giorno 11/06/2024;
- il suddetto atto di proclamazione è stato trasmesso al Segretario Generale del Comune di Livorno in data 13/06/2024 giugno 2024, alle ore 17,55 e, successivamente, in pari data si è proceduto all'accettazione della carica da parte del Sindaco neoeletto e al conseguente insediamento per il mandato amministrativo 2024-2029;
- con la scadenza del precedente mandato amministrativo è terminato l'incarico di Direttore Generale del Comune di Livorno affidato al Dr. Falleni e che quindi quest'ultimo è rientrato nei ranghi dirigenziali di questo Ente;

**VISTO** l'art. 48 co.1 del CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali sottoscritto il 17/12/2022 che testualmente prevede "*Tutti i dirigenti dell'ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, hanno diritto al conferimento di un incarico dirigenziale*";

**RICHIAMATA** la deliberazione Giunta Comunale n. 411 del 07/05/2019 “*Ordinamento degli uffici e servizi. Disciplina del regime di proroga degli incarichi a termine*” ed il relativo allegato di disciplina che dispone testualmente quanto segue:

– art. 1 “*Per la necessaria continuità dell'azione amministrativa, gli incarichi di direzione conferiti fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, si intendono prorogati, oltre la scadenza prevista, per un periodo massimo di 45 giorni. Allo scadere del mandato amministrativo, il previsto periodo di proroga di 45 giorni decorre dalla data della proclamazione del Sindaco. 2. Conseguentemente, per la medesima finalità, gli incarichi di posizione organizzativa e di funzione si intendono prorogati di un ulteriore periodo, per un massimo di 30 giorni, decorrenti dalla data della nomina dei dirigenti deputati all'attribuzione degli incarichi stessi*”;

– art. 2 “*1. I rapporti di lavoro a tempo determinato instaurati dal Sindaco ai sensi dell'art. 110, comma 1 e 2, del TUEL 267/00, si intendono prorogati, oltre la scadenza prevista, per un periodo massimo di 45 giorni, fatta salva la facoltà di risoluzione. Allo scadere del mandato amministrativo, il previsto periodo di proroga di 45 giorni decorre dalla data della proclamazione del Sindaco*”;

**RAVVISATA** la necessità di garantire, a far data dall'adozione del presente provvedimento e sino all'adozione della nuova macrostruttura dell'Ente, la continuità nella gestione amministrativa per il tempo necessario al conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi e nelle modalità di cui alla Deliberazione Giunta Comunale n. 923 del 29/12/2023 di approvazione del “*Regolamento sulle procedure e i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali ex. art. 44 lett. f) del CCNL 17/12/2020*”;

**VISTO** nello specifico il *Curriculum vitae et studiorum* del Dr. FALLENI Nicola e ritenuto che il percorso di studi e professionale nonché l'esperienza pluriennale del medesimo nel ruolo di Dirigente dei Servizi Finanziari per come peraltro andata maturando anche proprio all'interno del Comune di Livorno costituiscano elementi sia di attestazione delle attitudini, delle conoscenze e delle capacità professionali del medesimo nel settore *de quo* sia di garanzia rispetto ad un'immediata competenza operativa;

**RITENUTO** opportuno, altresì, procedere alla individuazione dei sostituti in caso di assenza e/o impedimento, prevedendo come primo sostituto il Dr. Parlanti Alessandro ed in via subordinata la Dr.ssa Minerva Rosalba;

**VISTO** il D.Lgs. 165/01 e s.m.i., e, in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale, in base al quale con l'incarico sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo ed alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto;

**VISTO** il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 50, 109 e 110 relativi al conferimento di incarichi dirigenziali da parte del Sindaco, l'art. 107 relativo alle funzioni dirigenziali, ed in particolare il Titolo II relativo a “Programmazione e bilanci”;

**CONSIDERATO** che gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione;

**RITENUTO** inoltre di adottare il presente atto nel rispetto delle disposizioni contrattuali relative al personale di qualifica dirigenziale del comparto “Regioni e Autonomie locali” in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali, nonché dei principi enunciati al Titolo II - Capo

Il del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. riguardante le funzioni dirigenziali, ed in particolare dell'art. 19, che stabilisce che, ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali, si tiene conto degli obiettivi prefissati, della complessità della struttura interessata, delle attitudini e capacità professionali, dei risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione, delle specifiche competenze possedute ed esperienze maturate;

**DATO ATTO** che gli obiettivi da assegnare ai dirigenti, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, sono desumibili per ciascun dirigente dalla declinazione dei documenti di programmazione, finanziaria e operativa, annuale e pluriennale (D.U.P., Piano triennale degli indicatori di Bilancio – PEG/PDO -PIAO- Piano della Performance), contenenti gli ulteriori obiettivi di maggior dettaglio operativo, fatte salve specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate od eventuali aggiornamenti che saranno ritenuti necessari;

**CONSIDERATO** che ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del D.Lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto, che ai dirigenti spettino, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

**RITENUTO**, peraltro, che tra le fondamentali competenze di ciascun dirigente rientri altresì quella concernente la gestione della funzione datoriale connessa alle previsioni del D.Lgs. n. 81/2008 sul presidio delle condizioni di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

**RITENUTO** che la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165/2001, dal DPR n. 62/2013 - per come modificato dal DRP 13 giugno 2023, n. 81 -, ed agli obblighi attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, collaborazione, diligenza e fedeltà; al perseguimento degli obiettivi di innovazione, di miglioramento dell'organizzazione, di conseguimento di elevati standard di efficienza e di efficacia delle attività e dei servizi;

**VISTO** l'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 in base al quale viene richiesta ai dirigenti incaricati, ed in particolare ai nuovi assunti ed a coloro cui vengono a modificarsi le funzioni, una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa;

**ACQUISITA** la dichiarazione di insussistenza delle cause ostative al conferimento dell'incarico ex art. 20 del D.lgs. 39/2013 da parte del Dr. Falleni;

IN VIRTU' dei poteri conferitigli dall'ordinamento

## **DISPONE**

*per le motivazioni espresse in narrativa e qui interamente richiamate*

- 1. di conferire** l'incarico temporaneo di direzione del Settore "Servizi Finanziari" al Dr. FALLENINI Nicola, a far data dal 12/06/2024 e per il tempo necessario al conferimento dell'incarico dirigenziale in parola ai sensi e nelle modalità di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 923 del 29/12/2023 ad approvazione avvenuta della nuova macrostruttura dell'ente, fatta salva la possibilità di revoca per motivate ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione

delle performance, per l'inosservanza delle direttive, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate o negli altri casi individuati dalle norme vigenti;

2. **di conseguentemente dare atto** della cessazione in pari data dell'incarico dirigenziale ad interim conferito al Dr. Parlanti Alessandro con Ordinanza sindacale 230 del 29/06/2023;
3. **di individuare**, a parziale modifica dell'allegato parte integrante di cui alla ordinanza sindacale n. 485 del 28/12/2023, come sostituti del Dr. FALLENI Nicola sostituti in caso di assenza e/o impedimento, il Dr. Parlanti Alessandro, ed in subordine la Dr.ssa Minerva Rosalba;
4. **di riconoscere** in capo al Dr. FALLENI Nicola ed ai relativi sostituti in caso di assenza o impedimento di cui al precedente punto 3, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione annuale e pluriennale adottati dall'amministrazione, fatte salve le determinazioni che saranno assunte dalla Giunta per l'aggiornamento dei contenuti di tali strumenti ed in particolare per la definizione degli obiettivi strategici e prioritari da conseguire entro la fine del mandato, e facendo salve peraltro la possibilità di specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate;
5. **di stabilire** che obiettivo prioritario assegnato ai dirigenti sia l'esercizio, in forma corretta e puntuale, dei poteri datoriali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 81/08;
6. **di dare incarico** agli uffici del Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo" di provvedere ai conseguenti adempimenti necessari ed alla notifica ai dirigenti interessati per il necessario passaggio di consegne propedeutico alla continuità dell'azione amministrativa.

Visto del Segretario Generale: D'AVINO MICHELE

Livorno li, 13/06/2024

**IL Sindaco**

LUCA SALVETTI / ArubaPEC S.p.A.

## Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 58faf8671e581c6b938d43976fab22f03e20ba5bbfb2057de2435338535c21d6

Firme digitali presenti nel documento originale

LUCA SALVETTI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Ordinanza N.208/2024

Data: 13/06/2024

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE TEMPORANEO DI DIREZIONE DEL SETTORE  
"SERVIZI FINANZIARI"



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9873b347e5136c5a\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9873b347e5136c5a_p7m&auth=1)

ID: 9873b347e5136c5a