



COMUNE DI LIVORNO

REGIONE
TOSCANA



Servizi al Cittadino
Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie
*Ufficio Rapporti con Azienda USL, autorizzazioni strutture, supporto amministrativo e
coordinamento finanziario, associazionismo*

Livorno, il 24/08/2024

**Avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 D.lgs 117/17
per l'individuazione di soggetti del terzo settore per la co-progettazione e la
gestione di azioni innovative per il progetto "Pratiche di comunità"**

CUP: J44H23000090002

Premesso che l'Amministrazione Comunale intende promuovere e sostenere progettualità volte a riqualificare il quartiere la Guglia, porzione di territorio urbano che fa da cerniera tra il quartiere Garibaldi e il quartiere Fiorentina, nella zona nord di Livorno, attraverso la fruizione collettiva positiva degli spazi comuni del quartiere e il coinvolgimento attivo della cittadinanza per tramite degli enti del terzo settore

il Comune di Livorno indice un'istruttoria pubblica per l'individuazione di soggetti del terzo settore per la co- progettazione e la gestione di azioni innovative per il progetto "Pratiche di comunità" da realizzare presso il quartiere la Guglia

Art. 1 – Ente procedente

Comune di Livorno
Piazza del Municipio 1
Cap. 57123 - Livorno
Pec: comune.livorno@postacert.toscana.it

Art. 2 – Quadro normativo e programmatico di riferimento e Definizioni

Il presente Avviso è pubblicato in coerenza con le disposizioni legislative nazionali e regionali volte a promuovere il concorso e la partecipazione delle organizzazioni della cittadinanza attiva alla programmazione, progettazione e realizzazione degli interventi del sistema di tutela pubblica dei diritti di cittadinanza sociale nonché la specifica normativa in materia di sicurezza urbana integrata e polizia locale:

- Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni - “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
 - Legge n. 328/2000, “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
 - DPCM del 30/3/2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona” ai sensi dell’Art. 5 della Legge 328/2000;
 - D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106” e successive modifiche apportate dal D.Lgs. n. 105 del 3 agosto 2018;
 - L.R. n. 65 del 22/07/2020 “Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano“;
 - L.R. n. 41/2005 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale”.
-
- Decreto Legge 20 febbraio 2017, n. 14, recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città", convertito con modificazioni in legge 18 aprile 2017, n. 48, ed in particolare l'art. 3, il quale stabilisce che le Regioni possono sostenere, nell'ambito delle proprie competenze e funzioni, iniziative e progetti volti ad attuare interventi di promozione della sicurezza integrata nel territorio di riferimento, ivi inclusa l'adozione di misure di sostegno finanziario a favore dei comuni maggiormente interessati da fenomeni di criminalità diffusa;
 - "Libro Bianco sulle politiche regionali di sicurezza urbana integrata", approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 1.188 del 29.10.2018, contenente le linee guida regionali sulle politiche di cui trattasi, ed in particolare la terza sezione delle citate linee guida, intitolata “Azioni per il presidio sociale, culturale e commerciale” che prevede tra le azioni regionali quella relativa alla promozione, al sostegno e alla valorizzazione delle iniziative dal basso di animazione, manutenzione e recupero di edifici e spazi dismessi o sottoutilizzati con bandi e finanziamenti dedicati;
 - L.R. 19 febbraio 2020, n. 11, recante “Norme in materia di sicurezza urbana integrata e polizia locale. Modifiche alla l.r. 22/2015” ed in particolare l'art 6 il quale prevede che, al fine di rafforzare la prevenzione sociale in aree del territorio regionale caratterizzate da particolari situazioni di degrado socio economico, tenuto conto dell'indice di delittuosità del relativo territorio provinciale o comunale o del verificarsi di particolari eventi di conflitto sociale ovvero di rilevante esposizione ad attività criminose, possono essere finanziati progetti speciali, eventualmente di carattere pilota;
 - la Deliberazione della Giunta regionale n. 1266 del 29.11.2021, che, in base a quanto stabilito dall’art 6 c. 2 e dall’art 5 c. 3 della citata legge regionale 19.02.2020, n. 11, stabilisce i criteri generali per l’individuazione e il finanziamento dei progetti speciali di cui all’art. 6 della medesima l.r. 11/2020;

Definizioni

- **Procedura di co-progettazione:** procedura ad evidenza pubblica per la selezione di soggetti del Terzo settore, cui affidare le attività previste nell'Avviso pubblicato;
- **Idea Progettuale:** prima bozza relativa allo sviluppo del progetto presentata dal Soggetto del Terzo settore ed allegata alla domanda di partecipazione;
- **Proposta progettuale:** schema di proposta elaborato al tavolo di co-progettazione tra due o più soggetti partecipanti;
- **Progetto operativo:** progetto definitivo elaborato sulla base della proposta progettuale selezionata dalla Commissione che definisce tutti gli aspetti del servizio oggetto dell'Avviso;
- **Enti del terzo settore:** i soggetti del Terzo settore di cui all'art. 4 del del D. Lgs. 117 del 2017;
- **Soggetto attuatore:** l'Ente del Terzo Settore (singolo o riunito in Ati/Rti) chiamato a realizzare le attività progettuali.

2. Per quanto non previsto dal presente Avviso si applica la normativa vigente di settore.

Art. 3 - Responsabile Unico del Procedimento

1. Ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990 e successive modifiche e integrazioni, si comunica che il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie responsabile della gestione associata delle funzioni e dei servizi di assistenza sociale dei Comuni della zona Livornese, Dott.ssa Caterina Tocchini.

Art. 4 – Oggetto e finalità della manifestazione d'interesse

1. Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di ETS disponibili alla realizzazione del progetto “Pratiche di comunità”, progetto di riqualificazione urbana, sociale e culturale volto a restituire una fruizione collettiva positiva degli spazi comuni del quartiere La Guglia sostenendo la partecipazione attiva dei residenti per il tramite degli enti del terzo settore.

2. Il progetto si comporrà delle seguenti azioni:

- campagna di ascolto iniziale per la definizione dei residenti;
- attività di animazione e mediazione sociale rivolti in particolare ai bambini e agli adolescenti;
- avvio di un'esperienza di portierato sociale e mediazione condominiale;
- coinvolgimento della cittadinanza attraverso la promozione di patti di collaborazione per la gestione dei beni comuni e Progetti Utili alla collettività;
- organizzazione di eventi aggregativi di quartiere;
- campagna finale per la rilevazione dell'impatto degli interventi realizzati

3. L'attività di portierato sociale si realizza nella creazione di un luogo di cura e implementazione delle relazioni di vicinato dove si concentrano bisogni e risorse e si attivano interventi solidali volti al benessere dei singoli e della comunità costruendo uno spazio di ascolto con l'obiettivo di far

sentire la persona accolta e supportata e di contrastare il sempre maggiore fenomeno dell'impoverimento delle reti primarie familiari e amicali.

Tra gli obiettivi del portierato sociale si inquadra, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la promozione di azioni di mediazione e gestione dei conflitti tra la cittadinanza del quartiere, l'agevolazione delle connessioni tra i residenti e i servizi, le istituzioni e le associazioni che operano sul territorio, il coinvolgimento dei residenti nella gestione diretta e attiva dei servizi di cui lo stesso quartiere ha bisogno.

4. Ai fini della realizzazione dell'azione di portierato sociale come sopra meglio specificata si richiede la messa a disposizione di spazi da parte degli enti del terzo settore che intendono partecipare alla coprogettazione.

4. La manifestazione di interesse oggetto del presente Avviso è rivolta all'acquisizione di n. 1 progetto operativo.

5. I progetti – idee progettuali - possono essere presentati da singoli soggetti o da una rete di soggetti. I soggetti in rete sono tenuti a compilare l'allegato 1d e a indicare i soggetti partner nella descrizione della proposta di cui all'Istanza All.1.

6. Il materiale prodotto per la pubblicizzazione e comunicazione delle iniziative realizzate nell'ambito del progetto dovrà recare il logo del Comune di Livorno e della Regione Toscana e sottostare alle norme che regolano la disciplina dell'uso e della riproduzione dei segni distintivi della Regione.

7. Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presenteranno le loro manifestazioni di interesse.

Art. 5 - Rimborso spese, durata e modalità di erogazione

1. Il rimborso previsto a copertura del progetto è complessivamente pari ad **Euro 30.000,00 IVA compresa, se e in quanto dovuta.**

2. Come previsto all'articolo 11 - comma 3 della Legge Regione Toscana n. 65 del 22/07/2020 nell'ambito della coprogettazione, gli Enti del Terzo settore ed i soggetti che concorrono alla realizzazione del progetto apportano proprie risorse materiali, immateriali ed economiche. In particolare ai fini della realizzazione della azione di portierato sociale si richiede la messa a disposizione di spazi da parte degli enti del terzo settore che intendono partecipare alla coprogettazione.

3. E' richiesta altresì idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (per terzo è da intendersi anche il Comune di Livorno) e contro rischi derivanti da incendio. E' esclusa qualsiasi rivalsa nei confronti del Comune di Livorno.

4. Le azioni progettuali dovranno concludersi entro il 31.12.2024, salvo eventuali proroghe regionali, ed essere rendicontate mediante apposita modulistica entro e non oltre il 10 gennaio 2025.

Art. 6 – Coprogettazione

1. Il Comune di Livorno con il/i partner selezionati darà avvio alla fase di co-progettazione durante la quale saranno definiti gli strumenti gestionali e operativi che supporteranno nel tempo le relazioni di partnership e permetteranno di realizzare le attività previste oltre l'individuazione degli indicatori di realizzazione e di risultato per la valutazione degli interventi realizzati. I lavori si concluderanno con l'elaborazione di un progetto operativo che dovrà contenere il piano economico-finanziario, l'assetto organizzativo degli interventi, il sistema di monitoraggio e di valutazione. Il Comune di Livorno, tramite i responsabili degli uffici competenti attuerà funzioni di monitoraggio e valutazione in itinere del progetto nella sua globalità (organizzazione, procedure, risultati) e nelle sue varie fasi.

2. Per la partecipazione all'attività di co-progettazione, che i soggetti risultati idonei sono chiamati a svolgere gratuitamente, non è dovuto alcun corrispettivo o compenso da parte del Comune di Livorno, né l'indizione della selezione pubblica di cui al presente avviso impegna finanziariamente in alcun modo lo stesso Comune di Livorno.

Art. 7. - Soggetti ammessi a partecipare alla selezione e requisiti di ammissibilità

1. Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti del Terzo settore, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 117 del 2017.

2. I soggetti di cui sopra possono partecipare anche in forma di raggruppamento non formalizzato (vedi ***Allegato.1C: Dichiarazione di raggruppamento temporaneo ai fini della manifestazione di interesse***).

3. I soggetti indicati al presente articolo devono essere in possesso dei requisiti sotto elencati:

a. Requisiti di ordine generale e idoneità professionale

> non essere incorso in nessuna causa determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94 e ss. del Codice dei contratti adottato con Decreto Legislativo 36/2023 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;

> essere iscritti al RUNTS o essere Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) che nelle more della conclusione delle procedure di trasmigrazione di cui all'art. 54 del D.lgs. 117/2017, risultano essere iscritte nei registri attualmente previsti dalle normative di settore ex art. 101, comma 3 del sopracitato Decreto ;

> non essere in scioglimento o liquidazione;

b. Sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo Statuto o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto proponente.

c. Dichiarazione bancaria attestante l'affidabilità e la solvibilità del proponente rilasciata da un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/93.

d. Capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria

- Comprovata esperienza: aver svolto progetti, per almeno 12 mesi, relativi alle attività dell'avviso con specifica indicazione degli Enti Pubblici e Privati affidatari;
- Capacità di investimento in servizi aggiuntivi e migliorativi da realizzare attraverso il cofinanziamento del soggetto del privato sociale.

Art. 8 – Data e modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse

1. I soggetti in possesso dei necessari requisiti di ammissibilità alla selezione di cui all'art. 7 potranno manifestare il proprio interesse presentando apposita istanza di partecipazione al Comune di Livorno – Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie, con i contenuti, secondo le modalità ed entro il termine perentorio di cui ai successivi comma del presente articolo.

2. **L'istanza di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante (del soggetto o del capofila di rete) e redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in conformità con lo schema-tipo allegato e parte integrante del presente Avviso, deve obbligatoriamente:

- Contenere tutte le previste informazioni e attestazioni obbligatorie, indicando il nominativo e i dati identificativi del referente (persona-fisica) incaricato, delegato o comunque designato a farlo in nome e per conto del soggetto interessato o della rete;
- Essere corredata, a pena di esclusione, dalla **documentazione** indispensabile ai fini della valutazione di seguito indicata:

a. Elenco e sintetica descrizione delle pregresse e documentabili esperienze svolte nel campo previsto dal presente avviso e negli ambiti comunque attinenti all'oggetto della co-progettazione, sottoscritto dal legale rappresentante e breve relazione di presentazione delle specifiche caratteristiche del soggetto giuridico interessato sottoscritta dal legale rappresentante dalla quale risultino la quantità di associati e/o (laddove presente) di personale dipendente per qualifica, la schematica illustrazione della macro-struttura organizzativa, la dimensione della gestione economica e del fatturato (laddove presente). l'elenco delle organizzazioni operanti sul territorio con le quali sono instaurati rapporti di collaborazione/cooperazione (dim. max come da schema-tipo di cui "*Allegato 1A: Curriculum Esperienziale e caratteristiche strutturali e organizzative dell'ente*"). Nel caso di istanza presentata da soggetti in rete allegare una relazione per ciascun soggetto;

b. Idea progettuale - sottoscritta dal legale rappresentante (del soggetto o del capofila di rete) - contenente la sintetica illustrazione del contributo che il soggetto prevede di poter apportare al progetto, sia in termini di idee sia (in caso di interesse a concorrere all'eventuale fase attuativa) in termini di valorizzazioni e/o risorse umane, professionali e strumentali rese disponibili. Nel caso di progettualità presentata in rete con altri soggetti partecipanti alla manifestazione di interesse illustrare i contenuti della progettualità condivisa e le attività di ciascun partner (dim. max come da schema-tipo di cui all'*Allegato 1B: Idea progettuale*);

c. Eventuale dichiarazione di partecipazione in rete (raggruppamento informale) ai fini della partecipazione alla manifestazione d'interesse oggetto dell'Avviso (come da

Allegato.1C: Dichiarazione di raggruppamento temporaneo ai fini della manifestazione di interesse);

d. Curriculum del referente designato a partecipare alla co-progettazione in nome e per conto del soggetto interessato;

e. Copia fotostatica di un documento di identità del rappresentante legale del soggetto interessato (o del soggetto capofila di rete) in corso di validità;

3. L'istanza di partecipazione, da indirizzare al Comune di Livorno - Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie indicando chiaramente nell'intestazione la dicitura "Manifestazione di interesse per la co-progettazione "Pratiche di comunità - La Guglia" deve essere presentata **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 29 settembre 2024** e dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata alla casella PEC : comune.livorno@postacert.toscana.it.

4. Il Comune di Livorno declina ogni responsabilità per errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui al comma 3, nonché le istanze, che pur pervenute entro il suddetto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo.

5. I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla procedura dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 6, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 tenuto da DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Art. 9 - Istruttoria

1. Le istanze di partecipazione pervenute, con la relativa documentazione allegata, saranno sottoposte a istruttoria da parte del Comune di Livorno - Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie. L'Ufficio competente verificherà il possesso dei requisiti formali di cui all'art. 7, nonché la correttezza e la completezza delle istanze.

2. Verranno considerate inammissibili le istanze:

- a) mancanti anche di uno solo dei requisiti richiesti per la partecipazione;
- b) incomplete rispetto alla documentazione richiesta e/o non rispondenti alle prescrizioni indicate, fatta salva la possibilità di integrazione o completamento, in base a quanto previsto dall'art. 9, comma 4, entro il termine assegnato;
- c) che contengono dichiarazioni false o mendaci accertate mediante verifiche massive e/o a campione effettuate ai sensi del D.P.R. 445 del 2000;
- d) presentate con modalità e tempistiche diverse a quanto prescritto dall'art. 8.

3. Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione via PEC.

4. Il Comune di Livorno si riserva la facoltà di effettuare - nelle forme ritenute più opportune - controlli a campione sul possesso e mantenimento dei requisiti dichiarati nella candidatura. Si potrà quindi, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, richiedere documentazione aggiuntiva o integrativa

Art. 10 – Articolazione organizzativa e fasi della procedura di coprogettazione

1. Il lavoro di coprogettazione partecipata di cui al presente avviso è organizzata nell'ambito del Tavolo di co-progettazione secondo la metodologia dei lavori di gruppo ed è condotto dal Comune di Livorno tramite il personale dell'ufficio, che effettua funzioni di monitoraggio e valutazione in itinere del progetto nella sua globalità (organizzazione, procedure, risultati) e nelle sue varie fasi.
2. Tutti i soggetti risultanti in possesso dei necessari requisiti di idoneità sono ammessi a partecipare ai lavori dei Tavoli di coprogettazione. L'ammissione al Tavolo di coprogettazione sarà oggetto di determina dirigenziale.
3. Il Comune di Livorno con il/i partner ammesso/i darà avvio alla fase del Tavolo di co-progettazione durante la quale saranno definiti gli strumenti gestionali e operativi che supporteranno nel tempo le relazioni di partnership e permetteranno di realizzare le attività previste oltre l'individuazione degli indicatori di realizzazione e di risultato per la valutazione degli interventi realizzati.
4. I soggetti ammessi parteciperanno con uno o più referenti ciascuno alle sessioni del Tavolo di coprogettazione. Scopo del Tavolo è quello di definire in modo condiviso il progetto operativo degli interventi e delle attività, a partire dalle idee progettuali presentate in risposta al presente Avviso. Le sedute del Tavolo saranno debitamente verbalizzate mediante note di sintesi.
5. I lavori si concluderanno con l'elaborazione del/dei progetti operativi che dovrà/dovranno contenere il piano economico-finanziario, l'assetto organizzativo degli interventi, il sistema di monitoraggio e di valutazione.
6. Per la partecipazione all'attività di co-progettazione, che i soggetti risultati idonei sono chiamati a svolgere gratuitamente, non è dovuto alcun corrispettivo o compenso da parte del Comune di Livorno, né l'indizione della selezione pubblica di cui al presente avviso impegna finanziariamente in alcun modo lo stesso Comune di Livorno.
7. I soggetti coinvolti nella co-progettazione e destinati a concorrere all'attuazione del progetto sono tenuti ad assumere le funzioni e responsabilità loro spettanti, così come definite in sede di co-progettazione in coerenza con la loro qualificazione, e si impegnano formalmente a costituire ed attivare l'eventuale apposito partenariato.

Art.11 – Modalità e criteri di selezione dei partner progettuali

1. Le proposte progettuali elaborate a seguito dei lavori dei tavoli di co-progettazione saranno valutate da apposita Commissione nominata e costituita dal RUP che selezionerà il progetto da attuare. La valutazione avverrà mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il sistema di valutazione di seguito illustrato. Il punteggio minimo da acquisire è di 60 punti su un massimo di 100 punti, distribuiti come da tabella.

I 100 punti sono così distribuiti:

Parametro	Descrizione	Punteggio Max attribuibile
Qualità e coerenza della proposta progettuale (Presentata a seguito dello svolgimento dei tavoli di coprogettazione)	Coerenza con gli obiettivi, i tempi e le risorse indicati; Struttura e logica progettuale; articolazione delle attività, qualità delle proposte e dei percorsi rivolte a singoli e/o gruppi. Pubblicizzazione del progetto e strumenti di comunicazione.	30
Istanza di partecipazione presentata in rete tra soggetti (All. 1C)	Reti di collaborazione già attivate nella istanza iniziale	10
Rete di collaborazione attivata (con la Proposta Presentata a seguito dello svolgimento dei tavoli di coprogettazione)	Reti di collaborazione formalizzate in esito ai lavori dei tavoli	20
Radicalimento sul territorio e potenziali sinergie (All.1A)	Capacità di radicalimento nel territorio livornese mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con enti pubblici (ALS- Servizi sociali territoriali, Acot, altre realtà del terzo settore), organizzazioni e altri soggetti impegnati in ambiti di interesse sociale coerenti con la tematica oggetto dell'Avviso.	10
Esperienza maturata dal proponente/i nelle attività dell'avviso (All. 1A)	Nelle attività di animazione sociale e attivazione percorsi di cittadinanza attiva per infanzia, adolescenza, famiglie e anziani fragili con particolare attenzione a soggetti a rischio esclusione sociale	20
Valorizzazioni (All. 1B)	Dotazione di risorse (materiali, strumentali, umane e finanziarie) destinate ad essere messe a disposizione per la realizzazione del progetto, con particolare riferimento alla messa a disposizione di spazi idonei per il portierato sociale	10

3. L'esito dei lavori della commissione di valutazione verrà pubblicato sul sito del Comune di Livorno alla pagina Bandi- Gare- Concorsi nella sezione Avvisi .

4. I soggetti coinvolti nella co-progettazione e destinati a concorrere all'attuazione del progetto sono tenuti ad assumere le funzioni e responsabilità loro spettanti, così come definite in sede di coprogettazione in coerenza con la loro qualificazione.

5. E' richiesta altresì idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (per terzo è da intendersi anche il Comune di Livorno) e contro rischi derivanti da incendio al momento della stipula della Convenzione di cui al successivo articolo o comunque all'avvio delle attività progettuali. E' esclusa qualsiasi rivalsa nei confronti del Comune di Livorno.

Art.12 – Convenzione

1. I rapporti tra il Comune e il Soggetto Esecutore saranno regolati da apposita Convenzione ai sensi dell'art. 11 della legge n. 241/1990 che recepirà gli elementi contenuti:

- nel presente Avviso;
- nel progetto operativo conclusivo della co-progettazione;
- nell'attività stessa di co-progettazione.

2. Nella Convenzione saranno, tra l'altro, riportati il budget di Progetto e le modalità di trasferimento dei contributi concessi per l'attuazione degli interventi a copertura delle spese sostenute dai partners.

Art.13 -Modalità di rendicontazione ed erogazione del rimborso spese

1. Il Soggetto attuatore terrà, per quanto di competenza, i registri e prospetti per come di seguito riportato:

- Registro generale delle spese
- Prospetti relativi ai costi del personale

2. Il Soggetto sarà tenuto altresì ad esibire i sopraccitati registri in ogni momento al responsabile del progetto comunale e/o ai suoi incaricati.

3. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al piano finanziario preventivo approvato in fase di coprogettazione.

4. Sono considerate ammissibili tutte le spese inerenti al progetto approvato e chiaramente riferibili ad attività ed azioni previste dallo stesso, effettivamente sostenute e corrispondenti ai pagamenti eseguiti

5. Non sono considerate spese ammissibili la quantificazione economica del lavoro volontario ed ogni altra tipologia di spesa non ricompresa nel progetto approvato.

4. Le spese sostenute verranno rimborsate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi. Il Comune di Livorno si impegna a liquidare le spese

rendicontate al soggetto gestore, entro sessanta giorni dalla consegna della documentazione giustificativa allegata alle note di rimborso e rendiconto presentate dallo stesso, nei limiti del budget assegnato.

5. La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.

6. Il limite massimo delle spese ammesse a rimborso per il periodo di validità dall'avvio del progetto, è complessivamente per l'intero progetto pari a € 30.000 dietro presentazione della documentazione dell'attività e delle spese effettivamente sostenute comprese le spese generali e di progetto.

Art. 14 - Informazioni

Per informazioni e chiarimenti inerenti al presente avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Rapporti con Azienda USL, autorizzazioni strutture, supporto amministrativo e coordinamento finanziario, Associazionismo del Comune di Livorno al seguente recapito telefonico: 0586/820574 - 4190.

Le informazioni di carattere generale (come ad esempio la pubblicazione dei provvedimenti di ammissibilità formale degli ETS alla procedura e alla convocazione dei tavoli) saranno consultabili nella pagina di pubblicazione dell'avviso all'indirizzo <http://www.comune.livorno.it/bandi-gare-concorsi/avvisi>.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali – Informativa

1. In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

2. Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la Società Consolve S.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione è l'Avv. Marco Giuri, E-mail:marcogiuri@studiogiuri.it.

3. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;

- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

4. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

5. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

6. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679 Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679).

7. Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Art. 16 – Pubblicità e documenti della selezione

1. Il presente Avviso con i relativi allegati è pubblicato in versione integrale sul sito del Comune di Livorno, alla pagina Bandi-Gare-Concorsi nella sezione Avvisi. Tale pubblicazione assolve ogni

obbligo di comunicazione formale ai potenziali partecipanti alla procedura. I soggetti che intendano partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare la pagina dedicata fino al giorno prima della scadenza del termine per acquisire eventuali informazioni integrative fornite dall'amministrazione ai fini della presentazione della proposta progettuale. Eventuali modifiche in ordine alla data, al luogo e all'orario di apertura delle buste saranno comunicate alla suddetta pagina, fino al giorno antecedente la chiusura della procedura procedura.

Allegati al presente avviso:

- Allegato **1**: Istanza di partecipazione
- Allegato **1A**: Curriculum Esperienziale e caratteristiche strutturali e organizzative dell'ente *(Nel caso di istanza presentata da soggetti in rete allegare una relazione per ciascun soggetto)*;
- Allegato **1B**: Idea progettuale;
- Allegato **1C**: Dichiarazione di raggruppamento temporaneo ai fini della manifestazione di interesse *(Da allegare unicamente se l'istanza è presentata da soggetti in rete)*;
- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante *(Se l'istanza è presentata da soggetti in rete allegare documenti per tutti i soggetti)*;

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**alla partecipazione all'Avviso pubblico ai sensi dell'art. 55 D.lgs 117/17
per l'individuazione di soggetti del terzo settore per la co-progettazione e la
gestione di azioni innovative per il progetto "Pratiche di comunità"**

Il/la sottoscritto/a	
Nato/a	
Il	
Codice fiscale	
Residente a	
CAP	
Via e n. civico	
Il qualità di legale rappresentante di	
Forma giuridica	
C.F./P.IVA	
PEC	

Dichiara che l'ente rappresentato

In proprio

Oppure in qualità di soggetto capofila del raggruppamento (anche non formalizzato) composto dai soggetti di cui all'allegato 1C

MANIFESTA INTERESSE

a partecipare all'attività di co-progettazione di cui al presente avviso

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione per l'individuazione di soggetti del terzo settore per la co-progettazione e la gestione di azioni innovative per il progetto "Pratiche di comunità"

DICHIARA E ALLEGA

in qualità di rappresentante legale del Soggetto partecipante e con espresso riferimento alla procedura per la quale ha chiesto di essere ammesso, consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/00, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti:

In merito ai Requisiti di ordine generale e idoneità professionale (art. 7):

- DICHIARA di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art.7 e di non essere incorso in nessuna causa determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94 e ss. del Codice dei contratti adottato con Decreto Legislativo 36/2023 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- DICHIARA di essere iscritto al RUNTS o nel registro delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus)
(se iscritto al RUNTS) indicare numero di repertorio: _____
- DICHIARA di non essere in scioglimento o liquidazione;
- DICHIARA di svolgere attività pertinente all'oggetto della presente selezione con esibizione di copia dello Statuto e dell'atto costitutivo se non già in possesso del Settore Politiche Sociali e sociosanitarie o di analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente.
- ALLEGA la dichiarazione bancaria attestante l'affidabilità e la solvibilità del proponente rilasciata da un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs.385/93.

ALLEGA INOLTRE

- Allegato 1A: Curriculum Esperienziale e caratteristiche strutturali e organizzative dell'ente Nel caso di istanza presentata da soggetti in rete allegare una relazione per ciascun soggetto;
- Allegato 1B: Idea progettuale;
- Allegato 1C: Dichiarazione di raggruppamento temporaneo ai fini della manifestazione di interesse *(Da allegare unicamente se l'istanza è presentata da soggetti in rete)*;
- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante *(Se l'istanza è presentata da soggetti in rete allegare documenti per tutti i soggetti)*;

COMUNICA

- che l'organizzazione/ente che rappresento è interessato a partecipare attivamente:
(barrare la casella)
 - esclusivamente alle fasi di progettazione preliminare (a. Ricognizione e analisi dei vincoli e delle risorse; b. Progettazione di massima; c. Definizione delle modalità attuative).
 - a tutte le fasi del processo di co-progettazione di cui all'avviso, ivi inclusa la fase di progettazione esecutiva;
- che la persona incaricata di partecipare ai lavori del Gruppo di co-progettazione è (di cui si allega curriculum):

Nome	
Cognome	

- che le eventuali comunicazioni in ordine agli esiti della presente selezione dovranno essere effettuate al seguente indirizzo email o pec _____;
- di aver letto l'Avviso per manifestazione d'interesse e di accettare quanto in esso previsto;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679 che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- che ogni variazione relativa alla titolarità, alla denominazione o ragione sociale, alla rappresentanza, all'indirizzo della sede ed ogni altra rilevante variazione dei dati e/o requisiti richiesti per la partecipazione alla fase di co-progettazione verranno comunicate tempestivamente.

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

CURRICULUM ESPERIENZIALE E CARATTERISTICHE STRUTTURALI E ORGANIZZATIVE DELL'ENTE

L'ente _____

DICHIARA

***CURRICULUM ESPERIENZIALE DELL'ENTE**

di aver svolto negli ultimi 12 mesi interventi ed attività nell'ambito delle attività dell'avviso

Anno e Periodo di riferimento	Tipo attività svolta e breve descrizione
Da.....a.....	<p><i>Tipo (identificazione sintetica tipo attività)</i></p> <p><i>Descrizione(contenuti, eventuali ricadute e/o risultati significativi,ambito territoriale di riferimento, ente pubblico affidatario, importo progettuale,etc. - max 10 righe):</i></p>
Da.....a.....	<p><i>Tipo (identificazione sintetica tipo attività)</i></p> <p><i>Descrizione(contenuti, eventuali ricadute e/o risultati significativi,ambito territoriale di riferimento, ente pubblico affidatario, importo progettuale,etc. - max 10 righe):</i></p>
Da.....a.....	<p><i>Tipo (identificazione sintetica tipo attività)</i></p> <p><i>Descrizione(contenuti, eventuali ricadute e/o risultati significativi,ambito territoriale di riferimento, ente pubblico affidatario, importo progettuale,etc. - max 10 righe):</i></p>

--	--

N.B. elencare unicamente le esperienze e attività svolte nei campi attinenti o comunque d'interesse per la co- progettazione.

DICHIARA ALTRESI'

***PRESENTAZIONE DELLE CARATTERISTICHE STRUTTURALI ED ORGANIZZATIVE**
(Impostazione – tipo)

Macro-Struttura ed articolazione organizzativa:

Breve o schematica presentazione dell'articolazione organizzativa (max 20 righe)

--

Risorse umane e professionali:

N. di associati (se presenti) = ____

N. di volontari: (se presenti) = ____

Personale dipendente x qualifica (se presente):

Qualifica	Numero

Rapporti di collaborazione/cooperazione instaurati

Indicare gli eventuali enti pubblici e privati, organismi associativi e organizzazioni della cittadinanza attiva del territorio della zona livornese con cui sono instaurati rapporti di collaborazione/cooperazione, unitamente alle finalità e/o tipo di rapporto collaborativo:

-
-

--

Dimensione economica

Entrate (ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate) _____
riferite al bilancio di esercizio _____.

Firma del legale rappresentante

IDEA PROGETTUALE
(Impostazione – tipo)

Illustrazione sintetica ed esaustiva dell'idea progettuale (Max 100 righe)

– **Obiettivo**

– **Azioni**

– **Metodologia di Lavoro**

– **Innovazioni e Proposte**

Contributo/apporto alla realizzazione del Progetto:

L'organizzazione/ente, in quanto interessato e disponibile a concorrere all'attuazione del progetto, propone inoltre di contribuire alla sua realizzazione come segue:

- mediante la messa a disposizione delle seguenti risorse strutturali e/o professionali e/o strumentali e/o economiche (indicare specificatamente l'eventuale messa a disposizione o meno di una sede per la gestione del portierato sociale):

- attraverso le valorizzazioni e/o rendendo disponibili a titolo gratuito le risorse di seguito indicate:

Firma del legale rappresentante

--	--

Luogo e Data _____

Firma: _____

(legale rappresentante)

Firma: _____

(legale rappresentante)

Firma: _____

(legale rappresentante)

Firma: _____

(legale rappresentante)

Firma: _____

(legale rappresentante)