

CARLO TAMBERI



CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TAMBERI Carlo  
Indirizzo  
Telefono  
P.E.C.  
E-mail  
Nazionalità  
Luogo e data di nascita

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) **10/12/2018 ad oggi**
  - Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Livorno, piazza del Municipio n. 1 57123 Livorno (LI)  
www.comune.livorno.it
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego **Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 110, c.1, incarico di Dirigente Q.U.D.**
- Principali mansioni e responsabilità
- Edilizia Privata e SUAP  
Sportello unico dell'edilizia e Sportello unico per le attività produttive (SUAP):
- Procedimenti di revisione del Regolamento Edilizio; • Rilascio permessi a costruire e accertamenti di conformità in sanatoria;
  - Controllo formale e sostanziale S.C.I.A. e C.I.L.A.;
  - Abitabilità;
  - Condoni edilizi;
  - Procedimenti di repressione dell'abusivismo edilizio – emissione atti di demolizione o di rimessa in pristino e ordinanze di sospensione lavori; atti conseguenti (verbale inottemperanza); gestione del procedimento conseguente alla acquisizione dei beni abusivi e della loro area di pertinenza (eventuale deliberazione del C.C. preliminare alle esecuzioni d'ufficio delle demolizioni);
  - Gestione Commissione edilizia e Commissione comunale per il paesaggio;
  - Gestione attività ricongiungimenti stranieri;
  - Adempimenti ex L. 10/91 e D.M. 37/08 – progetti impiantistici edilizia privata;
  - Autorità competente nei processi di Valutazione Ambientale Strategica;
  - Supporto tecnico per la programmazione, pianificazione e nelle fasi di gestione delle attività emergenziali di Protezione Civile
  - ; • Funzione referente di settore per la PerLaPa;
  - Funzioni delegate dal dirigente datore di lavoro unico;
  - Gestione archivi cartacei e digitali.
- Periodo (da – a) **05/09/2016 ad 10/12/2018**
  - Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Cassina de' Pecchi, p.zza De Gasperi 1 20060 Cassina De' Pecchi (MI)  
www.cassinadepocchi.gov.it
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego **Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 110, c.1, incarico di alta specializzazione. Figura apicale. Comune privo di figura dirigenziale**
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Servizi Tecnici Urbanistica, Lavori Pubblici, Demanio e Patrimonio,

	<p>Edilizia Privata, Ecologia, Commercio ,SUAP..          Dimensione organizzativa: n. 17 dipendenti          Dimensione gestionale: budget € 7.100.000 circa</p> <p>Organizzazione e gestione unitaria dei servizi, razionalizzazione delle risorse umane e relazioni con il pubblico          Organizzazione processi e metodi dell'area          Coordinamento con l'Amministrazione          Soluzioni Attuative PGT          Razionalizzazione infrastrutture          Gestione Opere Pubbliche          Gestione e manutenzione del verde pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo (da – a)</li> </ul>	<b>03/2010 - 09/2016</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> </ul>	Comune di Santa Croce sull'Arno, piazza del Popolo 8, 56029 Santa Croce sull'Arno (PI) <a href="http://www.comune.santacroce.pi.it">www.comune.santacroce.pi.it</a>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Ente Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Contratto a tempo indeterminato Istruttore tecnico direttivo
Principali mansioni e responsabilità	<p>Posizione giuridica D1 Posizione economica D4</p> <p><b><u>Responsabile U.O. Urbanistica e Edilizia - Titolare di Posizione Organizzativa</u></b></p> <p>Settore 2 Gestione del Territorio e del Patrimonio</p> <p>Organizzazione processi e metodi dell'U.O. e razionalizzazione delle risorse umane e relazioni col pubblico</p> <p>Coordinamento con Dirigenza e Amministrazione.</p> <p><u>Urbanistica</u> – Gestione dei procedimenti di formazione e approvazione degli strumenti di pianificazione e atti di governo del territorio tra i più significativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Variante n. 9 al Regolamento Urbanistico vigente</li> <li>• Variante al Piano Strutturale</li> <li>• Variante n. 10 al Regolamento Urbanistico vigente</li> <li>• <b>Inclusione nella sperimentazione ANCI Toscana/Regione Toscana interventi di Rigenerazione Urbana . Responsabile Tecnico ANCI/Regione Toscana</b></li> <li>• Gestione rapporto con Enti sovraordinati.</li> <li>• Implementazione e Gestione del Sistema Informativo Geografico</li> </ul> <p><u>Edilizia privata</u> - Gestione dei procedimenti atti abilitativi, Redazione regolamenti attuativi.          Informatizzazione procedure amministrative: implementazione e gestione on line dei procedimenti afferenti l'edilizia privata.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo (da – a)</li> </ul>	<b>09/2012 - 02/2016</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b><u>Responsabile U.O. Attività Produttive - S.U.A.P - Titolare di Posizione Organizzativa</u></b></p> <p>Gestione dei procedimenti in materia di attività produttive, commercio in sede fissa e su aree pubbliche. Promozione e valorizzazione delle peculiarità del territorio. Marketing territoriale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo (da – a)</li> </ul>	<b>2006 - 2010</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> </ul>	Comune di Santa Croce sull'Arno, piazza del Pololo 8, 56029 Santa Croce sull'Arno (PI) <a href="http://www.comune.santacroce.pi.it">www.comune.santacroce.pi.it</a>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Ente Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Contratto a tempo indeterminato Istruttore tecnico direttivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Posizione giuridica D1 Posizione economica D4</p> <p><b><u>Settore 2 Gestione del Territorio e del Patrimonio Urbanistica e Edilizia</u></b>  <u>Edilizia privata – Gestione dei procedimenti atti abilitativi, Redazione regolamenti attuativi, relazioni con il pubblico in materia di edilizia</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarichi extra istituzionali</li> </ul>	2008 - Redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo per la nuova sede comprensoriale dell'A.U.S.L. n. 11 Dipartimento della prevenzione, A.R.P.A.T., Distretto socio-sanitario
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo (da – a)</li> </ul>	<b>1999 – 2006 Responsabile U.O. Urbanistica ed Edilizia privata</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> </ul>	Comune di Montopoli in Val d'Arno, via F. Guicciardini 61, 5602 Montopoli V.A. (PI)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Ente Locale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Contratto a tempo indeterminato Istruttore tecnico direttivo
Principali mansioni e responsabilità	Posizione giuridica D1 Posizione economica D3

<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Gestione di tutte le problematiche inerenti l'Unita operativa. Organizzazione dei procedimenti e delle risorse umane.  Gestione dei procedimenti inerenti l'edilizia privata, convocazione commissioni predisposizione atti per rilascio .  Redazione e gestione degli atti di governo del territorio tra i più significativi: Progettazione del P.I.P. zona ind.le Fontanelle, Progettazione del Piano particolareggiato di iniziativa pubblica "Ex stalloni", Responsabile del procedimento del Piano particolareggiato di iniziativa pubblica "Capanne 2", Redazione variante al P.E.E.P.  Redazione e gestione varianti al Regolamento urbanistico tra le più significative: Variante per la localizzazione degli impianti di telefonia cellulare, Variante di adeguamento al P.R.A.E., Reiterazione dei vincoli urbanistici, Gestione Programma Integrato di Intervento.  Gestione gruppo di studio per la stesura del Regolamento edilizio. Co-progettazione della cassa di espansione del fiume Arno  Informatizzazione degli strumenti di pianificazione e delle procedure amministrative.  Front office relazioni con il pubblico in materia di urbanistica ed edilizia.</p>
<p>Periodo (da – a)</p>	<p><b>1993 - 1999 Istruttore tecnico direttivo</b></p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Gestione dei procedimenti inerenti l'edilizia privata, convocazione commissioni predisposizione atti per rilascio titoli abilitativi  Approfondimenti delle tematiche in materia edilizia ed urbanistica.  Partecipazione alla redazione e gestione procedure di approvazione del Piano strutturale  Front office relazioni con il pubblico in materia di urbanistica ed edilizia.</p> <p><b>Dal settembre 1988 a dicembre 1992</b>  Studio privato - Pontedera  Settore Immobiliare  Titolare - Libero professionista</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Attività di progettazione edilizia residenziale e produttiva committenza privata- Nuova edificazione  Attività di progettazione urbanistica: redazione di piani particolareggiati di iniziativa privata  Attività di progettazione e decorazione di interni con esperienze significative all'estero.</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data

19/09/ 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione

SPORT PROGETTO COMUNE - Seminario 4 ore - **Anci Lombardia - AnciLab**
- Data

13/09/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione

Disposizioni Regionali in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche. Linee di indirizzo per l'esercizio delle funzioni trasferite ai comuni – Seminario 4 ore - **Anci Lombardia - AnciLab**
- Data

05-06/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione

*Il desktop geografico Open Source QGIS 2.14* – Percorso formativo 28 ore - **Gis3W sas di W. Lorenzetti e C. Viale Verdi, 24 51016 Montecatini Terme (PT)**

L'obiettivo del corso è quello di apprendere l'uso del software Quantum GIS acquisendo conoscenze e competenze che permettano di operare in modo indipendente nella gestione della propria cartografia, di facilitare la realizzazione di elaborati cartografici ed ampliare i propri ambiti professionali

*gestire cartografia vettoriale e raster  
lavorare nei diversi sistemi di proiezioni  
modificare o creare mappe vettoriali (editing)  
realizzare layout di stampa*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Data

06-07/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione

*La nuova disciplina edilizia in toscana e la pianificazione attuativa* - percorso formativo 18 ore - **Scuola AnciToscana**

Il programma, articolato in tre giornate formative, consente di affrontare l'intera disciplina edilizia nell'ordinamento regionale, come di recente innovato con legge 65/2014:  
*La pianificazione attuativa in Toscana*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

*Le categorie di intervento edilizio, il permesso di costruire, la SCIA  
Il trattamento dell'abuso edilizio e le sanatorie*

- Data 02/2015
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione La nuova legge per il Governo del territorio - percorso formativo 28 ore - **Scuola AnciToscana**  
L'obiettivo del percorso formativo è fornire adeguata conoscenza al personale dell'Amministrazione Regionale e degli enti locali toscani, riguardo alle innovazioni e alle modifiche alle procedure vigenti, introdotte dalla L.R. 65/2014 "Norme per il governo del territorio"  
*Le principali novità in materia di urbanistica*  
*Le categorie di interventi edilizio ed i titoli*  
*La nuova disciplina dell'abuso edilizio (sanzioni, procedimenti, sanatorie)*  
*La nuova disciplina del territorio agricolo*
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 10/2014
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione Progetto SOFIS  
L'adozione del Piano Paesaggistico Regionale (DCR n. 58 del 2/07/2014): i principali contenuti del PPR, l'efficacia di salvaguardia e l'incidenza sui piani vigenti ed i procedimenti urbanistici ed edilizi in itinere
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 12/2013
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione ANCI Toscana  
Incontro operativo vendita e svincolo delle aree PEEP
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 11/2012
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione Caldarini & associati  
La riforma dei titoli edilizi nella vigente legislazione della regione Toscana
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 11/2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione Tiforma  
Le categorie di intervento edilizio e l'attività edilizia libera in Toscana alla luce delle novità introdotte dalla L.R. 40/2011
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 07/2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione ASEV  
Redazione e varianti al Piano Strutturale e al Regolamento Urbanistico
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 04/2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione F.A.I.  
Corso di formazione per preposti aziendali
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 04/2011
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione ANCI Toscana  
La perequazione urbanistica modelli, risultati, prospettive
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 03/2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione ASEV  
La VAS e la valutazione ambientale strategica nel processo di formazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli atti di governo del territorio
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  
- Data 02/2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione ASEV  
Sistemi di gestione informatica dei documenti
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio



CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE E INFORMATICHE

Conoscenza degli applicativi Office desktop scrittura, fogli di calcolo, database, OpenOffice, Internet, posta elettronica

Buona conoscenza dei sistemi e dei modelli di organizzazione di archiviazione dati, in modo particolare FilemakerPro.

Conoscenza approfondita degli strumenti CAD. Conoscenza significativa dei sistemi GIS.

Conoscenza approfondita e capacità di orientamento nella scelta di applicativi nei settori di competenza.

PATENTE

Automobilistica . Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

-

ALLEGATI

-