



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA  
PER L'ASSEGNAZIONE DI LOCALI SITUATI ALL'INTERNO DEL MERCATO  
CENTRALE DI LIVORNO AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO MEDIANTE  
ATTO DI CONCESSIONE TEMPORANEA**

Il Comune di Livorno – Ufficio Presidio coordinamento e sviluppo Mercati centrale ittico e ortofrutticolo del Settore Sviluppo Economico e sportello Europa – visti il “Regolamento per le concessioni, locazioni e alienazioni del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Livorno” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 221/2023, nello specifico l'art. 14; il “Regolamento del Mercato Centrale”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 226/2022 nello specifico l'art. 10 comma 13; il “Disciplinare per l'uso degli spazi del Mercato Centrale” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 681/2023, nello specifico l'art. 11; la determinazione del Dirigente del Settore Sviluppo economico e sportello Europa n. 5975 del 09/07/2024;

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per l'assegnazione di n. 3 (tre) locali banco n. 29, banco n. 45 negozio n. 48-49, ubicati all'interno del Mercato Centrale di Livorno nel Salone centrale e nel Salone delle Gabbrigiane, ad associazioni senza scopo di lucro mediante concessione temporanea per valorizzare il Mercato Centrale in coerenza con la *Mission* del Comune di Livorno.

La selezione in parola avverrà alle seguenti condizioni e nel rispetto delle prescrizioni che seguono.

**Art. 1**

***Finalità ed oggetto della selezione***

**1.** La selezione è finalizzata all'assegnazione di n. 3 (tre) locali ubicati all'interno del Mercato centrale di proprietà comunale, sito in Livorno Scali Aurelio Saffi 27 - con accessi da Via Buontalenti, Via del Testa, Via del Cardinale e Scali Saffi - censito al Catasto Fabbricati Foglio 94 particella 2485 sub 1, 2, 3 e 4.

**2.** I locali in questione vengono concessi nelle condizioni di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con l'avvertenza che al soggetto aggiudicatario/concessionario faranno capo i seguenti oneri:

- la manutenzione ordinaria del locale concesso a propria cura e spese, provvedendo con diligenza alla gestione e custodia dello stesso, al mantenimento delle buone condizioni manutentive e alla pulizia sia del locale che delle immediate pertinenze;
- l'eventuale adeguamento a norma del locale concesso, laddove intervenissero diverse disposizioni legislative in materia, previa opportuna autorizzazione dell'Ente;
- l'esecuzione degli eventuali interventi necessari a rendere il locale idoneo agli usi specifici inerenti l'attività svolta dal concessionario, previa opportuna autorizzazione dell'Ente.

**3.** Ai sensi dell'art. 11 del “Disciplinare per l'uso degli spazi del Mercato Centrale” la durata della concessione è stabilita in 6 (sei) mesi consecutivi, con decorrenza dalla data di consegna del locale,

che dovrà avvenire nel termine massimo di 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva.

4. La concessione sarà disciplinata dalle condizioni previste nella determinazione dirigenziale di concessione temporanea la quale contemplerà altresì le modalità di utilizzo, le prescrizioni e quanto a carico degli utilizzatori.

## Art. 2

### *Soggetti ammessi a presentare domanda*

1. Possono presentare domanda di assegnazione i soggetti del Terzo settore che:

- a) con riferimento al “Regolamento per le concessioni, locazioni e alienazioni del patrimonio immobiliare di proprietà del Comune di Livorno”, sono iscritti al Registro Comunale delle associazioni e che si impegnano a non svolgere alcuna attività commerciale ai sensi del T.U.I.R. (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) all'interno dei locali oggetto di concessione temporanea;
- b) quali enti/associazioni di cui al precedente punto a), sono riuniti fra loro mediante conferimento di mandato con rappresentanza ad uno di essi, detto “ente capogruppo”, al fine di utilizzare congiuntamente il locale oggetto di concessione temporanea (le modalità di utilizzo congiunto dovranno essere disciplinate mediante apposito regolamento interno stilato autonomamente dagli enti stessi).

## Art. 3

### *Canone di concessione dei locali*

1. Secondo il “Regolamento del Mercato Centrale di Livorno”, in particolare l'art. 10 comma 13 e, ai sensi del “Disciplinare per l'uso degli spazi del Mercato Centrale” in particolare l'art. 11, *<L'Amministrazione Comunale può concedere a titolo gratuito l'utilizzo temporaneo di banchi/negozi liberi, previa apposita istanza, per lo svolgimento di attività di interesse dell'Amministrazione Comunale,>* per cui in relazione alla presente modalità di concessione di locali, ad enti/associazioni senza scopo di lucro, non è previsto il pagamento di un canone concessorio.

## Art. 4

### *Criterio di valutazione delle domande di assegnazione*

1. L'assegnazione del punteggio avverrà sulla base dei seguenti parametri.

Punteggi massimi attribuibili così ripartiti e cumulabili fra loro:

**A. livello di radicamento** dell'ente/associazione sul territorio cittadino, giudicato sulla base del periodo di esistenza dello stesso, 1 punto per ogni anno intero, fino ad un massimo di 15 punti;

**B. livello di affidabilità** dell'ente/associazione, valutato discrezionalmente dalla Commissione di cui al comma 3 del presente articolo, giudicato sulla base della congruità del progetto proposto in risposta al presente avviso rispetto ai propri scopi, alla propria struttura organizzativa, alle risorse disponibili, al numero di aderenti, al grado di coinvolgimento dei cittadini nelle attività svolte, fino ad un massimo di 20 punti;

**C. collaborazioni** dell'ente/associazione con il Comune di Livorno o altri Enti locali, 1 punto per ogni iniziativa realizzata fino ad un massimo di 15 punti;

**D. aggregazione di più associazioni** con le modalità di cui al precedente art. 2 lett. b), 1 punto per ogni ente/associazione aggregata, ad eccezione dell'ente/associazione capogruppo, fino ad un massimo di 5 punti;

**E. iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS)** istituito in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117) o, nelle more della conclusione delle procedure di trasmigrazione di cui all'art. 54 del D.Lgs. n. 117/2017, iscrizione ai registri attualmente previsti dalle normative di settore *ex art. 101, comma 3 del sopracitato Decreto*, **5 punti**;

**F. progetto presentato** dall'ente/associazione senza scopo di lucro relativo all'utilizzo dei locali, valutato discrezionalmente dalla Commissione di cui al comma 3 del presente articolo, con attribuzione di particolare rilevanza ai progetti che, attraverso il coinvolgimento di altre realtà presenti sul territorio e la partecipazione dei cittadini, favoriscano la valorizzazione artistico-culturale, turistica e sociale del Mercato centrale e dell'area mercatale circostante, fino ad un massimo di 40 punti.

**2. Risulterà aggiudicatario del/i locale/locali chi avrà ottenuto il punteggio più alto, calcolato cumulando i singoli punteggi dei criteri A, B, C, D, E, F di cui al comma precedente. In caso di parità, si procederà mediante estrazione a sorte.**

**NOTA:** in caso di presentazione di istanza da parte di più soggetti riuniti tra loro – *ex art. 2, lett. b)* del presente avviso – la valutazione verrà effettuata soltanto sui parametri qualitativi posseduti dall'ente capogruppo.

**3.** La valutazione delle domande presentate sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente costituita.

## **Art. 5**

### ***Modalità e termini di presentazione delle domande***

**1.** La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla selezione dovrà pervenire in un'**unica busta chiusa**, riportante la seguente dicitura sul fronte: "SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI LOCALI SITUATI ALL'INTERNO DEL MERCATO CENTRALE DI LIVORNO AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO - Locale N. ....".

**2.** La busta di cui al punto precedente dovrà contenere, al suo interno, due buste chiuse (busta A e busta B). Tali buste dovranno, rispettivamente, riportare sul fronte la seguente dicitura:

– sulla busta A: "*Busta A – Domanda di ammissione per il Locale N. ....sito all'interno del Mercato Centrale di Livorno*";

– sulla busta B: "*Busta B – Dichiarazione aspetti qualitativi per il Locale N. .... sito all'interno del Mercato Centrale di Livorno*", utile per l'attribuzione del punteggio qualitativo di cui all'art. 4 del presente Avviso.

### **La BUSTA "A" (Domanda di ammissione) deve contenere:**

**in caso di istanza presentata da un singolo ente/associazione senza scopo di lucro:**

**a1) domanda di ammissione alla selezione**, redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, secondo lo schema di cui all'**allegato 1**, contenente gli estremi di identificazione dell'ente concorrente, compresi il codice fiscale ed il numero di partita I.V.A., le

generalità complete del firmatario dell'istanza, che deve essere il legale rappresentante dell'ente, la copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'ente;

**a2) dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà** redatta, a riprova della propria qualifica, da ciascun amministratore/legale rappresentante dell'ente/associazione – di cui al precedente punto *a1)* – ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, successivamente verificabili, secondo lo schema di cui all'***allegato 2***;

**a3) copia fotostatica fronte/retro non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.**

**In caso di istanza avanzata da più soggetti che partecipano alla selezione riuniti fra di loro, così come previsto dall'art. 2, lett. b) del presente Avviso, i documenti di cui ai suddetti punti a1), a2) e a3) dovranno essere presentati soltanto dall'ente capogruppo, il quale dovrà anche allegare copia dell'atto di conferimento di mandato con rappresentanza da parte di tutti gli altri soggetti aderenti.**

**La BUSTA “B (Dichiarazione aspetti qualitativi)” deve contenere:**

**b1) dichiarazione in ordine agli aspetti qualitativi dell'ente/associazione richiedente**, utile per l'attribuzione del punteggio, compilata secondo il modello di cui all'***allegato 3***.

**In caso di istanza avanzata da più enti che partecipano alla selezione riuniti fra di loro, così come previsto dall'art. 1, lett. b) del presente Avviso, la dichiarazione di cui al suddetto punto b1) dovrà essere compilata soltanto dall'ente capogruppo e riguardare le qualità possedute da quest'ultimo.**

**3.** Tutta la documentazione presentata dovrà essere sottoscritta da colui che formula l'istanza di ammissione alla selezione che, come già precedentemente precisato, dovrà essere il legale rappresentante del soggetto richiedente (o suo delegato) ovvero, in caso di soggetti riuniti, il legale rappresentante dell'ente capogruppo (o suo delegato).

**4.** La documentazione dovrà pervenire all'URP del Comune di Livorno, Piazza del Municipio, n. 1, piano terra, CAP 57123 (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.30 (agosto escluso), **entro le ore 18:00 del giorno 09/08/2024**. Dopo la scadenza del predetto termine non sarà più accettata alcuna documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di documenti presentati precedentemente.

**5.** La consegna potrà essere effettuata a mano presso il suddetto ufficio URP o mediante posta ordinaria tramite raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di invio a mezzo posta, il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione entro il termine indicato. Saranno pertanto automaticamente escluse le domande pervenute oltre il termine, indipendentemente dalla data del timbro postale. Le domande e qualsiasi altra documentazione allegata non saranno restituite.

**6. È fatto obbligo al concorrente di utilizzare, per la stesura dei documenti richiesti ai fini della partecipazione alla selezione, unicamente i moduli allegati 1), 2) e 3) al presente Avviso.**

**7.** La partecipazione alla selezione implica la piena conoscenza delle condizioni sopra descritte e di quelle indicate negli atti allegati al presente Avviso e, di conseguenza, l'aggiudicatario non potrà sollevare alcuna eccezione al riguardo.

## Art. 6

### *Modalità di esperimento della selezione*

1. La Commissione di cui all'art. 4, comma 3, del presente Avviso procederà, in via preliminare, in seduta pubblica – la cui sede e data di svolgimento saranno rese note con successiva comunicazione del Dirigente del Settore Sviluppo economico e Sportello Europa da pubblicare sulla rete civica dell'Ente ai fini della massima conoscibilità –, alla verifica della sussistenza dei requisiti per la partecipazione alla selezione (**busta "A"**).
2. Successivamente, in una o più sedute riservate, la stessa Commissione di cui sopra procederà alla valutazione del requisito qualitativo, sulla base del questionario finalizzato all'indagine conoscitiva dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva, utile per l'attribuzione del punteggio qualitativo (**busta "B"**).
3. All'esito delle suddette operazioni, verrà convocata una nuova seduta pubblica in cui la Commissione renderà noti i punteggi attribuiti in seduta riservata, provvedendo alla formazione della graduatoria utile ai fini dell'aggiudicazione provvisoria. La data di tale seduta verrà resa nota ai partecipanti ammessi con comunicazione email.
4. L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta nei confronti del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto in relazione allo stesso, calcolato secondo quanto specificato nell'art. 4, comma 2 del presente Avviso.
5. La Commissione presenterà gli esiti della selezione pubblica e con successivo atto la Dirigente del Settore Sviluppo economico e sportello Europa, procederà all'approvazione definitiva della graduatoria e all'assegnazione dei locali. L'utilizzo dei locali verrà dunque regolamentato mediante determinazione dirigenziale di concessione temporanea.
6. Laddove, per qualsiasi ragione, l'aggiudicatario non accettasse i termini della concessione temporanea così come stabiliti nella determinazione dirigenziale di cui sopra, l'Amministrazione Comunale potrà procedere all'aggiudicazione mediante scorrimento della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria approvata ai sensi di quanto previsto dal comma 5 del presente articolo, avrà un'efficacia temporale di 2 (due) anni a partire dalla pubblicazione della predetta determinazione dirigenziale (salva eventuale diversa successiva valutazione da parte dell'Amministrazione in termini di riorganizzazione degli spazi mercatali).

## Art. 7

### *Effetti dell'aggiudicazione della selezione*

1. Il soggetto aggiudicatario dovrà, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva della concessione, prendere atto della determinazione dirigenziale di concessione temporanea che l'Amministrazione comunale condividerà tramite PEC e dovrà restituirla alla suddetta tramite stesso mezzo sottoscritta per accettazione. I locali concessi potranno essere detenuti e utilizzati per l'attività associativa soltanto successivamente all'accettazione della suddetta determinazione restituita firmata all'Amministrazione. La consegna delle chiavi del locale concesso avverrà mediante apposito verbale di consegna, sempre a seguito della succitata accettazione.
2. In caso di mancata sottoscrizione della determinazione dirigenziale di concessione temporanea per fatto imputabile all'aggiudicatario, il Comune di Livorno si riserva la facoltà di dichiarare quest'ultimo decaduto, nonché di aggiudicare la selezione secondo quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 6 del presente Avviso.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva a proprio insindacabile giudizio, di non far luogo alla selezione o di prorogarne la data di svolgimento senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto di sorta.

4. Resta ferma, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'applicazione delle sanzioni penali di cui al successivo art. 76 del predetto D.P.R., qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o degli atti di notorietà, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; in quest'ultimo caso, l'Amministrazione dichiarerà decaduto l'aggiudicatario, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni, e potrà aggiudicare la selezione secondo quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 6 del presente Avviso.

#### **Art. 8**

##### ***Nominativo del Responsabile del procedimento ed ufficio al quale rivolgersi per informazioni***

1. Il responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Sviluppo economico e sportello Europa Dott.ssa Michela Cadau. Qualsiasi richiesta di chiarimento potrà essere inviata via email dell'Ufficio Presidio coordinamento e sviluppo Mercati centrale, ittico e ortofrutticolo all'indirizzo: [mercatoc@comune.livorno.it](mailto:mercatoc@comune.livorno.it).

2. Per visitare i locali oggetto della presente selezione ed effettuare un sopralluogo, è necessario contattare, con un congruo anticipo, l'Ufficio Presidio coordinamento e sviluppo Mercati centrale, ittico e ortofrutticolo tel. 0586/824 681-682-683 e-mail: [mercatoc@comune.livorno.it](mailto:mercatoc@comune.livorno.it).

3. L'acquisizione e/o la consultazione dei documenti, nonché la visita dei locali sono consentite fino a 3 (tre) giorni prima della data fissata per la presentazione delle offerte.

#### **Art. 9**

##### ***Pubblicazione dell'Avviso***

1. Il presente Avviso viene pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune di Livorno;
- sulla rete civica del Comune di Livorno (dall'url <http://www.comune.livorno.it>, dalla *home-page* scegliere dal menu in alto "Servizi on line" / "Bandi e gare" / "Avvisi").

**Il Dirigente del Settore  
Sviluppo economico e Sportello Europa  
Dott.ssa Michela Cadau**

*Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

##### ***Allegati:***

- 1) MODULO DOMANDA DI AMMISSIONE;
- 2) MODULO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ RIFERITO AD OGNI LEGALE RAPPRESENTANTE;
- 3) MODULO DICHIARAZIONE RELATIVA AGLI ASPETTI QUALITATIVI DEL RICHIEDENTE;
- 4) REGOLAMENTO DEL MERCATO CENTRALE;

5) DISCIPLINARE PER L'USO DEGLI SPAZI DEL MERCATO CENTRALE.