



# maria ursula galli

Data di nascita: 21/02/1967 | Nazionalità: Italiana | Numero di telefono: (+39) 0586820237 (Lavoro) |

Indirizzo e-mail: [ugalli@comune.livorno.it](mailto:ugalli@comune.livorno.it) | Indirizzo: piazza del Municipio 1, 57125, Livorno, Italia (Lavoro)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

30/06/2019 – ATTUALE Livorno, Italia

**GIORNALISTA PROFESSIONISTA ISCRITTA ALL'ORDINE GIORNALISTI DELLA TOSCANA (N.TESSERA 84506). FUNZIONARIO AREA ELEVATA QUALIFICAZIONE-EX CAT.D A TEMPO INDETERMINATO COMUNE DI LIVORNO** COMUNE DI LIVORNO

Responsabile Ufficio Stampa, coordinamento rete civica e social (dal giugno 2019)

Responsabile Urp e Centralino (dal 2022)

Responsabile Centro Stampa (fino a giugno 2024)

Direttore responsabile rivista CN-Comune notizie (con uscita pubblicazione numero 0 "Qui nessuno è straniero")

Livorno, Italia

**PRECEDENTI ASSEGNAZIONI ALL'INTERNO DEL COMUNE DI LIVORNO** COMUNE DI LIVORNO

Dal 2016 al 2019 funzionario amministrativo Ufficio Musei del Comune di Livorno

Dall 1/1/2012 al 31/10/2015 Responsabile Ufficio Stampa Comune di Livorno

Dal luglio 2003 al dicembre 2012 Addetta stampa del Comune Comune di Livorno assunta con selezione pubblica per giornalista/addetto stampa

2015 – 2019 Varie, Italia

**COLLABORAZIONI GIORNALISTICHE** COLLABORAZIONE CON QUOTIDIANO IL TIRRENO, LA REPUBBLICA WEB, PERIODICO ALTRATOSCANA

Collaborazione giornalistica

2001 – 2003 Livorno, Italia

**ADDETTA STAMPA E RELAZIONI ESTERNE DELLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE, SEZIONE INTERREGIONALE TOSCANA** SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE, SEZIONE INTERREGIONALE TOSCANA

Oltre alle mansioni specifiche di ufficio stampa e relazioni esterne, l'incarico comprendeva anche la gestione e il coordinamento di corsi di formazione per segretari, dirigenti e dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Comprendeva inoltre la gestione e l'aggiornamento del sito Internet.

Comprendeva altresì l'organizzazione e il coordinamento dei corsi in comunicazione e informazione pubblica per responsabili e addetti uffici relazioni con il pubblico e uffici stampa ex legge 150, che si sono svolti negli anni 2002 e 2003.

1997 – 2001 Collesalvetti (Livorno), Italia

**ADDETTA STAMPA COMUNE DI COLLESALVETTI (LI)** COMUNE DI COLLESALVETTI

Addetta stampa e collaboratrice della segreteria del Sindaco del Comune di Collesalvetti (Li). L'incarico prevedeva anche la realizzazione del mensile dell'Amministrazione.

1989 – 2003 Livorno, Italia

**COLLABORAZIONE GIORNALISTICA AL QUOTIDIANO IL TIRRENO** IL TIRRENO

Collaborazione giornalistica con il quotidiano Il Tirreno (settori cronaca, arte, cultura, spettacoli)

1991 – 1992

**COLLABORAZIONE CON IL CORRIERE DELLA SERA** CORRIERE DELLA SERA

Negli anni 1991 e 1992 collaborazione con il Corriere della sera per l'inserito Scuola-Università

2002 – 2002 Livorno, Italia

**ADDETTA STAMPA MOSTRA ANTOLOGICA "VOLTOLINO FONTANI" GALLERIA GOLDONI DI LIVORNO**

---

Addetta stampa mostra antologica "Voltolino Fontani", organizzata dalla Galleria Goldoni di Livorno al teatro "La Goldonetta" sotto l'alto patronato del Presidente della Repubblica e con il patrocinio del Comune di Livorno

2001 – 2002 Livorno, Italia

**COLLABORAZIONE UFFICI STAMPA CASA EDITRICE "SILLABE", GALLERIA "BOTTEGA D'ARTE, GALLERIA GOLDONI CASA EDITRICE "SILLABE", GALLERIA "BOTTEGA D'ARTE, GALLERIA GOLDONI**

---

Collaborazioni per mostre e pubblicazioni come addetta stampa

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

---

Ottima capacità relazionale maturata all'interno di redazioni giornalistica e uffici stampa, nonché attraverso esperienze di volontariato (es con la Comunità di Sant'Egidio)

2012 – ATTUALE

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

---

Esperienza di coordinamento gruppi di lavoro e di relazione all'interno di settori quali il Coordinamento della Protezione Civile (nel quale l'Ufficio stampa è funzione parte integrante)

ATTUALE

## **SCRITTURA CREATIVA E PUBBLICAZIONI**

---

Fantasma a Livorno (ed. Erasmo, 2021)

Mercatino Americano e dintorni (ed. Erasmo, 2009)

Cioioi-In Vietnam con l'orchestrina (ed. Erasmo, 2008)

A tavola con Gian Burrasca (ed. Erasmo, 2007)

Nel settembre 2002 seconda classificata al premio letterario "Pieve-Banca Toscana" di Pieve Santo Stefano e successiva pubblicazione del romanzo "Kangaroos Crossing" (Ed. Berti-Terre di Mezzo, 2003).

Pubblicazione del racconto "Un dolce solo" nella raccolta "A fuoco lento" (Ed. Berti-Terre di Mezzo, 2003)

Nel 1992 primo premio al concorso letterario "Scrivi la passione", indetto dalla Mondadori con un racconto pubblicato nella raccolta "Chiama quando vuoi" (Mondadori 1992).

Nel 1993 primo premio ad un concorso letterario indetto dalla provincia di Livorno con un racconto pubblicato nella raccolta "La donna e i suoi mondi, le nuvole, la terra".

Pubblicazione di un saggio per il volume "Didattica al femminile" (Franco Angeli Editore, 1994).

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

1993 – 1994 Pisa

**LAUREA IN LETTERE MODERNE - TESI SULLA "DRAMMATURGIA CONTEMPORANEA IN INGLESE DEGLI ABORIGENI D'AUSTRALIA" (COMPENSIVA DELLA TRADUZIONE DALL'INGLESE DI TRE COMMEDIE)**

Università degli Studi di Pisa

---

2008 – 2009 Pisa, Italia

**MASTER POST UNIVERSITARIO IN ITALIANO SCRITTO E COMUNICAZIONE PROFESSIONALE (SECONDO LIVELLO)** Università degli Studi di Pisa

---

2000 – 2001 Pisa, Italia

**MASTER IN COMUNICAZIONE PUBBLICA E POLITICA CONSEGUITO ALL'UNIVERSITÀ DI PISA (PRIMO LIVELLO)** Università di Pisa

---

ATTUALE varie, Italia

## FORMAZIONE PERMANENTE OBBLIGATORIA ANNUALE EROGATA DALL'ORDINE DEI GIORNALISTI

Ordine dei Giornalisti nazionale e delle Toscana

---

Sito Internet [www.odg.it](http://www.odg.it)

2022 – 2022 Varie, Italia

### CORSO DI ALTA FORMAZIONE “CONOSCERE E COMUNICARE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE”

Centro Studi Enti Locali, ODG, Università di Pisa, Università di Firenze, Università di Siena

---

2022 – 2023 Livorno, Italia

### CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI E POSIZIONI ORGANIZZATIVE A CURA SDA

BOCCONI DI MILANO (3 MODULI) SDA Bocconi di Milano

---

2023 – 2023 Italia

### PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E FREQUENZA DI UN CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI E P.O.

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PREVIO INSERIMENTO NEL PIAO 2023-2025 Centro Studi Enti Locali

---

ATTUALE

## PATENTE DI GUIDA B

---

### COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B2	B1	B1	B1	B1

---

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".