



COMUNE DI LIVORNO
Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo

Livorno, 12/03/2020

Ai Dirigenti

A tutti i dipendenti

OGGETTO: Informativa relativa all'applicazione all'interno del Comune di Livorno del c.d. "Lavoro Agile" durante il periodo emergenziale nazionale da epidemia CODIV-19, proclamato con delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 – Avviso interno finalizzato all'acquisizione delle domande di svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile.

Con delibera di Giunta Comunale n. 161 del 11/03/2020 è stato approvato il **DISCIPLINARE PER L'APPLICAZIONE DEL "LAVORO AGILE" ALL'INTERNO DEL COMUNE DI LIVORNO DURANTE IL PERIODO EMERGENZIALE EPIDEMIOLOGICO DA COVID – 19.**

Nel rimandare ai contenuti specifici del medesimo (vedasi specifico link su intranet) si forniscono le seguenti informazioni procedurali:

- 1) I dipendenti interessati potranno inviare formale richiesta di attivazione della modalità di lavoro agile alla prestazione lavorativa compilando lo schema di domanda e trasmettendo poi l'istanza – **a mezzo mail** - al proprio Dirigente di riferimento.
- 2) Il Dirigente di riferimento ne valuta la compatibilità con i requisiti previsti dal disciplinare medesimo e rilascia il relativo nullaosta.
- 3) Le istanze validate con nullaosta verranno trasmesse dai rispettivi Dirigenti al Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo (contestualmente alle mail delle seguenti persone: Massimiliano Lami; Marcello Castaldo; Lorella Mancini; Alessandro Passiatore; Paola Antonini).
- 4) Considerato che il Disciplinare regola il c.d. "Lavoro Agile" all'interno del Comune di

LIVORNO, limitatamente al periodo emergenziale di sei mesi di emergenza nazionale proclamata con Delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 (e quindi fino al 31/07/2020) le singole autorizzazioni alla prestazione lavorativa in modalità “lavoro agile” saranno rilasciate per una durata non superiore a giorni trenta, di volta in volta rinnovabili previa presentazione di ulteriore domanda secondo le modalità di cui all’art.10.

Le domande dovranno essere inoltrate ai rispettivi Dirigenti di riferimento entro le ore 12.00 di lunedì 16 marzo 2020.

**Il Dirigente Settore
Indirizzo, Organizzazione e Controllo
(Dr. Lami Massimiliano)**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate.