



Comune di Livorno

Bando

**PRESENTAZIONE DOMANDE TRASPORTO
DISABILI 2024/2025**

Il Comune di Livorno intende raccogliere le richieste da parte dei cittadini interessati a fruire di servizio di trasporto sociale per garantire la mobilità delle persone diversamente abili con specifiche limitazioni all'autonomia degli spostamenti.

REQUISITI DI ACCESSO

Hanno possibilità di presentare la domanda coloro che hanno la propria residenza nel Comune di Livorno, e una disabilità riconosciuta permanente e grave ai sensi della L. 104/92, art. 3, co. 3.

ACCESSO AL SERVIZIO e TARIFFE

L'accesso al servizio ha per finalità:

1. Frequenza scuola dell'obbligo (scuole primarie e secondarie di primo grado);
2. Lavoro nel territorio comunale
3. Per altri motivi (es. inserimenti socio terapeutici, altro da valutare)

(In caso di sciopero del comparto scuola, la corsa di andata sarà attivata solo se l'Istituto Scolastico comunicherà al gestore del servizio di essere in grado di garantire l'accoglimento e la custodia degli alunni).

Per accedere al servizio è previsto il pagamento delle seguenti tariffe, approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione N.354 del 21/7/2016, differenziate sulla base dell'ISEE ordinario rilasciato ai sensi del DPCM 159/2013 in corso di validità:

- ISEE inferiore a € 10.000,00 : costo abbonamento annuo €. 100,00 (da pagare in unica soluzione prima dell'avvio del servizio);
- ISEE superiore a € 10.000,00 : costo abbonamento annuo €. 200,00 (da pagare in unica soluzione prima dell'avvio del servizio);
- € 50,00 a prescindere dall'ISEE per gli utenti che utilizzeranno il servizio per una delle priorità suddette per un solo giorno la settimana;
- € 15,00 a prescindere dall'ISEE per gli utenti che utilizzeranno il servizio per una delle priorità suddette per periodi uguali o inferiori a 30 giorni consecutivi l'anno;

- In base al combinato disposto dell'art. 28 c. 1 lett. A) della L. 30 marzo 1971 n. 118 e dell'art. 45 del DPR 24 luglio 1977 n. 616, il trasporto scolastico degli alunni disabili della scuola dell'obbligo deve ritenersi a titolo gratuito.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione Comunale, Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie **entro il 1/7/2024.**

Il modulo per la presentazione della nuova domanda è scaricabile sul sito del Comune accedendo alla Rete Civica – Sociale - Area handicap - Trasporto disabili.

Il modulo, debitamente compilato, dovrà essere inviato via mail **entro il 1/7/2024** all'**Ufficio Servizio di Sostegno per la Ridotta Autonomia e la Non Autosufficienza** del Comune di Livorno, ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

iferrari@comune.livorno.it
rpieroni@comune.livorno.it

INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

1. Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) –e-mail: urp@comune.livorno.it, PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it . Per il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.), e-mail di riferimento: dpo@comune.livorno.it

2. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

3. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

4. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

5. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679.

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679).

6. Si informa che i Dirigenti delle strutture sono “Responsabili del trattamento” di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento “Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

INFORMAZIONI E RICEVIMENTO DELL'UTENZA

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi all'**Ufficio Servizio di Sostegno per la Ridotta Autonomia e la Non Autosufficienza** del Comune di Livorno, nei seguenti orari:

- Lunedì e Venerdì, ore 9.00 – 13.00,
- Martedì e Giovedì, ore 15.30 – 17.30

Dott.ssa Ilaria Ferrari, tel. 0586824173 , mail: iferrari@comune.livorno.it
Sig. Riccardo Pieroni, tel. 0586824172 , mail: rpieroni@comune.livorno.it