



**PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO  
PER INTERVENTI DI CURA E RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI**

*Rotatoria all'uscita della Variante Aurelia "Montenero"*

**Patto di Collaborazione Ordinario**

tra

**il Comune di Livorno** - Partita IVA 00104330493 –, con sede a Livorno in piazza del Municipio 1, rappresentato legalmente dal Dott. Leonardo Gonnelli, [REDACTED] in qualità di Dirigente del Settore Ambiente e Verde, e domiciliato per la carica ove sopra, di seguito per brevità indicato con il termine “Comune”,

e

cittadino attivo, che sottoscrive il presente atto in qualità di rappresentante legale ditta SCORPIO, C.F e P.I. 01095760490, [REDACTED] di seguito per brevità indicato con il termine “cittadino attivo”

**premesse che**

- l'art. 118 comma 4 della Costituzione riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, stabilendo che Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;
- il Comune di Livorno, in accoglimento di tale principio, ha approvato il Regolamento per l'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni con deliberazione del Consiglio Comunale n. 224/19.10.2017 e successive modifiche, di seguito “Regolamento”;
- la Giunta Comunale, ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento, ha approvato con deliberazione n. 38 del 2.2.2021 la procedura semplificata per le proposte di collaborazione ordinaria, aventi ad oggetto interventi semplici, fra i quali a titolo esemplificativo anche la cura e pulizia di piccoli giardini e arredi, aiuole e piazze, adozione di alberi;
- la Giunta Comunale con decisione n. 203 del 4/8/2021 ha stabilito di attivare per i cittadini attivi singoli che stipulano patti di collaborazione, le coperture assicurative a carico del Comune, nei casi individuati e alle condizioni specificate nel rapporto suddetto;
- il cittadino attivo ha presentato al Comune la proposta di collaborazione ordinaria, esistente agli atti con prot

- il Dirigente del Settore Ambiente e Verde, individuato ai sensi della deliberazione di Giunta n. 38/2021 citata, ha adottato la determinazione n. ... del ... ove è stato accertato l'interesse dell'Amministrazione e la fattibilità per le proposte che hanno ad oggetto le adozioni di alberi e piante e aree a verde pubblico, nel rispetto delle condizioni e dei criteri approvati con la decisione della Giunta Comunale n. 203/2021 citata in ordine alla copertura assicurativa a favore del cittadino attivo a carico del Comune, approvando anche il modello di patto;

- ritenuto che sussista l'osservanza delle norme e dello spirito del Regolamento;

tutto ciò premesso,

**le parti concordano quanto segue**

**OBIETTIVI ED AZIONI DI CURA CONDIVISA**

Il presente patto persegue le finalità generali stabilite nell'art. 1 del Regolamento attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

*Descrizione e obiettivi dell'attività*

Manutenzione ordinaria del verde preesistente presso la Variante Aurelia "Montenero" Rotatoria all'uscita della Variante Aurelia "Montenero"
Il cittadino attivo si occuperà di irrigazione, sfalcio erba, rimozione piccoli rifiuti

*Bene comune oggetto del patto*

Rotatoria all'uscita della Variante Aurelia "Montenero"
---

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE**

Le parti si impegnano a cooperare in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione del progetto, conformando la propria attività ai principi dell'efficienza, economicità e trasparenza ed ispirando le proprie relazioni al principio della piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione.

L'attività di cui al punto precedente sarà svolta con le modalità indicate dal cittadino attivo nella proposta presentata agli atti ed allegata al presente patto e successivamente concordate con il Comune, e qui di seguito specificate:

irrigazione, sfalcio erba, rimozione piccoli rifiuti

## **PRESCRIZIONI, DIVIETI E IMPEGNI RECIPROCI**

### *PRESCRIZIONI GENERALI*

- Il bene comune oggetto del patto dovrà essere sempre accessibile a chiunque, salvo eventuali limitazioni e prescrizioni particolari, impartite dall'Amministrazione
- I costi per lo svolgimento delle operazioni attinenti all'attività di cui al punto 2 saranno integralmente a carico del richiedente, così come l'acquisto e la gestione di eventuali materiali, macchinari ed attrezzature necessarie
- La manutenzione del bene comune oggetto del patto dovrà essere mirata all'ottenimento di uno standard elevato di qualità
- Gli eventuali impianti e sottoservizi esistenti coinvolti dall'attività dovranno essere tenuti sempre in efficienza ed in buon funzionamento
- Qualsiasi modifica allo stato dei luoghi ed immissione di nuove essenze vegetali dovrà essere preventivamente verificata ed autorizzata dal Comune
- Il Comune si riserva di accedere o rientrare in possesso del bene comune in oggetto in qualsiasi momento, senza che questo possa costituire motivo di rivalsa, indennizzi o rifusioni da parte del richiedente.
- Il presente patto non costituisce autorizzazione alcuna da parte del Comune, in tutti i casi ove sia previsto il rilascio di un titolo abilitativo o la comunicazione ad uffici comunali, ai quali il cittadino dovrà rivolgersi direttamente con separata procedura

### *PRESCRIZIONI SPECIFICHE*

In seguito all'istruttoria condotta dagli Uffici Comunali e in particolare dal Responsabile del Settore Ambiente e Verde, il cittadino attivo dovrà osservare le seguenti ulteriori prescrizioni specifiche:

Non usare diserbanti ; servirsi di ditte specializzate

### *IMPEGNI DEL CITTADINO ATTIVO*

Il cittadino attivo si impegna a:

- a) svolgere le proprie attività con continuità fino allo scadere del presente patto o della eventuale risoluzione anticipata dello stesso e comunque con le modalità indicate dal Comune;
- b) utilizzare con la dovuta cura e diligenza il materiale e le attrezzature eventualmente fornite dal Comune, impegnandosi a restituirli con le modalità ed i tempi concordati;

- c) registrare la propria attività in un registro delle presenze al fine di permettere un riscontro dell'attività svolta, anche ai fini dell'eventuale copertura assicurativa;
- d) prestare la propria attività in base al piano di intervento concordato con il Comune ed attenersi alle modalità di svolgimento dell'attività o del servizio indicate da quest'ultimo;
- e) attuare la programmazione delle attività in accordo con il Comune, coordinandosi attivamente con interventi e progetti già in essere, secondo le priorità stabilite dal Comune;
- f) utilizzare gli eventuali dispositivi di sicurezza forniti dal Comune; il cittadino attivo ne risponde e ne deve avere cura, considerato il deterioramento dovuto all'uso, fino alla restituzione che avverrà nei modi e nei tempi concordati. In caso di danneggiamento e/o smarrimento per inadeguato o inidoneo utilizzo il cittadino attivo ne risponde direttamente, con obbligo di rimborso degli stessi al Comune;
- g) fornire a semplice richiesta ogni notizia, informazione, documentazione relativa alle attività e/o ai servizi svolti e comunque relazionare sull'attività;
- h) inviare autonomamente al Comune una relazione sulle attività svolte con cadenza annuale e al termine del Patto, inoltrandola all'indirizzo email [manutenzioniverde@comune.livorno.it](mailto:manutenzioniverde@comune.livorno.it);
- i) dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione;

#### *IMPEGNI DEL COMUNE E FORME DI SOSTEGNO*

Il Comune si impegna a:

- 1.garantire l'accesso agli spazi comunali e il loro utilizzo temporaneo;
- 2.fornire al cittadino attivo tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale, oltre al Settore individuato come competente unico o principale per l'oggetto della proposta;
- 3.promuovere un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta dal cittadino attivo nell'ambito della collaborazione con il Comune e più in generale sui contenuti e le finalità del progetto;
- 4.attivare l'assicurazione a carico del Comune a favore del cittadino attivo secondo le procedure e condizioni individuate nel rapporto prot. n. 90633/2021 su cui la Giunta comunale ha concordato con decisione n. 203/2021, come sopra citato.

#### **RESPONSABILITÀ E ADEMPIMENTI ACCESSORI**

Il cittadino attivo assume la qualità di custode dei beni e consegnatario dei beni oggetto del presente patto, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento.

## DURATA DEL PATTO DI COLLABORAZIONE

Il presente patto avrà durata di tre anni a decorrere dal 01/07/2024

Non è previsto il rinnovo tacito. Il patto potrà essere rinnovato solo a richiesta scritta esplicita del cittadino attivo, a seguito di valutazione positiva dell'ufficio comunale competente sull'esecuzione del patto originario e sulla relazione finale prodotta dal cittadino attivo, nonché del permanere della sussistenza delle condizioni per la sua conclusione e qualora non venga comunicato il recesso prima della scadenza da nessuna delle parti interessate. Il rinnovo deve essere disposto con atto motivato.

Il Comune può risolvere la presente convenzione in ogni momento, per motivate ragioni di interesse pubblico senza oneri a proprio carico.

Analoga facoltà può essere esercitata dal cittadino attivo mediante comunicazione scritta da inviare al Comune.

## CONTROVERSIE

Qualora insorgano controversie tra il cittadino attivo e il Comune in merito al presente patto può essere esperito un tentativo di conciliazione avanti al Comitato di conciliazione di cui all'art. 18 del Regolamento.

Il Comitato di conciliazione per il presente patto sarà composto da:

- a) un membro designato dal cittadino attivo;
- b) un membro designato dal Comune;
- c) un membro designato di comune accordo.

In caso di controversie possono rivolgersi al Comitato di conciliazione, oltre ai sottoscrittori del patto, anche soggetti terzi cointeressati dal patto medesimo.

Il Comitato di conciliazione entro trenta giorni dall'istanza sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante.

Il cittadino attivo dichiara di aver letto il Regolamento e il presente patto, accettandoli in ogni parte.

### **Letto, approvato e sottoscritto**

Il cittadino attivo:

firma \_\_\_\_\_

Per il Comune di Livorno, il Dirigente Dott. Leonardo Gonnelli

## Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code  
IMPRONTA (SHA-256): 32ac063847826652c0a5fa30f3dc73b1414185803e911cfd4e419e3006243ad3

### Firme digitali presenti nel documento originale

LEONARDO GONNELLI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.5736/2024

Data: 01/07/2024

Oggetto: AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI – PATTO DI COLLABORAZIONE ORDINARIO. ADOZIONE AREA A VERDE PUBBLICO DI ROTATORIA ALL'USCITA DELLA VARIANTE AURELIA, LOC. MONTENERO



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a250b37c702927bd\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a250b37c702927bd_p7m&auth=1)

ID: a250b37c702927bd