



COMUNE DI LIVORNO

PROTEZIONE CIVILE  
PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO

DETERMINAZIONE N. 6614 DEL 01/08/2024

Oggetto: ART. 40 DEL D. LGS. N. 1/2018. RIMBORSO, AL VOLONTARIATO ORGANIZZATO DI PROTEZIONE CIVILE ATTIVATO SULLA PIATTAFORMA REGIONALE SOUP RT, DELLE SPESE - AUTORIZZATE DALLA REGIONE TOSCANA - SOSTENUTE IN OCCASIONE DELLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE. ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO A.N.P.A.N.A. ODV.

### IL DIRIGENTE

**Visto** e qui richiamato il Decreto Direttoriale – Settore Protezione Civile Regione Toscana – Direzione Difesa del Suolo – n. 26902 del 04/12/2023, avente ad oggetto “*D.Lgs. 1/2018 art. 40 – Rimborso alle OO.VV. - eventi Io Non Rischio 2018-2022 e Stati Generali del volontariato di Protezione Civile*” (allegato parte non integrante del presente provvedimento);

**Dato atto** che, con il sopra richiamato provvedimento, la Regione Toscana, ha provveduto alla liquidazione, al Comune di Livorno, di risorse finanziarie per un importo pari ad € **24,06**, da destinare, a titolo di rimborso spese per benefici volontariato ex art. 40 del D. Lgs. n. 1/2018, alle associazioni di volontariato di protezione civile facenti parte del Servizio di protezione civile comunale, attivate in occasione di attività ed interventi di protezione civile autorizzati nell’ambito delle segreterie della SOUP RT (Sala Operativa Unificata Permanente Regione Toscana);

**Vista** la propria Determinazione n. 3328 del 19/04/2024, con la quale le suddette somme sono state accertate al Capitolo in Entrata 576 “Contributo Regione Toscana per benefici volontariato ex art. 40 D. Lgs. 1/2018 - V.U. 9340”, Codice Piano Finanziario 2.01.01.02.001, PEG 2024/2026, annualità 2024;

**Rilevato** che, sulla base della normativa di riferimento richiamata nelle premesse di diritto più sotto indicate, attraverso la SOUP RT regionale, in occasione dell’evento 2022-0051 IO NON RISCHIO 2022, è stata attivata la segreteria S-2022-000162 – INR\_COMUNE DI LIVORNO;

**Rilevato, altresì** che, nell'ambito della sopra indicata segreteria comunale è stata attivata l'Organizzazione di volontariato A.N.P.A.N.A. - codice fiscale 92096880494, con sede in Livorno, via Marco Mastacchi 101/D (di seguito ANPANA);

**Preso atto** che ANPANA ha presentato alla Regione Toscana le richieste di rimborso spese per le attività svolte nell'ambito della suddetta segreteria comunale, per un importo complessivo pari ad € 24,06 (come da documentazione conservata agli atti dell'ufficio ed inserita nella piattaforma SOUP RT) e che tali rimborsi spese sono stati autorizzati dalla Regione stessa, come nel seguito specificato:

<b>ID richiesta</b>	<b>Data richiesta</b>	<b>Importo (€)</b>	<b>Evento</b>	<b>Segreteria Comune Livorno</b>	<b>Esito</b>
Q – 2022 – 00141	22/10/2022	24,06	2022 - 0051 “Io non rischio 2022”	S-2022-000162 – INR COMUNE DI LIVORNO	Liquidata con Decreto Direttoriale n. 26902 del 04/12/2023
<b>Totale importo da rimborsare</b>		<b>24,06</b>			

**Considerato** che, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 191 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese” del TUEL, la spesa di complessivi € **24,06** da liquidare, a titolo di rimborso spese, ad ANPANA per le attività svolte a supporto dell'evento sopra indicato, trova copertura finanziaria al **Cap. 9340** “Contrib. Regione Toscana per benefici volontariato ex art. 40 D. Lgs. 1/2018 - V.E. 576”, Codice Piano Finanziario 1.04.04.01.000, PEG 2024/2026, Annualità 2024;

**Rilevata** la necessità di impegnare la somma complessiva di € **24,06** al **Cap. 9340** “Contrib. Regione Toscana per benefici volontariato ex art. 40 D. Lgs. 1/2018 - V.E. 576”, Codice Piano Finanziario 1.04.04.01.001, PEG 2024/2026, Annualità 2024, da liquidare a titolo di rimborso spese ad ANPANA (codice beneficiario 32284);

**Dato atto** che il programma dei conseguenti pagamenti, derivanti dagli impegni di spesa di cui al precedente capoverso, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio ex art 183 comma 8 del TUEL;

**Rilevata, altresì,** la necessità di procedere alla contestuale liquidazione delle somme più sopra indicate, pari ad € **24,06**, a valere sul **Cap. 9340** “Contrib. Regione Toscana per benefici volontariato ex art. 40 D. Lgs. 1/2018 - V.E. 576”, Codice Piano Finanziario 1.04.04.01.001, PEG 2024/2026, Annualità 2024, impegno generato all'interno del presente atto, incaricando l'Ufficio Gestione e Rendicontazione di procedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente indicato nella dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, trasmessa dalla Organizzazione di volontariato di cui trattasi;

**Vista** la nota dei Servizi Finanziari Prot. n. 21977 del 19/02/2021 in materia di trattamento Fiscale dei Contributi Erogati dall'Ente;

**Considerato** che in fase istruttoria sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari al corretto inquadramento fiscale del contributo economico per rimborso spese in questione, come da modello compilato e sottoscritto da ANPANA (allegato al presente atto come parte non integrante);

**Considerato** pertanto che la natura della somma da erogare, di cui al presente atto, è quella di un contributo fuori campo Iva e che si procede alla non applicazione della ritenuta del 4% a titolo di acconto IRES, con l'obbligo di rivalsa, (ai sensi dell'art. 28, comma 2, del DPR n. 600/73), ricorrendo la seguente fattispecie: trattasi di associazione di volontariato non svolgente attività di tipo commerciale;

**Vista** l'ulteriore documentazione, di seguito elencata, presentata dall'Organizzazione di volontariato più sopra indicata (allegata parte non integrante del presente provvedimento):

- comunicazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136 del 13/07/2010, e s.m.i.;
- informativa sulla privacy, sottoscritta per accettazione;
- copia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante;

**Dato atto** della regolarità contributiva dell'associazione di volontariato ANPANA, attestata con DURC rilasciato da INAIL con Prot. n. 44756611 del 23/07/2024, con scadenza 20/11/2024 (allegato parte non integrante del presente provvedimento);

**Visto** il Decreto Legislativo n. 1 del 02/01/2018, e s.m.i. avente ad oggetto "*Codice della Protezione Civile*", con particolare riferimento ad:

- art. 13 che, al comma 1, definisce le strutture operative del servizio nazionale della protezione civile, tra le quali rientra il volontariato organizzato di protezione civile;
- art. 40, che definisce le tipologie e le modalità di rimborso, al volontariato organizzato di protezione civile, delle spese sostenute in occasione di attività e di interventi autorizzati, nell'ambito di emergenze di protezione civile;

**Vista** la Legge Regionale Toscana n. 45 del 25/06/2020, e s.m.i., avente ad oggetto "*Sistema regionale della Protezione civile e disciplina delle relative attività*", con particolare riferimento all'art. 13 rubricato "*Benefici per il volontariato organizzato*", secondo cui, ove il coordinamento dell'intervento, svolto da parte dei soggetti iscritti nell'elenco territoriale regionale, sia effettuato dalla struttura regionale di protezione civile, i benefici di cui all'art. 40 del Codice di Protezione Civile, da intendersi quali rimborso per le spese effettivamente sostenute e documentate dalle associazioni di volontariato, sono a carico del bilancio regionale;

**Visto** il D.P.G.R. Toscana n. 62/R del 30/10/2013, e s.m.i. avente ad oggetto "*Regolamento sulle organizzazioni di volontariato che svolgono attività di protezione civile, in attuazione dell'articolo 15 della legge regionale 29 dicembre 2003, n. 67 (Ordinamento del sistema regionale della protezione civile e disciplina della relativa attività)*" che, sulla base di quanto

disposto all'art. 30, lettera d), della Legge Regionale Toscana n. 45 del 25/06/2020, continua a trovare applicazione fino all'approvazione dei provvedimenti attuativi della nuova Legge Regionale;

**Richiamati**, in particolare, il Capo IV *“Disposizioni per l'attivazione e l'impiego delle organizzazioni di volontariato regionale”*, il Capo VI *“ Norme e procedure sui benefici di legge”*, benefici che sono da intendersi quali rimborso per le spese effettivamente sostenute e documentate dalle associazioni di volontariato, in occasione di attività e di interventi autorizzati, nell'ambito di emergenze di protezione civile, nonché l'art. 29 del Regolamento regionale n. 62/R del 30/10/2013, più sopra richiamato;

**Preso atto** delle disposizioni contenute nel Decreto Regione Toscana n. 2696 del 01/07/2014, che trova ancora applicazione in via transitoria fino all'approvazione dei provvedimenti attuativi della nuova Legge Regionale, e con il quale sono state approvate le disposizioni operative per la procedura di attivazione, in occasione di attività e di interventi autorizzati nell'ambito di emergenze di protezione civile, delle organizzazioni di volontariato mediante apposita piattaforma regionale (oggi denominata SOUP-RT), nonché di autorizzazione all'applicazione dei benefici di legge, da intendersi quali rimborso per le spese effettivamente sostenute e documentate;

**Visto** il Decreto del Capo Dipartimento di Protezione Civile del 12/01/2012, avente ad oggetto *“Adozione dell'intesa tra il Dipartimento della protezione civile e le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano e la Regione autonoma della Valle d'Aosta prevista dall'art. 5 del decreto del 13 aprile 2011, e condivisione di indirizzi comuni per l'applicazione delle altre misure contenute nel medesimo decreto”* ed i relativi allegati, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile svolte dai volontari;

**Vista** e richiamata la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile n. 9946 del 28/02/2020, emanata in attuazione dell'art. 40, comma 5, del Codice di Protezione Civile, avente ad oggetto *“Direttiva concernente i “Rimborsi spettanti ai datori di lavoro pubblici e privati dei volontari, ai volontari lavoratori autonomi/liberi professionisti e alle organizzazioni di volontariato per le attività di protezione civile autorizzate” ai sensi degli articoli 39 e 40 del decreto legislativo n. 1 del 2018”*, con particolare riferimento al punto 4 sulle modalità e procedure per la presentazione delle istanze per i rimborsi da parte delle organizzazioni di volontariato di protezione civile per le spese autorizzate per attività di pianificazione, emergenza, addestramento e formazione teorico-pratica e diffusione della cultura e della conoscenza della protezione civile;

**Visto**, altresì, l'allegato tecnico della Direttiva più sopra richiamata, con particolare riferimento al punto 4 rubricato *“Rimborsi delle spese preventivamente autorizzate e sostenute dalle organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art. 40 del codice”*;

#### **Richiamati:**

- il D.Lgs. n. 117 del 03/07/2017, “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106” e s.m.i;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021, con cui sono state adottate le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del

Terzo settore, di cui agli articoli 55 – 57 del sopra richiamato Decreto Legislativo n. 117/2017;

- la Legge Regionale Toscana n. 65 del 22/07/2020, “*Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano*” e s.m.i.;
- il Regolamento relativo ai rapporti con le associazioni ed altri soggetti del terzo settore approvato dal Comune di Livorno con Delibera di C.C. n. 161 del 06/07/2017;

**Vista** la Legge n. 241/1990 e s.m.i., “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, con particolare riferimento alle disposizioni contenute all’art. 12 rubricato “*Provvedimenti attributivi di vantaggi economici*”;

**Visto** il D. Lgs. n. 33/2013 recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, con particolare riferimento all’art. 26 “*Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati*”, secondo cui le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;

**Richiamata, altresì**, la Delibera ANAC n. 468 del 16/06/2021, in merito agli obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, nonché la Circolare del Segretario Generale Prot. n. 127588 del 21/10/2021, sulle indicazioni operative per la pubblicazione degli atti di cui trattasi;

**Ritenuto** necessario, ai fini dell’assolvimento degli obblighi di cui all’art. 26, commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. n. 33/2013, pubblicare l’atto di cui trattasi, sul sito istituzionale del Comune di Livorno, nell’area dedicata, della sezione “*amministrazione trasparente*”;

**Dato atto** del rispetto delle misure anticorruzione previste, per lo specifico processo, dalla sottosezione n. 2.3 “*Rischi corruttivi e trasparenza*” (Allegato 1.1), del PIAO 2024-2026, approvato con Delibera di G.C. n. n. 49/2024;

**Dato, altresì, atto** del rispetto della normativa sulla privacy (REG UE 679/2016, D.Lgs.196/2003 e s.m.i.) in relazione alla redazione del presente atto nonché con riferimento ai suoi allegati;

**Dato atto** che il Responsabile del procedimento di cui trattasi, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., Capo II (artt. 4-6 bis) è l’Ing. Jacopo Tamberi in qualità di Responsabile dell’Ufficio Protezione Civile, a cui è stato conferito detto incarico con Determinazione n. 8117 del 26/10/2023, nonché attribuita la delega interorganica delle funzioni gestionali con Provvedimento n. 2541 del 27/03/2024;

**Attestato** che, in attuazione dell'articolo 6 *bis* della L. 241/1990 e s.m.i., come modificata dalla L. 190/2012 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 62/2013, è stata rilasciata dal Responsabile del procedimento, la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi e che la stessa è conservata agli atti del fascicolo del procedimento di cui trattasi;

**Dato atto** che il sottoscritto Ing. Lorenzo Lazzerini, Dirigente del Settore "Protezione Civile e Demanio", a cui è stato conferito detto incarico, con Ordinanza sindacale n. 278 del 30/09/2021 e successivi provvedimenti confermativi, mediante la sottoscrizione del presente atto, dichiara, con riferimento alla propria persona, l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e s.m.i., come integrata dalla L. 190/2012 e dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 ed attesta, attraverso la medesima sottoscrizione, ai sensi dell'articolo 10, comma 3, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 423 del 15/07/2022, l'insussistenza, per tutti i soggetti che hanno partecipato all'attività procedimentale, delle condizioni per le quali è previsto l'obbligo di astensione, secondo la procedura di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo 10;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000, di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali ed, in particolare l'art. 183 c. 7, che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile del servizio finanziario;

**Verificato**, dal responsabile della spesa che adotta il presente provvedimento, quanto stabilito nell'art. 183 c. 8 del D. Lgs n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, T.U.E.L. e s.m.i. con particolare riferimento alle funzioni ed alla responsabilità della dirigenza (art. 107) e ravvisata la propria competenza all'adozione dell'atto di cui trattasi;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità amministrativa e contabile dell'azione amministrativa, espresso sul presente atto come, previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- la Determinazione del Direttore Generale n. 591 del 25/01/2024, avente ad oggetto: *"Riorganizzazione dell'Ente – Modifiche al funzionigramma approvato con determina n. 4776 del 23/06/2023"*;
- l'Ordinanza Sindacale n. 485 del 28/12/2023, avente ad oggetto "Conferimento incarico dirigenziale di direzione del settore "Coordinamento attuativo PNNR – art. 8 D.L. 13/2023 convertito con L. 43/2023" – attribuzione incarico ad interim ed aggiornamento incarichi dirigenziali e relative sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari, già attribuiti con Ordinanza Sindacale n. 230/2023;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 411 del 07/05/2019, avente ad oggetto "Ordinamento degli uffici e dei servizi. Disciplina del regime di proroga degli incarichi a termine" il cui allegato prevede, all'art. 1, comma 1: "Per la necessaria continuità dell'azione

amministrativa, gli incarichi di direzione conferiti fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, si intendono prorogati, oltre la scadenza prevista, per un periodo massimo di 45 giorni. Allo scadere del mandato amministrativo, il previsto periodo di proroga di 45 giorni decorre dalla data della proclamazione del Sindaco.”;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e s.m.i.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 e s.m.i.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- il vigente Piano di Protezione Civile Comunale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 30/06/2021, successivamente aggiornato con Delibere di Giunta Comunale n. 846 del 30/12/2022 e n. 909 del 22/12/2023;
- il Regolamento del Servizio di Protezione Civile Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 157 del 07/09/2022;

## **DETERMINA**

- 1. di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di dare atto** che, in ottemperanza alle previsioni di cui all’art. 191 “Regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese” del TUEL, la spesa di complessivi € **24,06**, da liquidare a titolo di rimborso spese ad ANPANA per le attività svolte a supporto dell’evento n. 2022 - 0051, trova copertura finanziaria al **Cap. 9340** “Contrib. Regione Toscana per benefici volontariato ex art. 40 D. Lgs. 1/2018 - V.E. 576”, Codice Piano Finanziario 1.04.04.01.000, PEG 2024/2026, Annualità 2024;
- 3. di impegnare** la somma complessiva di € **24,06** al **Cap. 9340** “Contrib. Regione Toscana per benefici volontariato ex art. 40 D. Lgs. 1/2018 - V.E. 576”, Codice Piano Finanziario 1.04.04.01.001, PEG 2024/2026, Annualità 2024, da liquidare a titolo di rimborso spese, ad ANPANA (codice beneficiario 32284);
- 4. di dare atto** che il programma dei conseguenti pagamenti, derivanti dagli impegni di spesa di cui al precedente capoverso, è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio ex art 183 comma 8 del TUEL;

5. **di trasmettere** ai sensi dell'art. 183 c. 7, del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;
6. **di liquidare**, a titolo di rimborso spese, ad ANPANA, le somme più sopra indicate, pari ad € 24,06 a valere sul Cap. 9340 "Contrib. Regione Toscana per benefici volontariato ex art. 40 D. Lgs. 1/2018 - V.E. 576", Codice Piano Finanziario 1.04.04.01.001, PEG 2024/2026, Annualità 2024, impegno generato all'interno del presente atto (codice beneficiario 32284);
7. **di dare incarico** all'Ufficio Gestione e Rendicontazione di procedere ai relativi mandati di pagamento a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente indicato nelle dichiarazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari trasmesse dalle suddette associazioni (allegati parte non integrante del presente provvedimento);
8. **di ritenere necessario**, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 26, commi 1, 2 e 3, del D. Lgs. n. 33/2013, pubblicare l'atto di cui trattasi, sul sito istituzionale del Comune di Livorno, nell'area dedicata, della sezione "amministrazione trasparente";
9. **di trasmettere**, ai sensi dell'articolo 191, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, a mezzo email ordinaria, all'Organizzazione di volontariato ANPANA;
10. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della L. 241/1990, avverso il presente provvedimento è ammesso, da chiunque vi abbia interesse, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, entro 60 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio comunale *on line*, o alternativamente ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni, dal medesimo termine;
11. **di dare atto** che, il presente provvedimento, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line, per la durata di 15 gg, in attuazione di quanto previsto all'art. 4 del Disciplinare per la gestione dell'Albo Pretorio on-line (approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2012).



*Il presente atto è firmato digitalmente, ai sensi art. 21, D. Lgs. 82/2005, dal Dirigente del Settore Protezione Civile e Demanio, Ing. Lorenzo Lazzerini.*

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

LORENZO LAZZERINI / ArubaPEC

S.p.A.

## Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 7fa8292fff66e288ca137c7ba765dc6ce652791c56bcbc76fbf92f9a2138e8bd

Firme digitali presenti nel documento originale

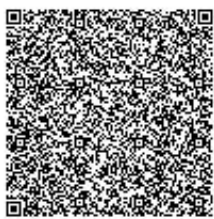
LORENZO LAZZERINI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.6614/2024

Data: 01/08/2024

Oggetto: ART. 40 DEL D. LGS. N. 1/20218. RIMBORSO, AL VOLONTARIATO ORGANIZZATO DI PROTEZIONE CIVILE ATTIVATO SULLA PIATTAFORMA REGIONALE SOUP RT, DELLE SPESE - AUTORIZZATE DALLA REGIONE TOSCANA - SOSTENUTE IN OCCASIONE DELLE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE. ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO A.N.P.A.N.A. ODV.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b6fe97c5f0028ff3\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b6fe97c5f0028ff3_p7m&auth=1)

ID: b6fe97c5f0028ff3